

20
24

目錄

前言

關於本報告書	01
經營者的話	02
永續績效亮點	03

01 永續發展

1.1 永續願景	04
1.2 永續發展委員會	06
1.3 重大性分析	09
1.4 利害關係人及溝通議合	13

02 公司治理

2.1 關於兆利	19
2.2 公司治理	21
2.3 經濟績效	27
2.4 資訊安全	29

03 創新產品

3.1 創新研發	38
3.2 產品品質	39
3.3 客戶服務管理	42
3.4 永續供應鏈管理	43

04 環境永續

4.1 環境政策	49
4.2 氣候變遷因應	49
4.3 溫室氣體管理	57
4.4 能源管理	58
4.5 水資源管理	60
4.6 廢棄物管理	62
4.7 生物多樣性	63

05 友善職場

5.1 人才發展	65
5.2 健康與安全	71

06 社會參與

6.1 點點愛心購，暖暖幸福送	76
6.2 愛心裝箱，溫暖啟程	76
6.3 國際淨灘行動，共同守護海洋	77
6.4 捐血傳愛，兆利科技用行動守護生命	77
6.5 愛心相伴，溫暖傳承	78
6.6 普渡不只是祭祀，更是愛的傳遞	78

07 附錄

附錄一 GRI準則索引表	79
附錄二 永續會計準則理事會準則 (SASB Index)	82
附錄三 上市上櫃公司氣候相關資訊	83

報告邊界範疇

本報告書涵蓋兆利集團 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日在經營績效、公司治理、產品責任、永續環境、員工照顧與福利、打造安心職場以及社會參與等層面在社會永續發展政策的推動與績效展現。本報告書指標揭露以兆利科技工業股份有限公司（本報告書簡稱「兆利科技」、「公司」或「本公司」）的台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區為主，經濟績效指標揭露為合併報表中的實體，包括本公司及子公司。

本報告書內容中所揭露的統計數據，其來源係為公司自行統計與調查的結果，並採用國際通用指標呈現，依據全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative, GRI）在 2021 年所發布之永續性報導準則（GRI Standards，GRI 準則）撰寫。同時，內容參酌「上市上櫃公司永續發展實務守則」、「聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals，SDGs）」、「永續會計準則理事會準則（Sustainability Accounting Standards Board，SASB）」及「氣候相關財務揭露（Task Force on Climate-related Financial Disclosures，TCFD）」。若有推估之數據，會於各相關章節註明。

有關財務數據來源，皆依經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則（International Financial Reporting Standards，IFRSs）及證券發行人財務報告編製準則編制，並經安侯建業聯合會計師事務所查核簽證後，所公開發表之財務報告資訊，以新臺幣計算。

此外，各項管理系統均定期執行內部稽核，兆利科技在 ISO 9001 品質管理系統、ISO 14001 環境管理系統、ISO 45001 職業安全衛生管理系統、IECQ QC080000 有害物質流程管理系統、ISO 14064-1 溫室氣體盤查管理系統、ISO 27001 資訊安全管理系統方面皆通過第三方查證機構之查驗證。

報導期間及週期

此報告書為本公司第三本永續報告書，兆利科技每年定期發行永續報告書。

首次出版日期
2023年8月發行

本報告書資訊揭露期間為

下一發行版本
2026年8月發行

2024/1/1-12/31

資訊重編

本報告書歷年資訊若有重編事宜，將於內文中說明。

外部保證 / 確信

本報告書內容經由董事長核准並經董事會通過，未有進行外部保證或確信。本公司溫室氣體排放數據已取得法標國際的第三方查證，並符合 ISO 14064-1 國際標準。

聯絡方式

若您對本報告書有任何建議或疑問，竭誠歡迎與我們聯繫。

📍 永續發展部

✉ ESG@jarlly.com

🌐 <http://www.jarlly.com>

☎ (02) 2298-2666

📍 新北市新莊區五工五路十三號

封面設計理念

以兆利科技「內折中板下沈式樞紐」為主視覺，透過懸浮視角展現展開瞬間，象徵啟動動態與產品應用的多元性。

樞紐交界注入光芒意象，寓意年度成果的閃耀時刻。整體色調以藍白交織，搭配鏡面反射與流線背景，展現科技感與兆利在精密技術上的專業與創新。

在全球面臨氣候變遷、資源壓力與社會轉型的浪潮下，兆利科技深知企業所肩負的責任與挑戰。我們始終秉持穩健經營的原則與前瞻性的視野，以具體的行動回應永續發展的迫切需求。

2024年，我們不僅將環境責任、社會參與及公司治理（ESG）確立為企業發展的三大基石，更致力於將其無縫融入日常營運的每一個環節，堅定地朝向更具韌性的永續營運模式邁進。面對日益嚴峻的氣候變遷，積極行動是我們不變的承諾。

本年度，我們首次完成集團的全面溫室氣體盤查，並導入數位化碳管理系統，藉此精準掌握排放現況，強化碳風險與碳資產的分析能力。在能源轉型方面，我們已啟動再生能源的導入計畫，未來將持續提高綠電使用比例，以滿足日益增長的減碳目標。

同時，我們亦加速汰換老舊高耗能設備、推動多元節能方案，穩健地落實低碳轉型。

企業的永續，根植於卓越的治理與組織韌性。兆利科技持續優化內部治理架構，深化誠信經營的文化，並完善內控、申訴與稽核機制，確保管理的透明化與風險的可控性。在資訊安全方面，我們透過制度化的建構，鞏固資安防護體系，有效辨識並應對潛在風險，以保障所有利害關係人的權益，提升營運的穩定性。

我們深信，人才是企業最寶貴的資產。兆利科技致力於營造一個安全、健康且包容的工作環境，推動多元共融的職場文化。我們提供多樣化的培訓與發展機會，支持員工的職涯成長，凝聚團隊的向心力與認同感。同時，我們也將履行社會責任視為己任，透過實際的公益參與及資源投入，深化與在地社群的連結，擴大企業的正面影響力。

展望未來，兆利科技將持續擴大再生能源應用、深化數位碳管理，並攜手供應鏈夥伴，共同提升永續韌性。永續發展不僅是我們的責任，更是驅動企業穩健成長、創造長期價值的核心動能。我們將堅定地在日常營運中落實永續策略，為我們的團隊、產業及社會，創造更具意義的永續價值。

兆利科技工業股份有限公司
董事長

張育文



治理面

6%~20%

公司治理評鑑成績為

年增16.5%

2024年營業收入

92分

客戶滿意度調查

100%

新供應商簽署供應商實施環境
及社會責任之承諾書簽署

43件

新增專利數量

570件

有效專利數量

無發生

客戶資安投訴情形



環境面

首次參加

CDP碳揭露計畫評比

65萬度電

節能設備專案總計節能

486公噸

溫室氣體排放減少

100%

作業環境監測合格率
生活污水檢測合格率

378.85公噸

使用回收物料總計

ISO 14064-1

完成集團所有廠區溫室氣體盤查

74000度

首次導入再生能源



社會面

95.6分

員工滿意度調查

0件

員工申訴案件數

14.5小時

員工平均教育訓練時數

「健康職場認證」

符合衛福部健康署

263,059元

社福團體贊助金額

5場

舉辦公益活動

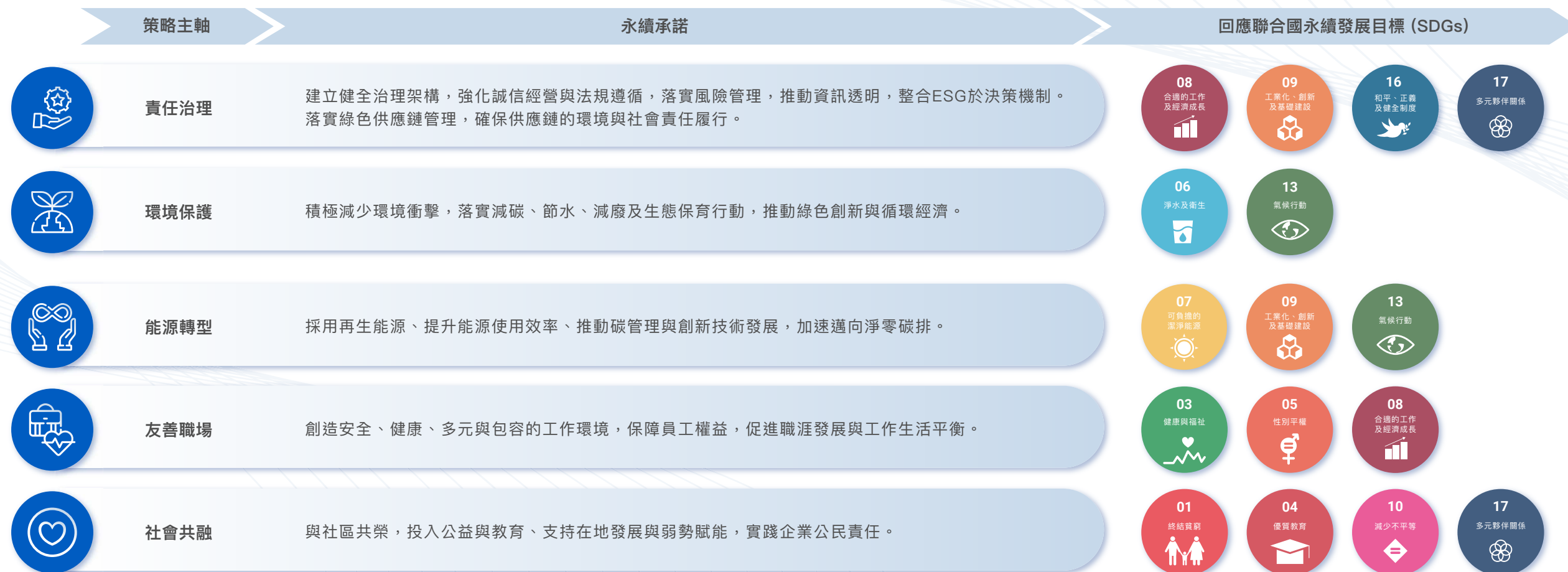


1.1 永續願景

兆利科技致力於成為企業永續發展與社會責任的典範，透過創新且高品質的產品與服務，為員工、顧客、股東、供應鏈夥伴與社區創造長期價值。公司深信企業應承擔對社會與環境的責任，並以誠信、透明與問責為治理核心，由董事會持續監督經營狀況與內部控制，確保營運穩健並維護所有利害關係人的權益。

兆利科技積極整合環境、社會與公司治理（ESG）目標於營運策略之中，並呼應聯合國永續發展目標（SDGs）的精神，持續推動企業治理優化、營運效能提升與社會影響力擴大。透過強化內部管理機制與永續實務，提升品牌信譽與企業形象，實現穩定回饋股東、提供優質工作環境、促進社會共融、並對環境保護做出貢獻等願景。

1.1.1 永續發展策略主軸與目標



ESG目標

永續發展短 / 中 / 長期目標



治理面

1. 擴展產品廣度及深度，以提升經濟績效。
2. 公司治理評鑑成績為前20%。
3. 客戶滿意度調查保持於90分以上。
4. 台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區10%在地採購原物料。
5. 建立完整的資訊安全架構。

1. 持續穩健的獲利。
2. 公司治理評鑑成績為前20%。
3. 客戶滿意度調查保持於90分以上。
4. 台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區50%在地採購原物料。
5. 打造資訊安全與隱私的企業文化。

1. 擴建廠房產生獲利使投資回收及持續成長。
2. 公司治理評鑑成績為前20%。
3. 客戶滿意度調查保持於90分以上。
4. 台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區90%在地採購原物料。
5. 導入自動化和智能化的資訊安全防護。

環境面

1. 擴大溫室氣體盤查邊界，完成集團所有營運據點溫室氣體盤查。
2. 總部溫室氣體排放每年降低1% (基準年2022)
3. 建立集團能源管理系統，對各項能資源的使用進行監控、管理。
4. 總部能源密集度每年降低1%。
5. 總部導入再生能源使用達RE40。

1. 加入SBTi倡議，設定科學基礎的減量目標
2. 集團溫室氣體排放每年降低4.2%(基準年2026)
3. 集團能源密集度每年降低2.5%。
4. 集團導入再生能源使用達RE40。
5. 提升CDP評比分數至B管理等級。

1. 集團溫室氣體排放每年降低4.2% (基準年2026)
2. 集團能源效率提升1.5倍。
3. 集團導入再生能源使用達RE75。
4. 提升CDP評比分數至A領導等級。
5. 提升產品使用回收物料比例。

社會面

1. 提供每位員工每年30小時在職培訓的機會。
2. 員工申訴0件。
3. 每年舉辦至少2場公益活動。
4. 工安事件發生率總員工占比<0.9。

1. 建立人才發展與培訓系統，完善員工在職學習、進修的管道。
2. 員工申訴0件。
3. 每年舉辦至少4場公益活動。
4. 工安事件發生率總員工占比<0.8。

1. 員工申訴0件。
2. 每年舉辦至少8場公益活動。
3. 工安事件發生率總員工占比<0.7。



1.2 永續發展委員會

本公司於2023年成立永續發展委員會，將原企業社會責任推行委員會整併內化，推展永續發展目標，統籌執行環境、社會、公司治理等相關策略計劃，由董事長擔任主席，設有公司治理、環境永續、社會共榮等3個小組。

永續發展委員會定期召開會議，由主席統籌報告執行運作情形及永續策略擬定目標，並每年定期向董事會報告其決策及執行成果。委員會擴大邀請各部門對永續發展的參與，並由副總、協理及經理等層級主管擔任委員，透過各主管不同領域的專長，共同為公司擘劃永續且具核心優勢之發展藍圖。

永續發展委員會其職權如下：

01. 制定公司永續目標及策略。

02. 年度執行計畫檢討修訂、追蹤、成效報告。

03. 制定年度永續報告書。

04. 每年定期向董事會報告執行成果及目標計畫。

2023年成立之永續發展委員會組織圖



1.2.1 責任商業行為相關的政策與規範

兆利科技恪守責任商業行為，為落實誠信正直之企業文化，並滿足投資人及其他利害關係人之期待，由董事會通過並頒布「誠信經營守則」、「道德行為準則」、「供應商實施環境及社會責任之承諾書」相關規章，詳訂公司之政策規範、準則、作業程序、行為指南及相關申訴制度等，要求員工及商業合作夥伴於執行業務時應遵守規範，以防範不誠信行為，期許形塑本公司誠信和當責的文化，將遵循最高道德標準的承諾，體現在所有的商業活動中。

「誠信經營守則」、「道德行為準則」已大致涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為之防範措施，另外，兆利科技遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提，持續追蹤國內外法規變動情形，以評估其對公司可能造成的潛在風險及影響，並根據法規鑑別結果檢視公司內部是否有相應的規範，確保公司政策規範合宜適足，相關政策承諾的連結已載於公司網頁，ESG 公司治理專區。

誠信經營守則

兆利科技之企業核心價值為：誠信經營、細微管理、持續改善、永續發展；而公司經營理念第一條即為「以誠信為原則，堅持高度職業道德」，顯示公司對於誠信的重視。基於此，為建立誠信經營之企業文化以及良好之商業運作模式，公司訂定「誠信經營守則」，於公司網站與內部之員工訓練教材、電子公告、公布欄、宣傳影片等管道宣傳，積極打造誠信、坦率、務實、合作的工作環境。

01.

規範董事、經理人及所有受雇員工在商業行為中不得接受任何不正當之利益，或從事違反法律及不誠信的行為。涵蓋範疇包括禁止行賄與收賄、提供非法政治獻金、不當慈善捐贈或活動、不當禮物或款待的收受等。

02.

規範董事、監察單位及經理人應避免利益衝突，並針對不誠信行為或潛在風險高的營業活動，建立完善的內控制度。

03.

要求員工遵守並簽署廉潔聲明。

道德行為準則

01.

規範董事、經理人及所有受雇員工在履行工作職務時的道德行為，涵蓋範疇包括迴避利益衝突與不當利益之輸送、不得圖己私利、落實公司及客戶資訊保密、公平交易與交易情形真實呈報、公司資產之妥善運用及維護等。

供應商實施環境及社會責任之承諾書

01.

要求供應商瞭解並共同遵循公司的從業道德規範，將誠信經營的核心價值擴及供應鏈。

02.

要求首次合作之供應商簽署「供應商實施環境及社會責任之承諾書」。



1.2.2 政策承諾納入活動與商業關係

兆利科技於2017年設置「企業社會責任推行委員會」，並於2023年更名為永續發展委員會（下稱ESG委員會），由董事長擔任主席，指導ESG工作小組，擬定兆利科技ESG願景與策略。創建永續發展辦公室，負責推動ESG相關事務，包含ESG工作小組資源整合、跨部門溝及相關預算編列等工作。同時依據各項作業風險評估制定管理規範，透過內部稽核與內控機制運作，確保相關法令之遵循。

ESG委員會一年至少召開4次會議，並透過定期會議的召開，訂定年度永續發展政策及與責任商業行為相關的承諾政策、並檢視各項永續發展議題方針執行情形。為整合公司資源，並將各項ESG議題納入日常營運中，ESG委員會轄下設立「環境永續」、「社會共融」及「公司治理」做為ESG相關事務推動之工作小組，主要配合永續發展辦公室，擬定各項ESG專案方針與執行，並至ESG委員會報告其進度與成果，成員包括本公司各單位高階主管。此外，永續發展辦公室亦負責召開事宜及跨單位溝通協調，針對每年的重大性議題進行判定及對應、蒐集各單位ESG議題運作成果，編寫永續報告書。

公司因產能、成本及技術考量需開發新供應商並經需求單位確認其具有供貨能力與合作意願，則向品保單位提出申請，以進行正式評鑑。要求新供應商填寫相關文件，「廠商資料表」、「環保品質保證書」、「REACH宣告書」、「供應商實施環境及社會責任之承諾書」、「供應商企業社會責任自我評估查檢表」。若符合已簽署「環保品質保證書」、「REACH宣告書」和「供應商實施環境及社會責任之承諾書」後，方可列入合格供應商；若未簽署或不符合不列為合格供應商。每年召開廠商大會進行相關環保及責任要求，並每年安排供應商評鑑，若未符合評鑑項目則由合格供應商名冊剔除，直至改善完成再次評核通過。供應商自我評鑑涵蓋企業社會責任，工廠職業安全，道德規範及環境保護所有相關ESG議題，供應商須配合共同執行相關規範，以達共榮共存。

責任商業行為宣導與推動



01. 為確保兆利科技之員工理解並落實公司的政策承諾、誠信經營及職業道德，本公司要求員工每年須完成4小時；每年定期參與教育訓練課程，並每年透過宣導會、電子郵件、內部網站公告等方式進行宣導，以提升同仁從業道德與法規遵循的認識。

02. 同時，兆利科技也要求公司商業合作夥伴遵守供應商行為準則，在新供應商導入時要求簽署「供應商社會責任承諾書」，並於供應商每一次參與公司的商業活動時進行宣導，以及透過供應商評比向供應商傳達公司的行為準則要求。

03. 本公司恪遵主管機關公司治理與誠信經營、環境保護及勞工人權等相關法令，落實組織內之法規教育。定期對員工進行教育宣導，將誠信經營的理念推行至所有員工日常之業務執行。另外，亦不定期在董事會週期(一年至少一次)向董事會及管理階層宣導「誠信經營守則」及「道德行為準則」內容，以讓其了解重要性。2024年舉辦與誠信經營議題相關之內外部教育訓練，包含：誠信經營、公司治理、會計制度及內部控制等相關課程，共計6,424人次，累計9,814.8小時。

1.2.3 申訴管道

兆利科技設有意見反應申訴管道，負責公司誠信道德及責任商業行為管理，並統籌公司責任商業行為政策規範之制定、監督、執行以及舉報案件的調查與懲處。總經理室每年至少一次向董事會及審計委員會就從業道德、法規遵循、舉報事件等事項進行報告。為健全公司治理之監督功能，本公司訂有「投訴與人身權益保護作業程序」，公開網站設有申訴受理電話與檢舉信箱作為申述管道，可以透過電話與信箱或向總管理處、稽核室或財務處反應申訴。

本公司於接獲舉報案件後，立即依據案件性質安排權責單位進行調查，並妥善記錄及追蹤處理。對於舉報者身分、舉報內容及參與調查者予以保密，以避免其受到不公平對待或報復。對於經確認屬實的個案，則視情節採取包括終止僱傭契約或業務往來及必要的法律行動。同時，亦會透過宣導會、教育訓練、郵件、內部網站等，提供員工認知並預防類似案件再次發生。兆利科技於2024年並無接獲舉報申訴案件。

若有任何違反誠信經營或責任商業行為之情事發生，員工也可透過分機、意見箱、信箱、官網之利害關係人專區及內部提案制度，即時向管理階層反映並提出意見。而外部之利害關係人若查知相關違反誠信經營或商業道德行為之情事，可利用本公司稽核室及財務處設置之專線或官網之利害關係人專區檢舉。當利害關係人透過利害關係人專區之專屬信箱提出意見時，該訊息會透過系統傳送至對應之專責窗口，專責窗口必需在指定時間內回報處理進度，並每月定期進行收件數與處理進度之彙整統計與追蹤。

諮詢與舉報管道

外部管道



供應商與客戶檢舉受理

☎ 稽核室 (02)2298-2666 # 111
✉ csr@jarlly.com

投資大眾申訴受理

☎ 財務處 (02)2298-2666 # 115
✉ 投資大眾：investor@jarlly.com

內部管道



員工一般申訴、舉報受理

☎ 總管理處 (02)2298-2666#105
✉ employee@jarlly.com

廠內設置員工意見信箱

員工性騷擾申訴受理

☎ 總管理處 (02)2298-2666#127
✉ employee@jarlly.com



1.3 重大性分析

1.3.1 重大主題分析

蒐集永續議題

參考 GRI、SASB、TCFD 等國際永續準則、聯合國永續發展目標 (SDGs) 及國內外同業永續報告書與產業關注之主題，由永續發展委員會進行各項議題之討論與鑑別，並依據利害關係人關注度問卷結果，彙整出 21 項永續主題納為議題清單。2024 年共回收 165 份有效問卷，其中員工為 95 份、供應商 58 份、客戶 6 份，還有政府和股東各 3 份。

評估衝擊

由內部管理階層對公司的利害關係人、內部單位主管及高層進行《永續議題衝擊評估問卷調查》，針對各項永續主題對經濟、環境和社會造成之實際及潛在的正負面衝擊之發生機率與規模進行評估。

• 正面衝擊：
依影響規模與範疇大小、發生可能性進行評估

• 負面衝擊：
依嚴重性、發生可能性進行評估，並考量議題的負面人權衝擊

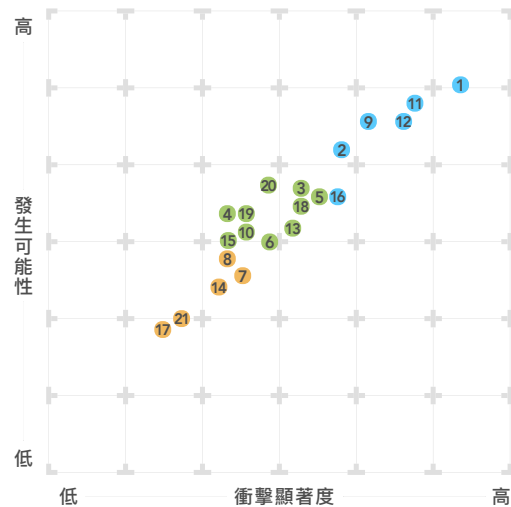
衝擊顯著性排序

彙整問卷調查結果，正面與負面衝擊得分加總，依分數高低將各項議題按照衝擊顯著性排序。內部管理階層討論排序結果，進行等權分析，考量產業重大議題、國際趨勢、並參考外部顧問意見，設定重大主題門檻值，初步擬定「產品品質與安全」、「經濟績效」、「資訊安全與客戶隱私」、「供應鏈管理」、「人才吸引與留任」、「溫室氣體管理」、「能源管理」共 7 項永續議題為 2024 年度重大主題，並呈報董事長。

確認及揭露重大主題

董事長再次檢視、檢驗所鑑別之重大主題及門檻標準之合適性，確認應優先報導之重大主題未有疏漏、不足處，以確保其完整、包容及宏觀性，及與本公司永續發展策略的一致程度。董事長核准確立上述 7 項重大主題，與內部管理階層進一步討論，確認該等重大主題對於兆利科技內外應考量之邊界範圍，確保重要的永續資訊已於報告書完中整揭露。內部管理階層依據重大主題報導，要求於本報告書說明相關因應策略、管理行動、指標及目標等內容，確保報告書允當且忠實表達公司 ESG 落實情形。

永續議題正面衝擊矩陣圖



6項 首要的正面衝擊主題

- 1 經濟績效
- 2 產品品質與安全
- 9 能源管理
- 11 溫室氣體管理
- 12 資訊安全與客戶隱私
- 16 人才吸引與留任

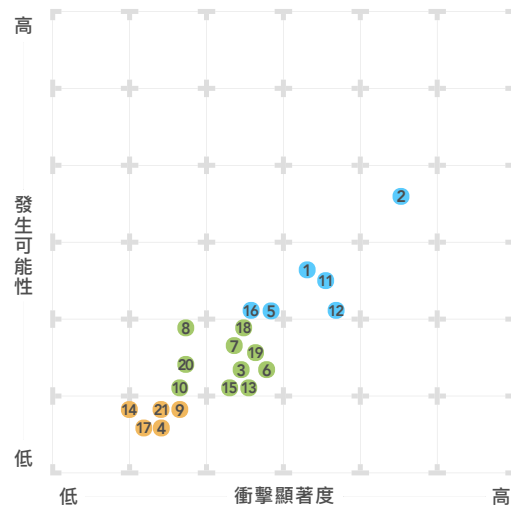
5項 次要的正面衝擊主題

- 7 創新研發
- 8 客戶服務管理
- 14 綠色採購
- 17 氣候變遷減緩與調適
- 21 間接經濟衝擊

10項 持續追蹤的正面衝擊主題

- 3 職業健康與安全
- 4 員工權益與勞資關係
- 5 供應鏈管理
- 6 誠信經營
- 10 綠色產品
- 13 法規遵循
- 15 人權
- 18 風險管理
- 19 稅務責任
- 20 原物料使用管理

永續議題負面衝擊矩陣圖



6項 首要的負面衝擊主題

- 1 經濟績效
- 2 產品品質與安全
- 5 供應鏈管理
- 11 溫室氣體管理
- 12 資訊安全與客戶隱私
- 16 人才吸引與留任

5項 次要的負面衝擊主題

- 4 員工權益與勞資關係
- 9 能源管理
- 14 綠色採購
- 17 氣候變遷減緩與調適
- 21 間接經濟衝擊

10項 持續追蹤的負面衝擊主題

- 3 職業健康與安全
- 6 誠信經營
- 7 創新研發
- 8 客戶服務管理
- 10 綠色產品
- 13 法規遵循
- 15 人權
- 18 風險管理
- 19 稅務責任
- 20 原物料使用管理



重大主題變動說明

本年度鑑別出7項重大主題，與前一年度相比變動的議題包含「供應鏈管理」、「員工權益與勞資關係」、「能源與溫室氣體管理」、「公司治理與誠信經營」、「綠色產品」、「廢水與廢棄物管理」及、「創新與研發」

主要變動原因說明如下：

項目 | 新增主題

議題名稱 | 資訊安全與客戶隱私 / 溫室氣體管理 / 能源管理 / 人才吸引與留任

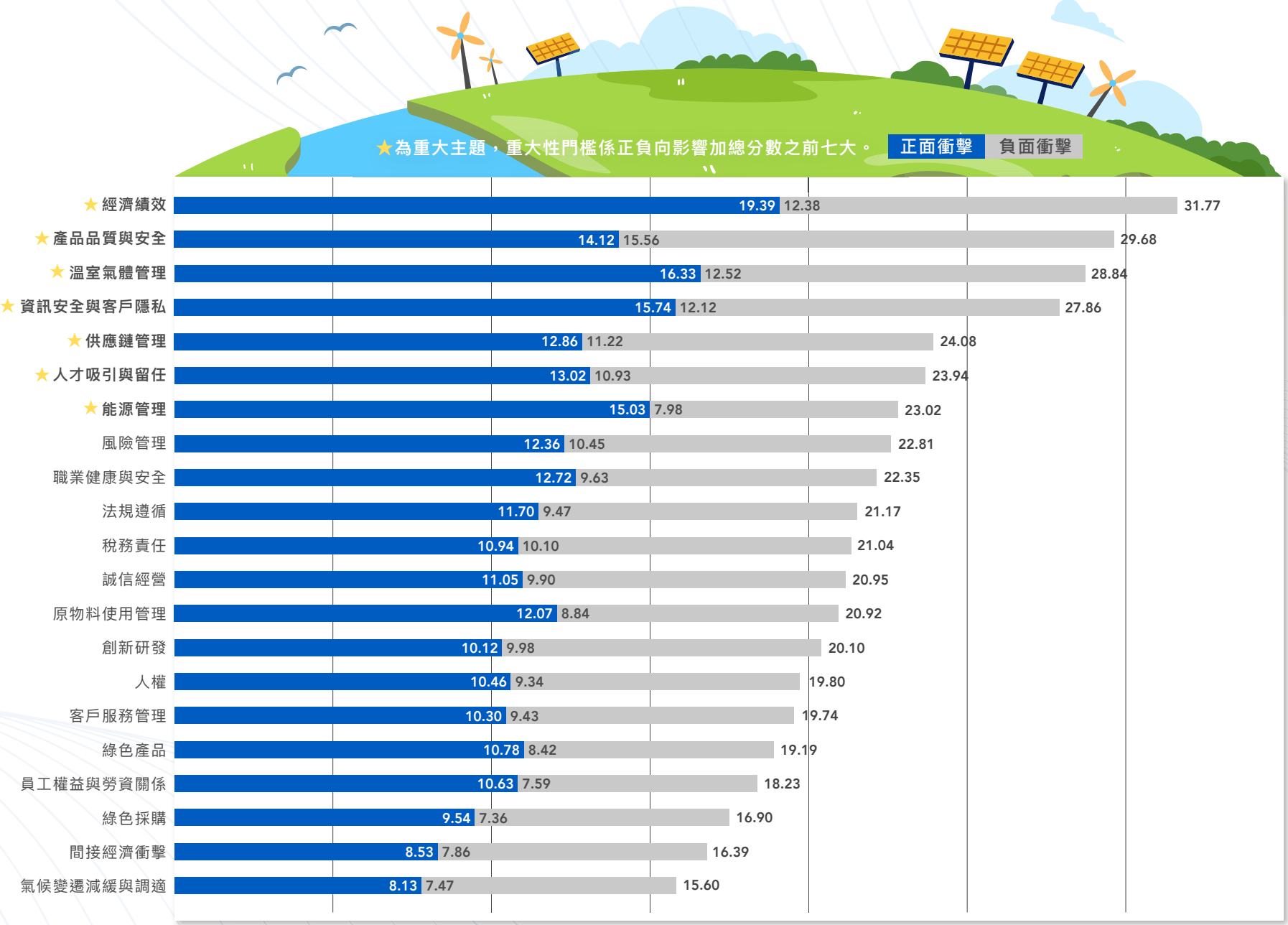
調整原因：
依據衝擊評估結果，並考量國內外政策趨勢與公司現階段推動重點，2023年主題「能源與溫室氣體管理」將拆分為「溫室氣體管理」與「能源管理」，以更明確管理相關議題之策略與目標。此外，「資訊安全與客戶隱私」及「人才吸引與留任」兩項議題經評估已達2024年度重大主題門檻，故提升其重大性，納入本公司2024年永續報告書之重大主題範疇。

項目 | 自選永續議題

議題名稱 | 職業健康安全 / 誠信經營 / 創新與研發 / 廢水與廢棄物管理

調整原因：
依據2024年衝擊評估結果，2023年重大主題「職業健康安全」及「誠信經營」未達本年度重大主題門檻。然而，考量國際永續發展趨勢與呼應兆利科技永續策略，將該兩項議題和2023年自選永續議題「創新與研發」及「廢水與廢棄物管理」一同納入2024年度自選永續議題，以持續回應利害關係人之關注。

永續議題正負面顯著性衝擊評估



重大主題及價值鏈邊界列表

直接影響 間接影響





重大主題管理方針

進度燈號: ● 75%以上 ● 75%–50% ● 50%以下

議題	經濟績效	溫室氣體管理	能源管理	產品品質與安全	客戶隱私與資訊安全	供應鏈管理	人才吸引與留任
策略	定期揭露經營績效 保持財務健全	溫室氣體盤查與 減量規劃	提升能源效率及 能源轉型	HSF物質管理	檔案保護	優化區域性供應鏈	強化勞資關係和諧
2024年 目標	擴展產品廣度及深度 以提升經濟績效	完成集團溫室氣體 盤查	導入再生能源	HSF物質管理 100%符合	異常通報0件	台灣總部、中國廠區 90%在地採購原物料	員工申訴0件
2024年 執行成果	2024年營業收入為 9,578百萬元 每股盈餘為8.73元	範疇一： 345.54公噸CO ₂ e 範疇二： 4429.16公噸CO ₂ e	採購再生能源74000度	HSF物質管理 100%符合	異常通報0件	台灣總部、中國廠區 90%在地採購原物料	員工申訴0件
進度燈號	●	●	●	●	●	●	●
2025年 目標	持續穩健的獲利	集團2025年 溫室氣體盤查	1.完善能源管理系統 2.擴大再生能源轉供 採購量	HSF物質管理 100%符合	維持異通報0件	1.台灣總部、中國廠區 90%在地採購原物料 2.泰國、越南廠區10% 在地採購原物料	維持員申訴0件
2026年 目標	持續穩健的獲利	集團2026年 溫室氣體盤查	1.提升能源使用效率 2.提升集團 RE佔比 達RE25	HSF物質管理 100%符合	維持異通報0件	1.台灣總部、中國廠區 90%在地採購原物料 2.泰國、越南廠區 50%在地採購原物料	維持員申訴0件
2030年 目標	擴建廠房產生之獲利使 投資回收及持續成長	較基準年溫室氣體 絕對減量4.2% (基準年2026)	1.能源效率提升1.5倍 (基準年2024) 2.集團再生能源使用 佔比達RE75	HSF物質管理 100%符合	維持異通報0件	1.台灣總部、中國廠區 90%在地採購原物料 2.泰國、越南廠區 90%在地採購原物料	維持員申訴0件

1.4 利害關係人及溝通議合



1.4.1 利害關係人鑑別

鑑別溝通對象依循 AA1000SES 利害關係人議合原則（AA1000 Stakeholder Engagement Standard）的五個面向：影響力、關注度、責任、依賴度和多元觀點，向兆利同仁（含管理層）發送利害關係人鑑別問卷，統計結果經董事長與高階主管檢視核定後，依重要性歸類為 5 類利害關係人群體：

01. 客戶
02. 員工
03. 政府機關
04. 股東/投資人
05. 供應商/承攬商

利害關係人
客戶

客戶是我們的夥伴，我們傾聽客戶需要、掌握產業趨勢並提供專業服務。我們將客戶放在最重要的地位，不斷貫徹實踐「客戶就是夥伴」的理念。我們視客戶的競爭力為公司的競爭力，客戶的成功也是我們的成功。這個定位是公司未來成長的關鍵。

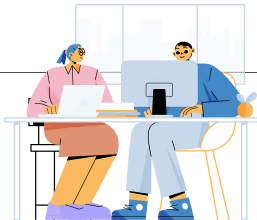
關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率	溝通成果與回應
反貪腐	確保全體員工遵守反貪腐法規和道德標準，以確保客戶的權益不受腐敗行為的影響。	公司有設立反貪腐專線，客戶若發現任何誠信經營違規事件，可透過專線向公司提出匿名檢舉。	不定期	1.客戶滿意度調查： 2024年整體平均滿意度92分。 2.參與各式技術論壇、研討會：每季舉辦一次與終端及 ODM 技術研討會，每次參與人數5-10人。 3.配合客戶對產品、環境、責任等要求與查核，並協同預防與持續改善：與客戶簽署保密合約、廉潔條款，確保遵守合約協議。 
法規遵循	遵循主管機關之各項最新法令規範與政策修訂，迅速回應並調整公司資訊揭露內容，以符合法規要求。	1.公司網站有設立”聯絡我們”專區。 2.不定期調整公開資訊內容。	不定期	
供應商環境評估	評估供應商是否擁有明確的環境政策和相關的管理制度，以確保他們在營運過程中有效管理和減少環境影響。	公司網站有公開企業社會責任相關資訊，涵蓋環保相關資訊，若有發現不符合或疑問可透過”聯絡我們”提出相關問題。	不定期	
產品與服務標示	確保產品的安全性和符合相關法規要求，以確保客戶的使用安全，並定期發表具市場競爭力之產品與服務。	各式技術論壇、研討會，至客戶端做新產品推廣與介紹。 定期做客戶滿意度調查，並接受客戶稽核評比。	每季 每年	
資訊安全暨相關保密工作落實	建立資訊安全管理體系，以確保資訊資產得到適當的保護。對員工進行資訊安全教育和培訓的努力，以提高員工對資訊安全的意識和能力。	客戶不定期會給予資安相關議題並做回覆，公司也提供相關資安措施作業以確保落實。	不定期	

利害關係人
員工



員工是公司最重要的資產之一，透過各項政策及管理方針，我們致力於暢通員工溝通管道，提供雙向的開放溝通環境，讓公司人才持續提升、適才適所，進一步打造高效率、有樂趣、有挑戰性的工作環境。

關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率
員工職業健康與安全	達成零事故、零災害目標 每季召開職業安全衛生委員會，除透過有效溝通以符合安全衛生要求外，也針對職業災害進行預防宣導與事故檢討。	職業安全衛生委員會	每季
	職業安全衛生管理系統維護 指導各部門對環安衛管理系統定期稽核與審查，確保政策落實執行與持續改善。	定期稽核環安衛管理系統	每年
	健康促進 以主動關懷工作者身心靈健康為宗旨，在家庭與工作中取得平衡。提供員工定期免費健康檢查外，安排專業醫生提供健康諮詢。	提供專業	每月
多元化與平等機會	管理承諾實施與滿意度檢討 訂有「社會責任管理手冊」，本手冊是兆利科技工業股份有限公司（包括關係企業/子公司）社會責任管理系統的執行標準，也是本公司實施勞動人權、環境、健康安全、職業的社會責任管理的依據，公司所屬主管和全體工作者均應遵守規定與落實執行，持續改進公司勞動人權、環境、健康安全與職業道德，降低安衛風險，增進勞資和諧，符合社會責任標準。	員工滿意度調查	每年
法規遵循	法規鑑定 本公司訂有「法規鑑定管制程序」，鑑定可施行於本公司之環安衛/HSF/企業社會責任等相關法規、行業標準與追蹤法規更新的相關訊息。公司內部舉辦教育訓練宣導相關法規最新資訊；另定期召開會議公布法規鑑定結果，再經由各部門主管將資訊宣達給員工。符合政府法令及利害關係人安全衛生要求。	員工滿意度調查	每年
員工福利	協助員工維持身心健康及工作生活平衡 本公司提供多樣性福利項目，如:三節禮金、生日禮金、各類婚喪喜慶補助、在職進修補助、員工旅遊、年度員工聚餐、年終尾牙歲末餐會暨摸彩活動、電影欣賞，並依據社團補助辦法補助成立社團，以鼓勵同仁參加休閒活動，增進同仁間之情感交流。同時，為體恤同仁平日工作辛勞、增進同仁福祉，提供全體員工健康檢查，及員工出差旅行平安保險，以提供同仁周延安全保障。	福委會	不定期



利害關係人
員工

關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率	溝通成果與回應
勞雇關係	保持獨立申訴機制暢通 本公司訂有「投訴與人身權益保護作業程序」，對員工建言及申訴設有良好溝通管道。並每季舉辦勞資會議，積極及鼓勵員工的意見反饋，依公平與公正方式處理各項員工權益。並依相關勞動法規及國際人權政策，落實於各項規定制定及實施。	專用申訴E-mail信箱 勞資會議 員工匿名意見箱	不定期 每季 每月(檢視)	1. 每季進行勞資會議，每年定期召開勞資會議最少4次。提供員工留言信箱及性騷擾申訴信箱：2024年無接獲申訴案件。 2. 提供駐廠醫療人員以提供員工醫療諮詢、優於法規週期提供員工每三年定期免費健康檢查及諮詢：本公司僱用醫護人員並聘請特約勞工健康服務醫師（每月）提供臨場健康服務，具體實現對員工的協助與關懷。 3. 每季除進行政府法規鑑別外，也針對如客戶等利害關係人進行相關規定之鑑別，以達符合性。 4. 員工滿意度調查：本公司員工對於公司2024年各項管理制度、工作環境、主管領導及福利措施滿意度95.55%。 5. 調查時全體員工計627人（不包含外派人員），共計回收508份問卷，回收率約81%。
無歧視、無強迫勞動	杜絕不法歧視且確保工作機會均等 本公司秉持機會平等原則，重視員工背景的多樣性，不因星座、血型、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、婚姻、容貌、五官、身心障礙、以往工會會員身分、人種、膚色、年齡、性別、性傾向、性別認同及表現、種族或國籍、殘疾、懷孕、信仰、政治立場、團體背景、退伍軍人身份、受保護的基因資料或婚姻狀況等身分而予歧視。 禁止強迫勞動 確保所有工作者工作及加班均屬自願，且不得販賣人口或雇用任何形式的奴隸、受強迫、抵債、契約或監獄勞工。本公司與員工於聘僱關係成立時皆依法簽訂書面之勞動契約，契約載明聘僱關係乃基於雙方合意之前提下所建立，並無強迫及強制勞動之情事。	員工教育訓練	不定期	
反貪腐	公司誠信經營管理教育訓練 公司訂有「誠信經營守則」、「防範不誠信行為要點」、「不法行為檢舉制度」，持續鞏固誠信經營理念，並鼓勵檢舉違反誠信道德的行為。	專用申訴E-mail信箱 勞資會議 員工匿名意見箱	不定期	

利害關係人
政府主管機關公協會

除遵循政府機關相關規範、主動積極配合政策施行，藉由透明的雙向溝通取得政府的信任、支持及合作。

關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率	溝通成果與回應
法規遵循	公司法令、證交法令、相關稅法、勞動法令、安衛法令遵循等。	公文、主管機關網站、說明會、政策研討會、座談會、公聽會	不定期	1.加入「台灣氣候聯盟」，響應政府共倡節能減碳。 2.依循金管會「公司治理3.0－永續發展藍圖」，每年出版永續報告書，強化 ESG 資訊揭露。

利害關係人
股東 / 投資人



為本公司出資(含潛在)之股東及投資人，應公平取得公司重大資訊，俾使公司市場實質價值永續呈現。

關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率	溝通成果與回應
經營績效	公司每月營收、財務季報及年報皆即時上傳於公司投資人專區。	公司網站	不定期	1.每年召開股東會1次。 2.將重大訊息即時公告至公開資訊觀測站。 3.於公司網站設立投資人信箱，為投資者建立與公司便利之溝通管道。 4.設立發言人制度回覆投資人電詢問。 5.與國內外法人投資機構不定期舉辦座談會或電話會議：2024年度受邀參加7次法人說明會。
重大訊息發佈	若有重大訊息皆即時公告公開資訊觀測站。	股東會 投資人信箱investor@jarlly.com	每年 不定期	
股利政策	依每年公司獲利狀況分配股利。	公開資訊觀測站	不定期	

利害關係人
供應商 / 承包商



供應商為支持我們永續經營的重要夥伴，希望藉由與各供應商夥伴彼此信賴及緊密合作，共存共榮。

關注議題	具體關注內容	溝通管道	溝通頻率	溝通成果與回應
市場形象	職業健康與安全	公司網站E-mail 聯繫 csr@jarlly.com	不定期	1.簽署環保承諾書並提供產品須通過第三方實驗室認可檢驗證書：合格供應商皆需簽署、提供第三方檢驗證明及回簽REACH SVHC調查表，2024年新簽回廠商數為24家。 2.供應商社會責任承諾書：合格供應商皆需簽署社會責任承諾書，2024年新簽回廠商數為23家。 3.與公司簽訂供應商遵守誠信廉潔協議：新廠商需回簽「廉潔承諾書」，2024年新簽回廠商數為22家。 4.供應商大會2024年供應商大會於2024/5/10召開。 5.2024年舉辦線上供應商教育訓練共7次，分別為1/11、4/17、7/16、9/4、10/1、10/11、11/8，宣導之議題包含抽樣標準介紹、出貨報告格式宣導、REACH法規宣導、推力機介紹及教育訓練、心軸外觀檢驗規範教育訓練、出貨檢驗報告及HSF測報電子化說明會。 6.2024年供應商評鑑完成比率為100%，實地稽核家數為7家，書面稽核家數為2家。
供應商勞工評估	供應商管理 供應商需遵守或超越當地政府勞動相關法規並建立健康安全的工作環境、不聘用童工、員工薪資應符合所有適用的薪資相關法律、並公開招募與錄用員工，每位員工均有平等晉升與訓練等機會。	供應商年度稽核	每年	



重大主題 | 經濟績效

GRI指標 | GRI 201-1、GRI 201-4

衝擊說明 持續而穩健的獲利能力為企業永續經營重要因素之一，也才有能力落實環境永續、社會公益及員工照顧、為股東創造最大利益等目標。如公司經濟績效持續表現不佳，則可能面臨是否能持續營運之威脅。

政策與承諾 兆利科技承諾定期揭露公司經營績效，以及優化自動化製程提高產品品質，持續開發新產品與新運用，強化競爭力，致力為股東創造價值，善盡企業社會責任。

評估機制

1. 定期召開管理會議。
2. 每月經營績效討論會議。
3. 定期召開董事會議，向董事報告營運績效。
4. 維持以外部專家為委員組織，維持其公平獨立性。

行動方針

針對正面衝擊之行動：

1. 遵循法令規定，提升公司評鑑分數，吸引潛在投資人支持。
2. 定期評估績效目標達成情形，並訂定其薪資報酬。

針對負面衝擊之行動：

1. 未遵循法令規定致損害利害關係人之權益。
2. 新產品開發期使公司承受虧損。
3. 訂定並定期檢討本公司董事、經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。

利害關係人的參與

1. 利害關係人可透過董事會及年報相關資訊了解營運績效。
2. 利害關係人可透過股東會表達相關問題。

績效
2024

營業收入為9,578百萬元，較2023年8,221百萬元  年增16.51%
每股盈餘為8.73元，較2023年每股盈餘為8.69元  年增0.46%

目標

短期
1~3年

1. 遵循法令規定揭露財務績效。
2. 持續穩健的獲利，分析解讀獲利來源以及優化財務資源。

中期
3~5年

1. 擴展及深化產品的運用，提升營收績效。
2. 擴建之廠房產生獲益使資金回收。

長期
5~10年

1. 不斷創新及開發新產品之收入來源。
2. 擴建廠房產生之獲利持續成長。



重大主題 | 資訊安全與客戶隱私

GRI指標 | GRI 418

衝擊說明 良好的資安管理可降低數據外洩風險、提升企業形象與營運效率，為企業帶來市場信任與競爭優勢。若企業未能完全遵守資安規範，一旦發生數據外洩，將面臨高額罰款、信譽受損與法律責任。

政策與承諾 兆利科技承諾全力保護客戶隱私與資訊安全，並依據 ISO 27001 國際標準建立與維護資訊安全管理系統。本公司採取加密技術、防火牆、存取控制等措施，防止未授權存取與數據外洩，確保資訊安全無虞。客戶資料僅在合法、必要範圍內使用，且不會未經同意分享給第三方。本公司定期審查並升級資安機制，確保持續符合法規要求。

評估機制 1. 每年實施管理審查會議，評核資安目標達成狀況。
2. 定期委託第三方驗證機構檢測並通過查驗，維護系統之有效性。

行動方針 **針對正面衝擊之行動：**
1. 提升客戶信任度。
2. 提高業務運營效率。
3. 提高企業的信譽與競爭力。
4. 預防與減少安全事件的損失。
5. 減少資訊安全漏洞帶來的潛在風險。

針對負面衝擊之行動：
1. 潛在的技術風險。
2. 投入大量的資源和成本來維護安全性。

利害關係人的參與 1. 廠商：每年供應商大會，會針對廠商進行資安教育訓練，廠商是資訊安全不可忽視的一環。
2. 客戶：業務需要與顧客保持良好的溝通，讓他們了解公司在保護隱私方面的努力。
3. 內部：每年不定期會針對所有部門進行資訊安全宣導及社交演練，讓全體員工共同維護資訊安全。

績效
2024

1. 資料保護：可以通過實施導入的檔案保護及加密技術來保護公司資料、多因素認證等手段來確保資料安全。
2. 事故處理速度：當資料外洩或安全漏洞發生時，能快速回應並處理事件，減少損害。

目標

短期
1~3年

1. 加強研發圖面及文件的安全防護
 - 針對研發文件/圖面存放空間及資料存取進行管控。
 - 使用符合資安要求的軟體，達成智慧財產的保護。
2. 加強公司內部文件的安全防護
 - 使用符合資安要求的軟體，有文件資料流向監測機制。
3. 建立完整的資訊安全架構
 - 加強部署防火牆、入侵防禦系統 (IPS) 及防毒軟體來防止外部攻擊。
 - 加強員工的資訊安全培訓，增加社交演練次數，提高全體員工的安全意識。
4. 加強基礎安全防護
 - 強化密碼管理，推行多因素驗證 (MFA) 來保護企業內部系統的安全。
 - 進行定期的安全測試，如滲透測試，評估潛在的漏洞並及時修復。
 - 營運持續計劃演練。

中期
3~5年

1. 打造資訊安全與隱私的企業文化
 - 全面推廣資訊安全和隱私保護的文化，將其納入企業的核心價值觀中，並進行持續的員工培訓與認知提升。
2. 安全事件應急計劃與演練
 - 導入安全事件監控工具，實時監控數據流和系統狀態，及早發現異常。

長期
5~10年

1. 導入自動化和智能化的資訊安全防護
 - 基於大數據和AI的預測分析，預防潛在的安全風險，並提供更精確的風險管理方案。



2.1 關於兆利

2.1.1 公司簡介

兆利科技於西元 2004 年 7 月 7 日成立。本公司主要從事 (1) 樞紐：筆記型電腦樞紐 (Hinge)、一體成型電腦 (AIO PC)、液晶顯示器 (LCD Monitor) 支架 (Stand)、視訊攝像頭樞紐、車用系統樞紐及柔性屏幕折疊樞紐等之研發。(2) 光纖連接器之研發設計、製造及銷售。

兆利科技的營運總部位於新北市，生產據點涵蓋上海、昆山、重慶、東莞等城市共計 10 處，員工總人數為 2492 人。



所在地區 企業名稱

台北	兆利科技
上海	上海兆旺
昆山	昆山兆利
浙江	浙江兆旺
福清	福清茂利
重慶	重慶兆旺
廈門	廈門招利
東莞	東莞兆旺
泰國	兆利科技
越南	兆利科技

2.1.2 產品與服務

摺疊手機
樞紐



用於各類別的手機樞紐，以多樣性在多節式折疊、內折容屏結構、內折U形結構、外折伸縮結構，開創出更多的可能性與實用性。

消費型電子產品
樞紐



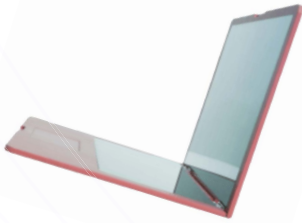
服務各大國際知名品牌及ODM/OEM廠，用於相機屏幕翻轉結構、AR與VR樞軸、TWS耳機配件樞紐、智能眼鏡轉軸、網路攝影機支架及電競娛樂配件等消費型電子產品。

液晶顯示器
支架



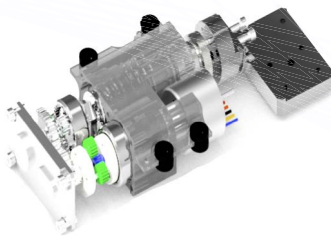
開發設計各式液晶顯示器支架，包含LCD monitor、AIO、人體工學懸臂式支架，根據不同螢幕尺寸與重量量身設計，提供最佳支撐、適當的作動扭力及穩固耐用的結構。

筆記型電腦
樞紐



客製化設計對應筆記型電腦各種不同使用功能的情境模式，包含自動落下、自動抬升、360度翻轉的樞紐都能圍繞著使用者應用。

車用型及其他
樞紐



各式車輛內的應用裝置及各類型交通工具的輔助用品裝置。例如：手機夾持支架、行車調整支架、雙軸調整結構、視角自動調整設備、影音設備體驗結構、客製可編程電控應用樞紐、自動轉軸等各類型車載應用。

光纖連結器



開發、設計，組裝各種高品質與高效率的光纖連接器及相關配件。

2.1.3 營運概況

2024年營業收入總額達新台幣9,578,170仟元。更多有關財務績效的資訊，請詳本公司2024年度年報。

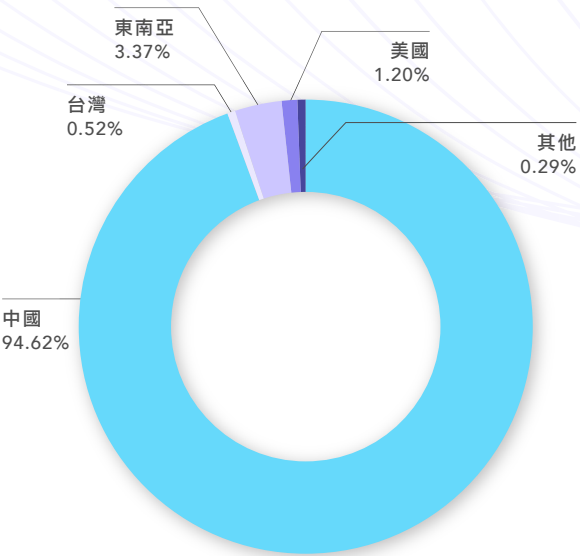
兆利科技 近三年經濟績效－依銷售地區分類（千元）

銷售地區	2022營業收入(NTD)	2023營業收入(NTD)	2024營業收入(NTD)
中國	6,570,719	7,809,718	9,063,289
台灣	127,694	79,540	49,707
東南亞	8,426	212,901	322,686
美國	280,872	71,245	115,179
其他	32,896	47,260	27,310
合計	7,020,608	8,220,663	9,578,170

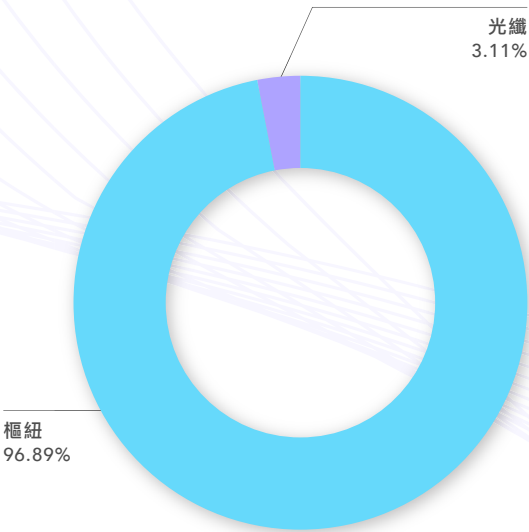
兆利科技 近三年經濟績效－依產品類別分類（千元）

產品 / 服務	2022營業收入(NTD)	2023營業收入(NTD)	2024營業收入(NTD)
樞紐	6,742,953	8,010,734	9,280,085
光纖	277,655	209,929	298,086
合計	7,020,608	8,220,663	9,578,170

2024年度
依銷售地區分類



2024年度
依產品分類



2.1.4 價值鏈概況

2024年，兆利科技主要從事筆記型電腦、LCD、手機、3C電子等產品的扭力轉軸之研發設計、製造及銷售。本公司之主要產品樞紐，係經由機械結構設計，將諸多機構件組立成樞紐成品，並符合客戶所要求之扭力、孔位及耐壽命等檢驗標準。就該產業而言，相關樞紐零件製造商（如：公母軸、心軸、鑄件、鐵片、墊片、螺絲、螺帽、套筒、金屬粉末射出）為上游；本公司負責與下游客戶協同開發結構設計、進行樞紐成品組立，係隸屬於該產業之中游，下游則為製造筆記型電腦、液晶顯示器、3C等相關系統廠商，其樞紐產業之上、中、下游結構如附圖所示：



2.2 公司治理

2.2.1 公司治理組織

兆利科技董事會為公司最高治理單位，並設有審計委員會、薪資報酬委員會，協助董事會進行監督之職責，審計委員會每季、薪資報酬委員會每年至少二次向董事會報告其活動、提案及相關決議事項。此外，本公司亦設有永續發展委員會及公司治理主管，針對公司治理及永續議題進行管理及決策，由董事長擔任管理代表，各處室代表組成委員，並每年定期由永續發展辦公室向董事會報告其決策及執行成果。

2.2.2 公司治理架構圖

兆利科技工業股份有限公司
公司治理架構



2.2.3 董事會運作

董事會共有7位成員，其中有4位為獨立董事，任期皆為3年。獨立董事佔全體董事約57.14%；而審計委員會有4位成員，100%為獨立董事；薪資報酬委員會則有3位成員，100%為獨立董事。

職稱	姓名	性別	主要經(學)歷	2024年 董事會出席率
董事長	德爾森 投資(股)公司	不適用	不適用	—
董事長之 法人代表人	張台沅	男	台北大學EMBA企管系碩士 兆利科技工業(股)公司總經理	100%
副董事長	詠旺資產 管理(股)公司	不適用	不適用	—
副董事長之 法人代表人	劉光華	男	台灣大學EMBA管理學院碩士/海洋大學輪機系 英業達採購副理/兆利科技工業(股)公司董事長	100%
董事	旭日東升 投資(股)公司	不適用	不適用	—
董事之 法人代表人	劉柏良	男	中國文化大學中國大陸研究所碩士/內政部警政署副署長/高雄市政府警察局局長刑事警察局 局長/全安科技物業(股)公司董事長/基泰建設(股)公司副董事長	100%
獨立董事	吳壽山	男	美國佛羅里達大學財務、保險及不動產學系博士/國立交通大學管理科學研究所碩士/國立 中興大學會計統計系學士/元大金控股公司及元大證券股份有限公司獨立董事/長庚大學 管理學院教授兼院長交通大學教授/經濟部國營會顧問華南金控公司及華南銀行常駐監察人 /證券暨期貨市場發展基金會董事長/財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心董事長/中華郵政 公司董事/台灣電力公司常務董事/南開科技大學董事會監察人/國立臺灣師範大學講座教授	100%
獨立董事	楊尚憲	男	淡江大學會計系/正風聯合會計師事務所會計師 聯捷會計師事務所會計師/誠揚聯合會計師事務所會計師	100%
獨立董事	李堅明	男	台灣大學EMBA管理學院碩士/紐約大學坦登工程學院化學系博士/輔仁大學化學系碩士 / 輔 仁大學化學系學士 / Sintech Technology Corp. / Opti InterN / AtioN / AI Corp ., Taiwan (ViewSonic關係企業) 總經理/展茂光電市場行銷及採購副總經理LG Display台灣總經理/亞 洲化學集團事業部總經理鴻通科技(廈門)有限公司總經理	100%
獨立董事	李幸瑾	女	英國伯明翰大學英語教學博士/英國伯明翰大學英語教學碩士/國立臺灣師範大學英語系學 士/國立臺北商業大學應用外語系系主任/中華民國英語教師學會副理事長/新北市工業會 商務英文顧問/國立臺北商業大學專任副教授	100%

董事會多元性

董事會成員專業背景涵蓋管理、理工、律師、會計師、產業經營者，董事會成員具備產業、學術，知識多樣化背景，可以從不同角度給予專業意見，對提升公司經營績效與管理效率有莫大助益。其中包含1名女性董事，以使董事會多元化。董事會成員的主要經歷及其它重要職位資訊，請詳本公司2024年年報之「董事及監察人資料（一）」。

審計委員會

為強化本公司公司治理，爰依「證券交易法」第十四條之四規定設置審計委員會替代監察人職權，本委員會成員人數四人，每季至少召開一次會議。本委員會由全體獨立董事組成成員互推其中壹人擔任召集人，本委員會獨立董事之任期為三年，連選得連任。



本委員會之職權事項如下：

01. 依證交法第十四條之壹規定訂定或修正內部控制制度
02. 內部控制制度有效性之考核
03. 依證交法第三十六條之壹規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序
04. 涉及董事自身利害關係之事項
05. 重大之資產或衍生性商品交易
06. 重大之資金貸與、背書或提供保證
07. 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券
08. 簽證會計師之委任、解任或報酬
09. 財務、會計或內部稽核主管之任免
10. 第一季、第二季、第三季財務報告及年度財務報告
11. 其他公司或主管機關規定之重大事項

薪資報酬委員會

為健全本公司董事、監察人及經理人薪資報酬制度爰依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」之規定設置薪資報酬委員會。本公司之薪資報酬委員會於2011年12月27日成立，委員計3人，每年至少召開兩次會議。成員由董事會決議委任之，成員互推其中壹人擔任召集人，召集人對外代表本委員會。本委員會成員之任期與委任之董事會屆期相同。本委員會應以善良管理人之注意忠實履行下列職權並將所提建議提交董事會討論。

- 定期檢討本規程並提出修正建議
- 訂定並定期檢討本公司董事、經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構
- 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其薪資報酬

本公司之審計委員會於2018年6月21日成立，委員計4人本屆委員任期：2024/6/18~2027/6/17
2024年共召開5次審計委員會；薪資報酬委員本屆任期：2024/6/18~2027/6/17，2024年共召開3次薪資報酬委員會。

委員會(GRI 2-9)	獨董比例	主要職權	2024年 召開次數	實際出席率
審計委員會	100%	協助董事會決策及監督公司財務報表允當表達、簽證會計師選(解)任及獨立性與績效、內部控制、法令遵循與風險管控等事項。	5	100%
薪資報酬委員會	100%	訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、標準、制度與結構，及定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。	3	100%

註 審計委員會及薪資報酬委員會詳細內容請詳本公司2024年度年報。

董事提名與遴選

兆利科技董事選舉依據「公司法」第 192-1 條採候選人提名制度，且依法令規定，持有本公司已發行股份總數1%以上股份之股東，得向本公司提出候選人名單，並於股東常會中由股東進行投票選舉。董事候選人提名與遴選將董事組成多元性納入考量，包含性別、年齡、國籍、文化等基本條件，以及專業知識、背景及產業經歷等，使公司選任之董事具備行使其職權所必備之知識、技能及素養，並在經濟、環境和社會議題及相關衝擊都具有豐富的管理經驗。且為維護董事會的獨立性，亦依據「公司法」及「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」設置及遴選獨立董事。

董事會/最高治理單位的主席

兆利科技董事會目前為第八屆，由張台沅擔任董事長，且為經營團隊成員，兼任行政作業及負責並主導企業經營方針，以讓本集團得到有力及一貫之領導，更有效及有效率地規劃及執行長遠業務策略。張台沅亦為德爾森投資（股）公司代表人，為確保企業運作之獨立性。董事長須定期申報利益衝突及接受獨立董事的監督。

經濟、環境和社會主題之管理

兆利科技董事會為公司最高治理單位，監督本公司在經濟、環境和社會主題之表現及風險管理。董事會於決議重要事項時，會考量經濟、環境與社會主題及其衝擊、風險和機會，以及利害關係人之意見。利害關係人議合情況請見本報告利害關係人及溝通議合章節。

呼應全球永續發展趨勢，兆利科技於2023年成立「永續發展委員會」，由張台沅董事長擔任主席，指導永續委員會，擬定兆利科技ESG願景與策略，每年定期向董事會報告執行成果。為推行永續策略，設立永續發展辦公室，負責推動ESG相關事務，包含ESG工作小組資源整合、跨部門溝通及專案計畫內容制定。環境永續小組、社會共融小組、公司治理小組由處級主管組成，配合永續發展辦公室訂定之永續發展目標，研擬執行方針及展開相應工作事項。本公司之永續報告書由永續發展辦公室彙整各部門資料後，呈董事長核准後定稿並經董事會通過發行，以確保報告書涵蓋所有重大主題，2024年永續報告書於2025年8月11日由董事長核准並經董事會通過。

利益衝突及迴避

兆利科技依據「公司法」第206條之規定，於董事會議事規範中明文規定，若董事或其他代表之法人對於會議之事項，有自身利害關係時，應於當次董事會說明其自身利害關係之重要內容，並不得加入討論及表決以進行迴避，亦不得代理其他董事行使表決權。董事會成員及其利益迴避情形（包含董事會日期、應迴避董事、議案內容、應利益迴避原因以及參與表決情形），請詳本公司2024年度年報。

溝通關鍵重大事件

除各功能性委員會定期召開會議並向董事會報告，公司各處室管理階層亦會定期在董事會報告重要資訊，並針對任何關鍵重大事件隨時溝通，2024年度各處室溝通管道/頻率說明如下：



董事會進修

為增進董事之專業知識及技能，兆利科技每年度依據產業特性、公司發展策略、董事之學經歷背景等，安排董事進行公司治理、經濟、環境、社會等各方面議題之專業課程。董事會進修情形（包含參與董事、進修日期、參與課程資訊、主辦單位、時數等），如下：

本公司2024年度董事進修情形：



董事進修					
職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
董事長	張台沅	2024/10/16	社團法人中華公司治理協會	第20屆(2024)公司治理國際高峰論壇	6
副董事長	劉光華	2024/09/10	證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會	3
		2024/01/11	社團法人中華財經發展協會社團法人台灣上市櫃公司協會合辦	2024全球經濟重點觀察	3
法人董事 代表人	劉柏良	2024/11/06	社團法人中華公司治理協會	2024全球經濟展望與產業趨勢	3
		2024/09/10	證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會	3
		2024/04/10	社團法人台灣董事學會	掌舵企業智慧之航公司治理引領前行	3
獨立董事	吳壽山	2024/10/05	財團法人台灣金融研訓院	數位資產之犯罪手法與洗錢防制E-Coure	3
		2024/08/21	社團法人中華公司治理協會	企業經營決策之商業考量與法律風險分析	3
		2024/08/21	社團法人中華公司治理協會	董事會應考量之ESG相關法律議題	3
獨立董事	楊尚憲	2024/07/09	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	櫃買家族「AI策略與治理」	3
		2024/04/10	社團法人台灣董事學會	掌舵企業智慧之航公司治理引領前行	3
獨立董事	李堅明	2024/05/17	社團法人中華公司治理協會	董事會資安治理監督策略	3
		2024/05/10	社團法人中華公司治理協會	美國法上提名與薪酬委員會之介紹：個案分析	3
獨立董事	李幸瑾	2024/11/13	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	永續發展路徑的挑戰與機會及溫室氣體盤查介紹	3
		2024/10/22	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	智慧財產管理—以專利權及營業秘密為中心	3
		2024/10/16	社團法人中華公司治理協會	第20屆(2024)公司治理國際高峰論壇	3
		2024/07/09	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	櫃買家族「AI策略與治理」	3

董事會績效評估

每年年度結束時，由執行單位收集董事會活動相關資訊，分發各董事成員填寫「董事會績效評估自評問卷」、「功能性委員會績效評估自評問卷」及「董事成員績效評估自評問卷」，最後由統籌之執行單位將資料統一回收後，依本公司董事會績效評估辦法第七條評估指標之評分標準，記錄評估結果報告，送交董事會報告。本公司於2025年1月17日將2024年度薪資報酬委員會、審計委員會及董事會績效評估，提報薪資報酬委員會評鑑，薪資報酬委員會、審計委員會及董事會績效評估結果皆為優等並提董事會通過。

董事會及高階管理階層之薪酬政策

本公司董事之報酬係依據「公司章程」支付酬金，且於決議其薪資報酬時亦會將績效評估結果納入考量。而高階管理階層之薪酬自2023年度起設定與其職務相關之ESG目標，包含產品品質與安全、節能減碳、職業健康安全等），並評估其績效達成率，作為薪酬評量之依據。KPI有60%與財務指標（營業收入、營業利益、本期損益、總資產周轉率、資產報酬率、投入資本回報率、獲利目標達成率等）連動；40%為短中長期規畫前瞻佈局（如戰略制定、ESG及新事業佈局發展、組織管理和人才培養等）。董事會及高階管理階層之薪資、獎金及特支費、退職退休金、員工酬勞金額等資訊，請詳本公司2024年度年報之三、最近年度給付董事(含獨立董事)、監察人、總經理及副總經理等之酬金），本公司之高階管理階層定義為副總級以上之人員。



薪酬決議流程

兆利科技於董事會下設有薪資報酬委員會，與審計委員會相同位階，其組成由三位獨立董事共同組成，針對最高治理單位及高階管理層之薪酬進行公平合理之審議與裁決。薪酬發放係依據「公司章程」發放，公司章程需經股東會通過，而每年度皆需於股東常會報告前一年度之員工酬勞及董事酬勞分派情形。2024年度的薪酬提案已於2025年6月19日召開的股東常會通過，薪酬之決議請參考2024年度年報之薪資報酬委員會及其會運作情形。現行薪酬政策考量公司治理與商業競爭，僅由內部關係人參與決策。

組成與職責	制度依據	決議與通過
- 薪資報酬委員會由三位獨立董事組成 - 負責審議高層薪酬	- 薪酬發放依公司章程辦理 - 每年度於股東常會報告前一年度員工與董事酬勞分派情形	- 依年度報告內容進行薪酬決策 2024年度薪酬已於2025年6月19日股東會通過

年度總薪酬比率

兆利科技最高年度總薪酬之個人為總經理。2024年度，本集團其他員工年度總薪酬之中位數為553(新台幣仟元)，平均數為692(新台幣仟元)。總經理年度總薪酬與其他員工薪酬中位數之比率為8.03：1，與其他員工薪酬平均數之比率則為6.41：1。

2024年薪酬變動如下：

總經理年度總薪酬較前一年度 增加0.41%

其他員工年度總薪酬中位數較前一年增加17.46%，平均數較前一年 增加9.61%

最高個人薪酬增加百分比與員工薪酬中位數增加百分比之比值為 0.02348：1

註 年度總薪酬包括薪資、獎金、年終及員工酬勞。

法規遵循



01. 2024年兆利科技無任何違反社會與經濟領域法律及法規之罰款，亦無任何非金錢制裁之事件發生。



02. 2024年兆利科技未發生任何反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為等違反法規情事而被主管機關裁罰之事項。



03. 2024年無貪腐事件情形。

公協會參與

在全球淨零碳排的浪潮下，為掌握國際永續趨勢、創新技術、及國內外永續或氣候相關法規發展，2024年兆利科技參加如下表公協會，期許未來能與更多相關產業學界進行互相交流，互換市場資訊與產業趨勢，藉以了解產業最新動態並累積公司永續發展量能。

組織	擔任職務
台灣氣候聯盟 (Taiwan Climate Partnership)	會員
台北市電腦公會(Taipei Computer Association, TCA)	會員
臺灣大學科技政策與產業發展中心(TPIDC) 「數位轉型與永續發展產學聯盟」	會員
新北市工業會	會員
台灣資安主管聯盟	會員

2.2.4 誠信經營

反貪腐

2024年兆利已對所有營運據點進行100%貪腐風險評估，未發生任何貪腐、或違反誠信經營之事項。

01. 公司管理制度

1. 於《董事會議事規範》訂有利益迴避規定，若有關係人之捐贈或對非關係人之重大捐贈，應提報至董事會

2. 設有薪資報酬委員會
3. 設置《道德行為準則》及《誠信經營守則》

4. 內部控制制度與作業辦法(含管理政策、授權制度及職能分工)

5. 於《廉潔承諾書》明訂禁止人員收受不正當利益

02. 稽核制度

1. 反貪腐列為內部稽核制度之必要稽核項目
2. 供應商及承攬商(含代理商與貿易商)若有違反誠信經營情事之可能性，將主動調查

2.2.5 內部控制與稽核制度

兆利科技為促進公司的健全經營，確保營運效率、財務報告的可靠性和法律合規，設置內控專職人員，負責檢視內部運作之合理性及監督各單位核決權限，適度提出問題改善建議合理修正，確保內部控制得以完整。控制制度為自我監督之機制，遵循法令規範以執行內部稽核工作，且依循公司營運規劃及建置完善管理。

內部稽核人員須站在客觀公正立場執行工作，且定期向公司高階主管提出問題及改善建議，並須在董事會列席報告，內部稽核人員須按照法規遵循時效規範予以報告內控查核報告真實性，兆利科技於2024年並無重大內部缺失。

2.3 經濟績效

2.3.1 財務績效

本公司2024年度合併營收為9,578,170千元，稅後淨利為576,762千元，每股盈餘8.73元，詳細的營運績效及財務資訊，請詳參2024年度財務報告。



\$

經濟績效資訊

新台幣：千元

	2022	2023	2024
產生的直接經濟價值：收入	\$ 7,020,608	\$ 8,220,663	\$ 9,578,170

\$

產生的直接經濟價值花費比例 – 分配的經濟價值

營運成本 (註1)	\$ 5,616,626	\$ 6,737,414	\$ 7,992,045
員工薪資和福利 (註2)	\$ 447,805	\$ 474,816	\$ 534,394
支付出資人的款項	\$ 120,243	\$ 180,364	\$ 297,411
按國家別支付政府的款項	\$ 177,273	\$ 204,101	\$ 267,946

\$

留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」 – 「分配的經濟價值」

留存的經濟價值	\$ 658,661	\$ 623,968	\$ 486,374
---------	------------	------------	------------

註 1. 包含屬於營業成本之「員工薪資和福利」分別為 2022年：\$876,761千元 | 2023年：\$975,326千元 | 2024年：\$1,165,509千元。
2. 係屬於營業費用之「員工薪資和福利」。

2.3.2 稅務政策與風險管理

兆利科技致力於遵循政府所制定之稅務法規，落實企業永續發展，營運活動符合經濟實質以確保交易的公正及合理。本公司重視以下原則：

01. 遵守相關稅務法規，正確申報繳納稅負，備妥相應的證明文據。

02. 密切關注當地及國際稅法的變革，全面評估其對公司的影響並擬定因應策略，以確保公司在稅務方面的合規性和競爭力。

03. 使用合規租稅獎勵及投資抵減，響應政府政策及鼓勵研發創新。

04. 企業架構及交易安排合乎營運實質，以確保公司在租稅架構方面的合理性和合規性。

05. 關係人交易符合經濟實質，交易之價格及條件公正性和合理性。

兆利科技委任會計師執行營所稅查核，並取得查核報告並依法申報繳納，財務長為稅務管理負擔最終責任，日常稅務行政與管理則由會計主管執行，符合稅務正當性，密切關切國際稅務法令制定趨勢，並與委任之會計師保持溝通，掌握當地稅務更新且定期參加政府單位或稅務專業單位舉辦之稅務課程，兆利官方網站提供利害關係人關於稅務方面之溝通管道。

定義福利計劃義務與其它退休計畫

兆利科技依據各營運據點之法定規定，為每位員工提撥繳納勞工退休、醫療、老年年金等各類社會保險金。

台灣地區員工依據「勞動基準法」及「勞工退休金條例」，提供退休金提撥與給付，除依法令規定提存，每年亦會定期在12月份確認足額提撥，以保障同仁未來請領退休金的權益。台灣地區員工100%參與此退休計畫。

依據「勞動基準法」舊制退休金規定，以不低於2%提撥準備金，兆利每月按舊制年資員工薪資2%提存退休準備金存至勞工退休準備金監督委員會於台灣銀行之專戶，2024年共提存1,235,294元。另外，依據「勞工退休金條例」本公司依員工每月薪資6%提撥新制退休金，2024年共提撥17,174,024元，存至勞工保險局之個人專戶。除僱主每月固定提撥6%之退休金外，員工另可依個人意願選擇提撥0%~6%不等之退休金，提存至個人退休金專戶中。

取自政府之財務補助

依產業創新條例第10條申請研究發展投資抵減，2024年度投資抵減之稅額為1,964千元。

政治捐獻

本公司保持政治中立，對於公共政策保持客觀立場，不積極參與政黨或政治性活動，亦不積極參於任何遊說，2024年期間本公司尚無從事政治捐獻之情事，同時，員工可自由表達其政治意向。



2.4 資訊安全

兆利科技高度重視資訊安全，致力於維護資料之機密性、完整性與可用性。依循並導入 ISO 27001 國際標準，建立、實施與持續精進資訊安全管理系統，強化技術防禦措施，提升全體員工安全意識，確保法規遵循。目標在於維護利害關係人信任，保障營運持續性，支持企業穩健發展。2023、2024年皆無發生侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴情形。

2.4.1 資訊安全管理策略

兆利科技2023年9月1日正式導入 ISO 27001：2022 成立資訊安全管理委員會推動組織，於2023年11月通過 ISO 27001認證。公司內部建置RD圖檔加密管制、非公司內部有權限無法讀寫RD設計圖檔，且針對其它部門建置檔案存取追蹤管制、建置USB 存取管制，公司電腦申請須經資訊安全主任委員審核通過才能開通、對外防駭客伺服器導入MDR監控、導入MFA、SIEM、EDR掃毒安裝率99.9%。



資訊安全管理策略	策略內容資訊
建置ISO 27001 資訊安全管理系統及規劃	公司每年進行內部稽核及辦理外部稽核，並於2023年9月正式導ISO 27001 建置完整資訊安全組織委員會，確保客戶機敏性資訊防護擬定政策及資安措施
對內防洩漏	公司內部建置RD圖檔DLP加密管制，非公司內部有權限無法讀寫RD設計圖檔 建置USB存取管制，公司電腦申請須經資訊安全主任委員審核通過才能開通
對外防駭客	導入MFA、SIEM、EDR掃毒安裝率99.9% 伺服器導入MDR監控



ISO 27001 資訊安全管理系統

外來衝擊

駭客尋找微軟各種漏洞，
端口入侵

脆弱點：
Server、User、Web、port..等

攻擊對象(對外系統)
產生風險值

透過信件、指令攻擊、埋程式
→取得AD、主機最高權限

資產價值：

1. 機密性
2. 完整性
3. 可用性

進行加密勒索，無法營運

對策

業務連續性計劃RPO時間，
災難復原計畫

事件響應計劃

威脅監控，網段配置

漏洞掃描，弱掃(加強)

電子信件安全

多重身分驗證(MEA)

安全事件紀錄

軟體/硬體/ISO 27001
資訊安全管理系統

防護分類建置

硬體：防火牆

軟體：

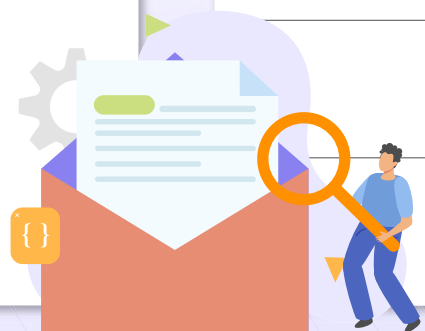
防毒軟體、SPAM全方位郵件過濾、
郵件稽核系統、MDR威脅偵測應變服務(7x24)

人員：資安教育訓練(社交演練)
弱點掃描

備份軟體

驗證身份伺服器

SIEM資安事件管理平台



資訊安全管理委員會

資訊安全委員會主要推動各項資訊安全管理政策與措施，進行資訊安全政策與資安防護措施通盤檢討與優化，管理代表每年至少召開一次管審會議，定期彙報相關風險、議題及管理成效，每年至少一次於董事會報告資訊安全執行之情形。



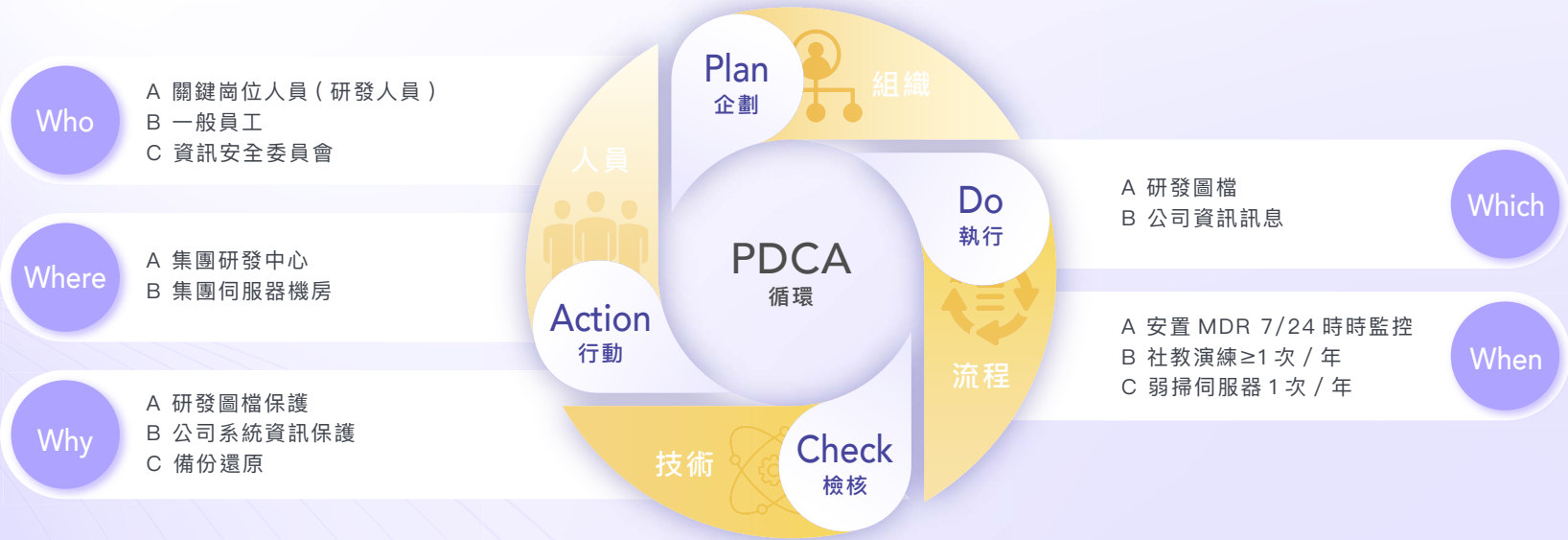
資訊安全目標執行與管理

執行情形
2024

- 1. 針對研發人員安裝檔案保護軟體，需使用公司電腦方可開啟研發圖檔，抑制未經授權檔案外洩，實際完成 **100%**
- 2. 針對非研發人員安裝研發檔案保護追蹤軟體，實際完成 **90%**
- 3. 預計進行全集團1次社交演練、台灣廠區1次弱點掃描實際達成率 **100%**、台灣廠區1次滲透測試實際達成率 **100%**
- 4. 預計進行1次營運持續計劃演練，實際達成率 **100%**

管理目標
2025

- 1. 針對非研發人員安裝檔案保護軟體預計完成 **100%**
- 2. 預計進行全集團 **2** 次社交演練、台灣廠區 **1** 次弱點掃描
- 3. 預計進行 **1** 次營運持續計劃演練



亮點故事 以大帶小-製造業低碳及智慧化升級轉型

兆利於2023年參與政府經濟部以大帶小製造業低碳及智慧化升級轉型，協助4家廠商建立完整的資訊安全系統，包含建立雙網卡區隔設備與OA網段，並於廠商端安裝MDR系統（24小時委外監控），確保兆利科技與供應鏈在聚落網域內，防止遭受駭客攻擊，已於2024年完成4家廠商系統建置， 2024年已完成所有計畫。



亮點故事

資訊圖面管理

2023年開始針對研發人員安裝goPatrol新世代檔案保護軟體，主要保護客戶圖面，可針對研發人員進行圖面加密保護及資料流向監測追蹤及記錄，針對其它人員可收集用戶端檔案使用紀錄，完整重現足跡與外流內容，加上報表與告警功能，能具備全面性基礎防禦機制。2024年研發人員已100%完成安裝檔案保護軟體，其它部門完成度為90%。

資訊安全教育訓練

兆利科技重視資訊安全教育訓練，針對新進同仁安排教育訓練，每年安排社交工程演練，強化員工資訊安全意識，並於2023年3月起在外部信件增加警語，降低公司資訊安全風險。



01.

強化資安教育訓練

新進同仁到職一律安排資訊安全教育訓練。每季於周會宣導資訊安全觀念，每年針對所有部門人員進行資訊安全教育訓練及測驗至合格為止。



02.

社交工程演練

2024年5月至9月安排年度社交工程演練，本次演練針對876位使用者各發送2封電子郵件，共發出1,752封演練郵件，初次3.08%同仁不合格(包含28位新進同仁)，進行教育訓練後加強宣導並進行二次社教演練，10.34%同仁不合格(包含5位新進同仁)。



03.

外部信件加上警語

2023年3月起已經針對外部信件加上中英文警語：“提醒：這是一封外部電子郵件，請確認信件來源是安全後，再打開鏈接或附件。”

訓練成果

2023年

2024年

資訊安全教育訓練
新進人數 / 訓練時數

39人 20小時

90人 45小時

資訊安全管理程序導讀
參與人次 / 訓練時數

150人次 133.5小時

270人次 810小時

社交工程演練
初測合格率 / 複測合格率

95.5% / 100%

96.92% / 89.66%

資訊安全執行成果

01. 資訊安全組織

2023年9月1日正式導入 ISO 27001：2022成立資訊安全管理委員會推動組織，主任委員為董事長，設有管理代表1人，資訊安全推行小組5人，資訊安全稽核小組2人，資訊安全執行小組11人，文管中心1人。

02. 資通安全規範

包含 ISO 27001 相關要求，修訂約11份資安規範。

03. 人員違規事件

2024年人員資安違規0件。

04. 訓練與宣導

2024年新同仁90人參加資安教育訓練45小時，各部門資安宣導270人，共計810小時。

05. 資訊安全稽核

2024年完成內、外部資安稽核，範圍涵蓋資訊、資安管理、研發設計。

06. 防禦成效

每月平均阻擋外部攻擊：約49,688次。 每月平均阻擋內外部威脅可疑行為：852次。
每月平均攔阻內外部惡意/垃圾郵件：約 5,745封。

07. 資安威脅監控

7*24 MDR監控服務。 季平均IIH威脅數：約108筆。 2024年發生資安事件/惡意程式共0筆。

08. 弱點修補

2024年7月進行伺服器弱點掃描初測，2024年9月進行複測，已經升級作業系統&資料庫系統版本，減少漏洞發生。

09. 社交工程演練

集團進行1次社交演練(初測876位使用者，共發出1,752封演練郵件，不合格率3.08%；複測，不合格率10.34%)

10. 資安安全測試

2024年9項關鍵系統完成營運持續計劃演練，演練結果均符合預期目標。

榮譽與證書

ISO27001 : 2022

Certificate TW24/00000056

The management system of

JARLLYTEC CO., LTD.

No. 13, Wugong 5th Rd., Xinzhuang Dist., New Taipei City 248020, Taiwan
has been assessed and certified as meeting the requirements of
ISO/IEC 27001:2022

For the following activities

The provision of information security management activities covering operation management R/D drawing service, network and information room by IT department. This is in accordance with the Statement of Applicability Version B, date 2023-11-17.

This certificate is valid from 18 January 2024 until 18 January 2027 and remains valid subject to satisfactory surveillance audits.
Issue 1. Certified since 18 January 2024



Authorised by
Jonathan Hall
Global Head - Certification Services

SGS United Kingdom Ltd
Rozemore Business Park, Ellesmere Port, Cheshire, CH65 3EN, UK
t +44 (0)151 950 6666 - www.sgs.com



This document is an authentic electronic certificate for Client business purposes use only. Printed version of the electronic certificate are permitted and will be considered as a copy. This document is issued by the Company subject to SGS General Conditions of certification services available on [Terms and Conditions](#). SGS Attention is drawn to the limitation of liability, indemnification and jurisdictional clauses contained therein. This document is copyright protected and any unauthorized alteration, forgery or falsification of the content or appearance of this document is unlawful.

Page 1 / 1



製造業低碳及智慧化轉型計畫

 經濟部
Ministry of Economic Affairs

感謝狀

CERTIFICATE OF APPRECIATION

兆利科技工業股份有限公司

感謝貴公司參加經濟部製造業低碳及智慧化升級轉型計畫，響應政府以大帶小政策，帶動供應鏈升級轉型，提升產業競爭力，貢獻良多，特頒此狀以資感謝。

部長 王美花



中華民國 113 年 4 月



未來規劃

規劃項目

規劃內容

01.

建置HA
高可用性防火牆

於2025年建置HA高可用性防火牆，單一防火牆異常時，HA架構自動切換，避免網路中斷，影響系統及資料傳輸，提升網路穩定度。

02.

定期查核
升級防毒軟體

定期查核公司電腦防毒軟體版本，加強資安端點防禦。

03.

查核伺服器
硬碟容量

定期查核重要伺服器硬碟容量，並增訂查核Email伺服器，個人存放於伺服器Email空間大小是否符合公司規範。避免存於伺服器資料庫過大而緩慢。

2.4.2 隱私保護

保護客戶隱私是每個企業的重要責任，不僅能夠增強企業的信譽度，更能保護客戶權益及提高客戶滿意度。兆利科技已建立完善的信息安全保密制度，加強對客戶信息資料的保護。以嚴格的權限管控機制，限制員工獲取客戶信息的權限，以加密數據來存取及傳輸資料防止信息泄露。在當今信息化時代的來臨，兆利科技使用安全可靠的數據資料庫系統儲存客戶信息，定期對數據管理系統進行安全審查，如發現潛在的安全風險可以及時加以排除，以確保客戶信息資料的完整性及保密性，防止數據被篡改、泄露或丟失。

兆利科技同時也加強員工對資料安全的意識培訓，提高員工的安全意識和能力，減少安全漏洞的發生。總之，保護客戶隱私和資訊安全是企業的責任和義務，只有不斷加強信息安全保護，樹立良好的企業形象，才能提高客戶的信任感，進而促進企業的永續發展。2024年末收到任何侵犯客戶隱私或遺失客戶資料之事件發生。

重大主題 | 產品品質與安全

GRI指標 | GRI 416、GRI 417

衝擊說明 以 ISO 9001 品質管理系統為基礎，提供系統服務滿足客戶所需的條件，成為全球Hinge產業鏈，共創價值的合作夥伴。本公司的產品中會含有多種零組件、材料，原物料，若採用不當將影響客戶的健康與安全，為公司帶來營運風險。

政策與承諾 兆利科技始終秉持優質服務、細微管理、持續改善、永續經營四大經營理念，對於品質與無有害物質(HSF)政策，本公司要求預防勝於矯正、第一次就做好、客戶滿意優先、不使用有害物質四大原則，確保產品100%符合中華民國國家標準 (National Standards of the Republic of China, CNS) 及標準檢驗局監督試驗合格。

評估機制 1. 每年實施管理審查會議，評核品質目標達成狀況。
2. 每年委託第三方驗證機構檢測並通過查驗，維護系統之有效性。

行動方針 針對正面衝擊之行動：
1. 進行生產設備優化，加入再生材料元素，積極投入各項軟硬體設備。
2. 產品品質保證，供應商之選定範圍：所有原物料及物料等，須向合格供應商名冊上之合格廠商購買，且物料符合HSF要求方可採買。未合作過之供應商，需先經過評鑑認可後才可採購，由採購、品保、工程、研發組成評鑑小組，對供應商進行評鑑作業。
3. 高效管理方法及完善供應鏈管理：為確保供應商之能力、績效等，供應商須簽訂「採購合約書」，合約內容可依雙方協議之條件做適當修改。

針對負面衝擊之行動：
1. 導入自動化生產設備，及成品自動化檢測，提升產業競爭力。
2. 建立可追溯管理系統。
3. 以機聯網系統所產生的生產效率數據，做為考核評定標準。

利害關係人的參與 1. 利害關係人可透過供應商大會共同參與規範並適度提出問題。
2. 利害關係人共同參與自我評鑑及稽核，以達到品質安全要求。
3. 利害關係人可以透過網站公開資訊溝通管道提出相關訴求。

績效2024 以PDCA (Plan-Do-Check-Act) 循環式品質管理，來提高產品品質和改善產品生產過程，進而促使品質持續改善，集團供應商管理稽核改善件數共461件，改善率 **100%**

目標

短期
1~3年

1. 計畫申請經濟部專案【以大帶小製造業低碳及智慧化升級轉型輔助－兆利科技樞紐產品智慧化生產管理暨供應鏈整合應用計畫】，以本公司兆利科技為首，帶領4家供應鏈導入－品質管理e化系統管理。
2. 建立供應商品質履歷串聯，量測數據e化，自動產生出貨檢驗報表。
3. 出貨檢驗報表自動帶出材質清單及HSF測報符合性。

中期
3~5年

1. 為持續精進品質，增加自動化生產設備，降低人為作業導致的品質問題，提升生產作業效率，減少製程差異。
2. 為達成長期優質的品質維護，計劃評估導入AI&AOI檢測系統，以自動化進行預防維護品質，同時滿足客戶對產品之需求。

長期
5~10年

1. 打造智慧化工廠，透過建立集團可追溯管理系統，連結物管、生產、品質、資訊系統，即時有效進行全方面分析管理，減少生產浪費。



重大主題 | 供應鏈管理

GRI指標 | GRI 204-1、GRI 308、GRI 414

衝擊
說明

公司致力於落實供應商管理，以確保產品的品質與使用安全，使用更安全的產品設計及零件採購，將有助於產品使用時及生命週期結束時，減少對環境的污染，並提升廢棄處理人員於處理過程中的安全性。利害關係人重視企業在生產製造的同時，是否有兼顧環境保護、公平勞動、降低成本及可持續供貨。

政策與
承諾

供應商是兆利科技最重要的合作夥伴，為提升供應鏈的永續性，公司密切與供應商合作，創造雙贏的產業鏈。本公司建立負責任及透明的供應鏈管理，與供應商攜手推動執行綠色材料的採購，要求供應商必須尊重勞工人權、採用對環境負責的製造程序及具備安全的工作環境等，並透過年度稽核確保供應商符合兆利科技的行為準則。

評估
機制

1. 定期召開管理會議。
2. 每月經營績效討論會議。
3. 定期召開董事會議，向董事報告營運績效。
4. 維持以外部專家為委員組織，維持其公平獨立性。

行動
方針

針對正面衝擊之行動：

1. 藉由供應商大會及每季供應商稽核，增加與供應商溝通的管道，強化供應商韌性。

針對負面衝擊之行動：

1. 建置系統採購零件管理平台，藉由系統收集、分析資料，整合集團11個廠區採購的物料，幫助供應鏈整合及管理，降低成本及庫存風險。

利害
關係人
的參與

1. 利害關係人可透過供應商大會共同參與規範，並適度提出問題。
2. 利害關係人共同參與自我評鑑及稽核，以達到兆利科技集團的要求。

績效
2024新供應商簽署供應商實施環境及社會責任之承諾書簽署率 **100%**

目標

短期
1~3年

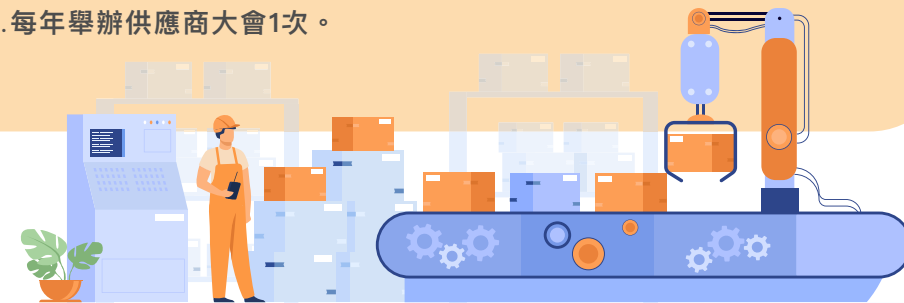
1. 優化區域性供應鏈：台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區10%在地採購原物料。
2. 宣告書簽署狀態：一階新供應商「REACH宣告書」簽署率100%；一階新供應商「供應商實施環境及社會責任之承諾書」簽署率100%。
3. 每年舉辦供應商大會1次。

中期
3~5年

1. 優化區域性供應鏈：台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區50%在地採購原物料。
2. 宣告書簽署狀態：一階新供應商「REACH宣告書」簽署率100%；一階新供應商「供應商實施環境及社會責任之承諾書」簽署率100%。
3. 每年舉辦供應商大會1次。

長期
5~10年

1. 優化區域性供應鏈：台灣總部、中國廠區90%在地採購原物料；泰國、越南廠區90%在地採購原物料。
2. 宣告書簽署狀態：一階新供應商「REACH宣告書」簽署率100%；一階新供應商「供應商實施環境及社會責任之承諾書」簽署率100%。
3. 每年舉辦供應商大會1次。



3.1 創新研發

3.1.1 創新研發

兆利科技集團成立三十多年，以穩健的經營、細微的管理、創新的研發與先進製程技術，達成在筆記型電腦樞軸、螢幕支撐架及手機樞軸等領域名列前茅，面對產品要求與競爭的提高，兆利科技持續著重研發投入，每年提出的研發投資抵減計畫審核通過比例高，並設置研發獎勵機制，提供專利獎金，同時保護智慧財產權；在人才部分，透過產學合作，招募優秀專業人才，入職後提供系統化的教育訓練，對於有意願進修同仁，提供在職進修機會；每季召開創新設計發表會，讓各研發單位簡報創新產品或製造技術成果，集思廣益、精益求精，維持高昂的創新突破風氣與氛圍，使新產品設計更加盡善盡美，研發同仁學理技術與經驗與日俱進。

兆利科技致力提供客戶優質服務，掌握客戶產品與規格需求，因應規劃技術與產品藍圖，並建構新產品所需測試驗證設備，力求於NB、平板、手機樞軸及螢幕支撐架開創新局，創新新型NB、手機及平板支架的樞軸結構，並模組化設計螢幕的支撐底座與快拆設計支撐底座，以及使用天然木材支柱。

3.1.2 智慧財產與專利

兆利科技支持研發創新突破，經由研發主管之規劃佈局及積極推動，以及公司與高階主管的支持鼓勵下，提供開放自由的環境讓員工思考，讓各員工彼此間相互交流以形成腦力激盪，更透過小組討論以及跨部門的技術研討，精進「樞紐」產品設計之創意開發、方法與技巧，乃至態度，更透過發放獎金與表揚等方式來激勵員工，也作為年度績效與升遷考核之加分項目，策進研發人員勇於創新！

兆利科技集團2024年在台灣、中國和美國等地合計現存570件有效專利證書，為台灣同業中第一名，累計取得之專利權件數已達1089件，內容涵蓋「發明」、「新型」及「設計」等專利類型，涉及「樞紐」之機構/結構、製造工藝、外觀設計等範疇，顯現研發團隊長久以來，專注於本業之積極旺盛的創新能力，現階段尚有29件專利申請案在官方審查中，後續仍會戮力以赴開發新品及專利提案。

有效證書

	件數	NB	3C	Stand	其他
台灣 新型/發明/設計	258	106	51	98	3
中國 新型/發明/設計	248	103	48	95	2
美國 發明/設計	64	21	18	25	0
小計	570	230	117	218	5
合計	570				

申請中

	件數	NB	3C	Stand	其他
台灣 新型/發明/設計	11	3	5	3	0
中國 新型/發明/設計	18	4	6	5	3
美國 發明/設計	0	0	0	0	0
小計	29	7	11	8	3
合計	29				

3.1.3 綠色產品

兆利科技為致力維持友善環境、善待員工、標竿治理，回饋社會的永續企業，從產品設計方面即要求綠色設計，包含模組化設計、使用回收材料、產品簡化設計，打造高壽命、具複合功能等特點之產品，在提高產品價值的同時，降低對能源的使用與環境衝擊。

循環經濟

兆利科技主動積極使用回收材料，這些回收材料主要包含回收塑膠、回收壓鑄金屬及回收沖壓鐵件，並將逐年提高這些回收材料的比例與用量。在2024年，針對含有回收成分的塑膠料，其回收比例已達到77%，總計使用了83,575公斤的回收塑膠。含有回收成分的壓鑄金屬料的回收比例更高達98%，總用量為271,078公斤的回收壓鑄料。而含有回收成分的沖壓鐵件，其回收比例為10%，合計使用了24,199公斤的回收鐵件。

類別		材料	添加量(kg)	總重量(kg)	回收比例
回收物料使用統計	 塑膠	ABS	80,650	105,593	76%
		HIPS	2,925	3,441	85%
	 壓鑄件	ADC12	257,823	258,254	99%
		AL6063	13,255	17,673	75%
	 鐵件	SGCC/SPCC	24,199	235,364	10%

零件採購管理平台

兆利科技致力於使用綠色材料，為精確掌握回收物料使用情形，2023年起開始建置採購零件管理平台系統，藉由系統收集及分析資料，整合集團11個廠區採購的物料，可幫助供應鏈整合及管理，降低成本及庫存風險，預計2025年正式導入系統。

3.2 產品品質

3.2.1 產品品質

兆利科技以多年的設計與製造經驗，落實產品測試及嚴格的品質管控，重視客戶之產品品質要求。為了確保產品原物料符合有害物質規範，本公司自2012年起導入 IECQ QC080000 系統，遵循國際環保法規要求，針對100%原物料及樞紐產品進行有害物質管理，建立有效的管理與監控機制，且配合客戶需求及各地區環保法令法規之規定，設計符合規定之產品，每年委託ARES驗證，確保系統有效性。兆利科技的品質政策以預防勝於矯正、第一次就做好、滿足客戶需求，做為長期品質管理目標。本公司研發製造產品，均遵守相關法律規定，未有因違反規定而受罰之情事，2024年所有產品100%符合客戶需求及環保法令法規之規定，亦無違反任何相關法規及自願性規約。兆利科技致力提供客戶優質服務，掌握客戶產品與規格需求，因應規劃技術與產品藍圖，並建構新產品所需測試驗證設備，力求於NB、平板、手機樞軸及螢幕支撐架開創新局，創新新型NB、手機及平板支架的樞軸結構，並模組化設計螢幕的支撐底座與快拆設計支撐底座，以及使用天然木材支柱。

品質與有害物質過程管理系統小組

兆利科技成立「品質與有害物質過程管理系統小組」，由董事長(總經理)指派管理代表，各單位做為推行組員，將品質與有害物質管理之相關要求落實至各單位，以確保所有產品在遵循2011/65/EU RoHS歐盟指令外，亦能100%滿足客戶要求。



品質驗證測試

兆利科技為符合客戶的品質需求，確保驗證測試滿足產品之品質：

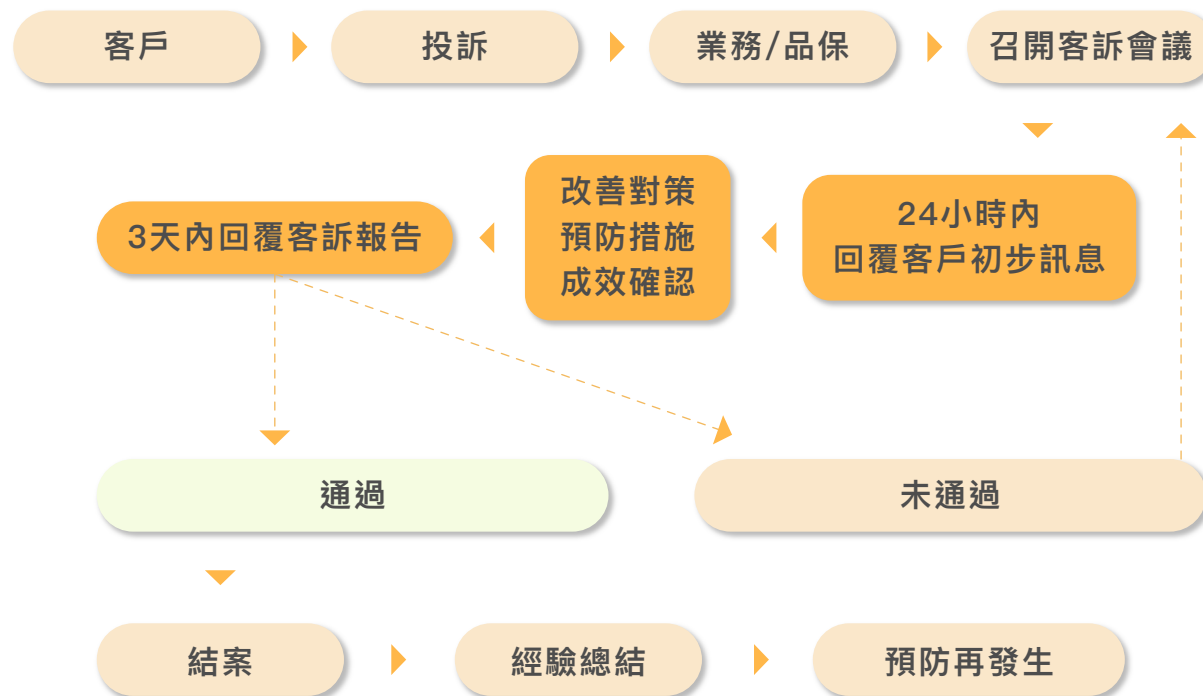
01. 汰換老舊之設備，降低設備維修所產生的廢棄零件，落實設備校驗與保養來確保數據準確性。
02. 增加公司競爭力，落實人員技能，確保產品品質及其安全性，避免提供錯誤之驗證數據導致誤判，影響設計開發進度。
03. 與客戶共同研討檢視圖面尺寸之可行性並落實SPC (Statistical Process Control, 統計流程管理) 管制，展開至MTD (Metrology Target Design, 計量目標設計)、SIP (Standard Inspection Procedure, 標準檢驗規範)管制。
04. 實施品質計劃 (Quality Plan) 開發階段導入機台驗證計劃，落實PFMEA (Process Failure Mode and Effects Analysis, 過程失效模式及後果分析) 定期檢視內容可信度。



客訴品質處理流程

為確保所有客戶抱怨均能獲得妥善且有效的處理，兆利科技特別制定一套嚴謹的客訴處理流程。凡客戶提出任何抱怨，將立即啟動此流程，以期在最短時間內解決問題，避免事態擴大。

流程首要步驟為接獲客訴，隨後將迅速召開客訴會議，以釐清問題並展開初步分析。為展現對客戶問題之重視，兆利科技承諾於接獲客訴後 24 小時內回覆初步訊息。在完成根本原因分析後，將制定並執行改善對策，並進行成效確認。最終，兆利科技將於接獲客訴後 3 天內回覆完整的客訴報告。此流程之核心目標不僅在於妥善處理並解決當前之客訴事件，更著重於建立經驗傳承機制 (Lesson Learn)，並嚴格遵循品質管理之 PDCA (Plan-Do-Check-Act) 循環，以達成持續改善之目標。同時，兆利科技將運用 8D 品質改善手法，系統性地分析問題並制定對策，以提升整體品質管理水平。



產品和服務資訊與標示的要求

兆利科技截至2024年止，遵照環境管制，做自我監控區分高中低風險等級材質進行 XRF抽測，總共檢查13,729筆，合格筆數13,729筆，合格率为 **100%**

Green Jarlly



遵守環境法規：

兆利科技所有產品皆於設計圖面上標示環保法規要求，從源頭進行把關。



對社會與環境造成衝擊之物質：

為配合客戶要求，所有產品於外箱標籤上貼有HF (Halogen Free) 或 GP (Green Product) 或 RoHS 或 Green Jarlly等環保標籤，並依國際規範有相之管理制度。



凡符合【JARLLY環保品質保證書】之HSF管理一覽表之限值的產品，於外箱張貼Green Jarlly標籤。

註 1. HSF管理一覽表為參考歐盟指令及兆利客戶要求之禁限用物質項目。

未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件

本公司於2024年無因違反有關產品和服務、行銷與標示的法規，而導致罰鍰或其他不利處分等違規事件。



本公司於2024年並無違反任何相關法規及自願性規約。

未遵循行銷傳播相關法規的事件

本公司於2024年無因違反有關行銷傳播相關的法規，而導致罰鍰或其他不利處分等違規事件。



本公司於2024年並無違反任何相關法規及自願性規約。

3.2.2 負責任的礦產採購

兆利科技承諾不採用來路不明、或衝突區域生產的金屬礦產，並採取政策，對其生產的產品中的鈹、錫、鎢、金、鈷、雲母的來源開展盡職調查，以合理確保其來源符合《經濟合作與發展組織關於來自受衝突影響和高風險區域的礦石的負責任供應鏈盡職調查指南》或同等和公認的盡職調查框架。本公司負責任礦產採購政策可至以下網址查看：

<https://www.jarlly.com/esg/corporate-social-responsibility>

3.3 客戶服務管理

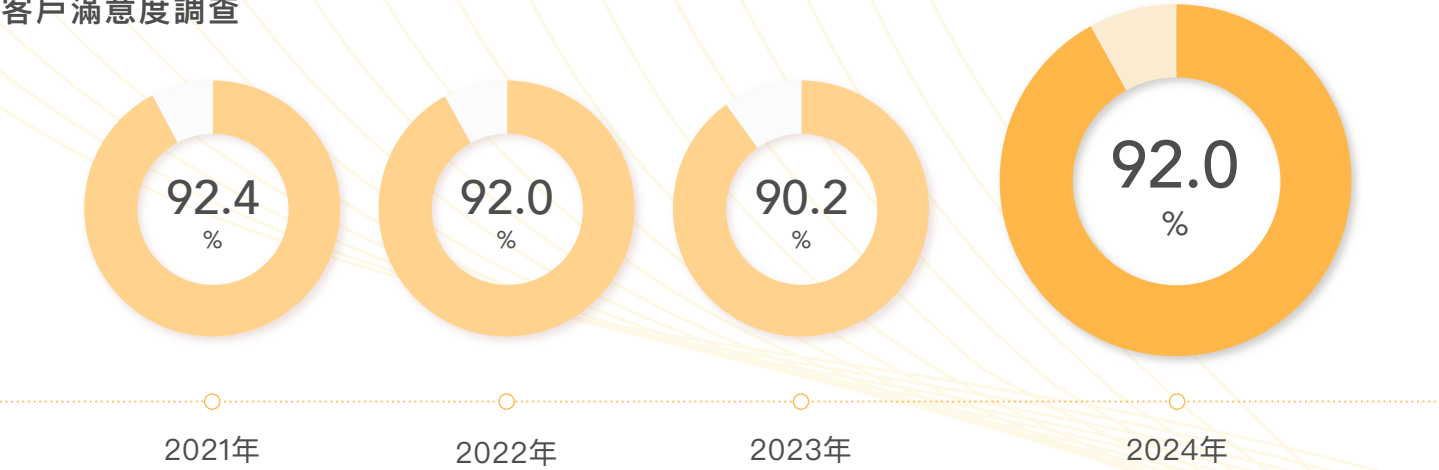
客戶服務對於任何企業的成功都起著至關重要的作用。它直接影響客戶滿意度、忠誠度和保留率。透過提供卓越的客戶服務，企業可以從競爭對手中脫穎而出，提高聲譽，並透過積極的口碑吸引新客戶。為了提供卓越的客戶服務，有效的溝通是關鍵。這包括積極傾聽客戶的意見，使用清晰簡潔的語言，根據他們的需求調整溝通方式，並提供定期更新和回饋。

3.3.1 客戶滿意度

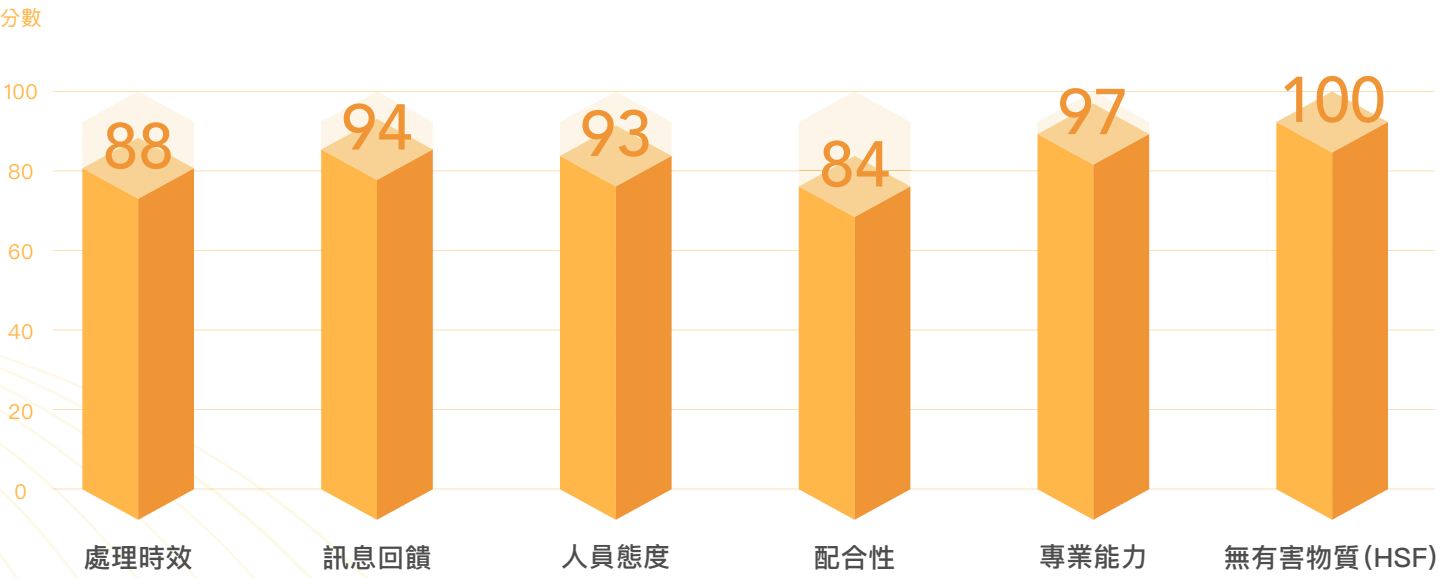
為了更充分瞭解客戶對產品的需求及提升服務品質，兆利科技每年都會進行客戶滿意度調查。調查問卷針對處理時效、訊息回饋、人員態度、配合性、專業能力及無有害物質 (HSF) 等共計6個面向來做評分，經由客戶所回饋的評分結果彙整後，傳達給各權責部門相關人員及其主管以擬出改善方案，進而提昇產品及服務品質，2024年客戶對兆利科技滿意度平均分數為92分，足見本公司在客戶服務與滿意度的表現深獲客戶信賴與肯定。針對滿意度調查結果分析來看，客戶滿意度達標分數90分以上的項目分別為本公司所有產品皆符合HSF無危害物質、專業能力、訊息回饋及人員態度。透過問卷調查獲得客戶回饋也有助於企業發現創新和改進的機會，更進一步瞭解其產品或服務可能存在的不足之處，並採取措施解決他們的需求和擔憂，以更好地滿足客戶的需求和期望。



客戶滿意度調查



2024年滿意度調查



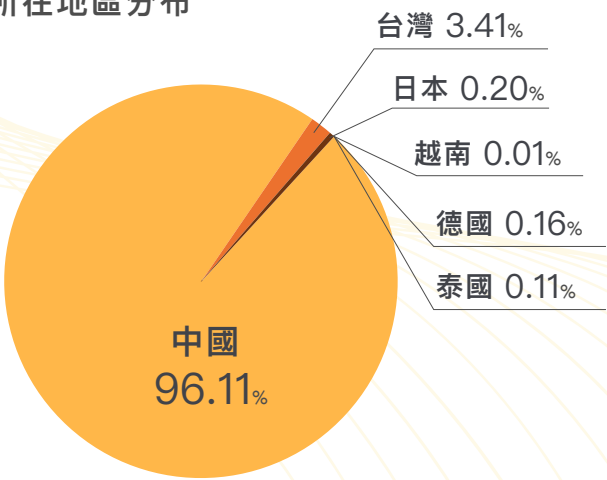
3.4 永續供應鏈管理

兆利科技廣受客戶信賴的產品，來自於供應商提供品質優良穩定的原物料、物料、耗材及相關的服務等，供應商是兆利的重要夥伴。為確保產品品質及落實經營方針，新供應商須簽署環保品質保證書、REACH宣告書、供應商實施環境及社會責任之承諾書，100%新供應商完成簽署。且兆利科技參考RBA及ISO等國際標準制定「採購合約書」以協助供應商遵循作業，讓供應商進行勞工、健康與安全、環境、道德、管理系統各面向風險的自我評估，再透過兆利科技的實地稽核，及每月、每季的供應商評比，來確認供應商在ESG面向的遵循情況。

3.4.1 供應鏈概況

兆利科技供應鏈涵蓋原材料採購、生產加工、物流配送及廢棄物處理，致力於確保供應鏈的高效運作與穩定性，其中又以原物料採購為最大宗。兆利與一階供應商維持緊密合作，包括原材料供應商、零組件製造商及外包加工夥伴，以確保產品品質及生產效率，並有效管控營運成本。因應公司在地採購政策，供應商主要分布於台灣與中國大陸地區，2024年供應商地區分布如下圖。

2024供應商所在地區分布



在地採購

兆利科技秉持在地採購、在地生產原則，藉此達成適時、適地採購，降低管理營運成本，減少運輸的碳排量，並創造地方就業機會與促進經濟繁榮發展，除特定客戶指定物料的國外廠商之外，將優先選擇當地供應商進行採購。

2024年

中國廠區在地採購比率達100%，台灣廠區為99.89%，東南亞廠區為5.25%。

2026年

目標台灣及中國廠區維持在地採購90%以上，東南亞廠區在地採購原物料達10%。

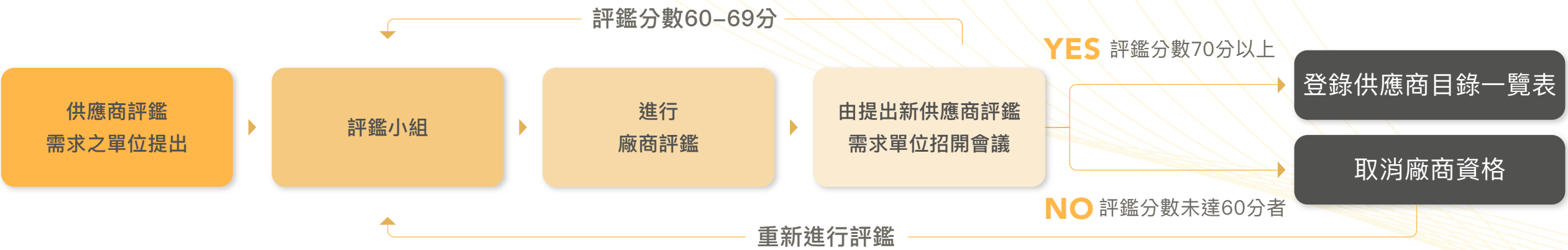
3.4.2 供應鏈管理

供應鏈管理包含：新供應商承認、持續風險管理及績效評估三個階段。對象涵蓋一階零件製造商。



第一階段 新供應商承認

新供應商合格的門檻，須簽署兆利科技REACH宣告書、社會企業責任承諾書及環保品質保證書，並通過品質稽核，方可與兆利配合。



第二階段 持續風險管理

每年針對關鍵供應商進行風險分級管理，關鍵供應商定義為前一年度進貨金額超過新台幣200萬元（客戶指定廠商除外），依循RBA行為準則，制定12大面向評估標準：自由選擇職業、禁止使用童工、工時與薪資福利、反歧視、自由結社、職業健康安全、機器防護、工業衛生和應急準備、宿舍和餐廳、環境保護、職業道德及管理體系實施供應商風險自評。透過稽核與調查管理供應商在環境及社會標準的潛在風險，避免產生負面衝擊、進而影響供應鏈的營運。

為更全面掌握供應商的潛在風險與機會，兆利科技規劃於2025年導入供應商永續風險調查機制。該調查問卷將以責任商業聯盟（RBA）的五大面向為基礎架構，並參考 ISO 20400 永續採購指南以及 PAS 7000 供應鏈風險管理等管理系統，額外納入攸關環境永續的碳排放管理，以及企業治理層面的永續經營策略等重要議題。透過系統化的問卷收集，兆利科技將依據供應商的評分結果進行永續風險分級，並針對不同風險等級制定差異化的管理辦法與改善計畫，以協助供應鏈夥伴提升其永續經營能力，共同建構一個更具韌性、更負責任的永續供應生態系統。

第三階段 績效評估

2024年度評核結果: A級廠商佔92% | B級廠商佔8%

等級	A	B	C	D
總分	20分以上	15分以上	10分以上	未達10分

品保、資材、研發或相關單位於每季（1、4、7、10月）15日前，分別對合格供應商前季狀況進行季評分，每季進料批量超過30批的廠商參與季評分。評核B級以上的廠商，資材以評核結果做為參與新機種開發及下月交易量之參考。評核結果為C級之供應商一周內由廠商提供分析原因及改善方案，連續兩季C級之廠商取消新機種開發資格。評核結果為D級之供應商一周內提供分析原因及改善方案並由其廠區主管來廠進行匯報，連續兩季D級之廠商將取消合格供應商資格。

3.4.3 供應鏈稽核

新供應商篩選機制

兆利科技緊跟國際趨勢，藉由供應商大會平台，針對責任商業聯盟及其行為準則（RBA）、無有害物質管理政策（HSF）、永續發展管理（ESG）分別進行介紹，針對新的訊息及更新的要求傳達至廠商端，希望能和廠商共同攜手朝著永續發展的目標前進。兆利科技參考RBA及ISO等國際標準制定「採購合約書」以協助供應商遵循作業，讓供應商進行勞工、健康與安全、環境、道德、管理系統各面向風險的自我評估，再透過本公司的實地稽核，及每月、每季的供應商評比，來確認供應商在ESG 面向的遵循情況。

2024年度共計7家新合格供應商，採用環境標準及社會標準篩選新供應商比例為100%。為了確認公司所選定之供應商或委外供應商能符合公司、HSF產品法規及利害關係者要求，善盡企業社會責任，確保公司供應鏈永續發展。兆利科技導入新廠商時，簽訂環保品質保證書及社會責任之承諾書，實施REACH調查，以符合當地法規規範，積極執行5S與清潔生產、努力進行節能減碳、員工權益保障者優先採納與落實人權維護，並參照「聯合國世界人權宣言（UDHR）」，「國際人權法典」、「國際勞工組織核心公約標準」、「聯合國全球盟約十項原則」、「責任商業聯盟及其行為準則(RBA)」；國內法令相關法令《勞基法》、《性別平等法》和其他勞安相關法規，以徹底落實人權平等、無童工、禁止強迫勞動、無違反重大社會責任法規等項目者為優先採納，並請廠商提供社會責任之承諾書。

本報導年度評核項目及通過評核之新合格供應商百分比如圖：



2024年新供應商環境標準評核項目

評核面向 | 環境面
評核標準：



評核面向 | 社會面
評核標準：



供應鏈對環境和社會的負面衝擊及採取行動

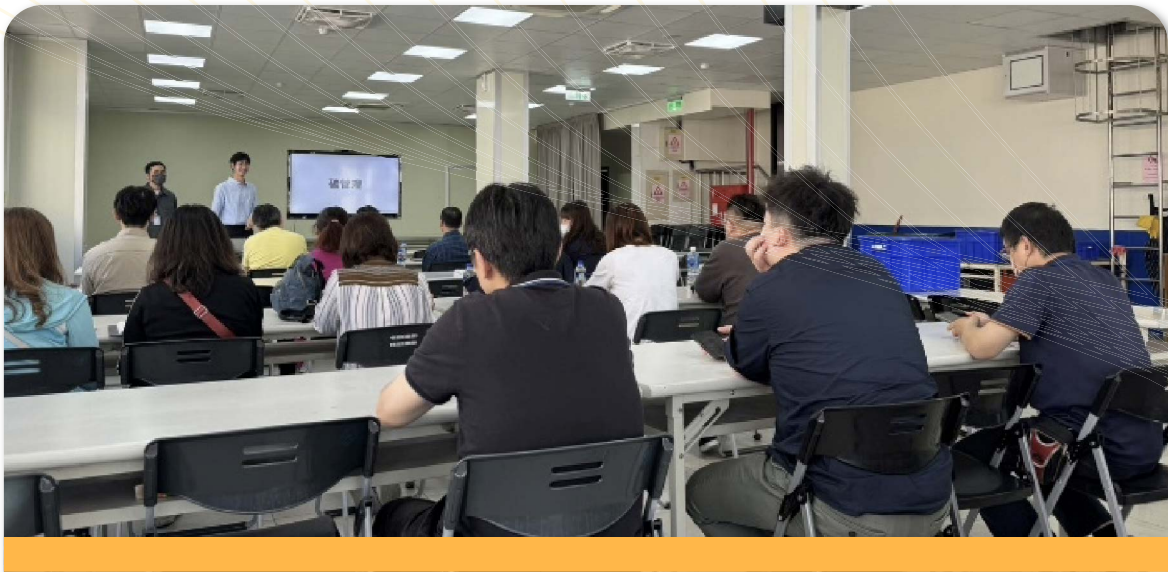
兆利科技要求所有合格供應商依循法規建立環境管理政策，並遵守社會責任準則如下：遵守或超越當地政府勞動相關法規、不使用童工、工時和薪資符合法規、平等不歧視、禁止強迫勞動、建立健康安全工作環境。兆利科技2024年度既有供應商已進行環境和社會衝擊評估鑑別39家，與新增7家新合格供應商，共計46家。經評估，2024年並無對環境和社會具有重大實際或潛在負面衝擊之供應商；亦無供應商具重大實際或潛在負面的環境和社會衝擊。



註 1. 環境衝擊評估面向，包括排放污染、廢棄物管理、能資源使用等。
2. 社會衝擊評估面向，包括勞雇關係、職業安全衛生、訓練與教育等。
3. 報告期間經篩選的供應商數量，包含既有供應商及新供應商。

3.4.4 供應商大會

兆利科技每年定期舉辦供應商大會，邀請供應商參與，以傳達兆利科技對供應商的要求，並深化與供應商的夥伴關係。2024年的供應商大會，向供應商說明兆利科技的永續相關政策，宣導責任商業聯盟及其行為準則（RBA）、無有害物質管理政策（HSF）、溫室氣體盤查（ISO 14064）、淨零碳排、永續發展管理（ESG）等國際重要趨勢。



亮點故事 供應商e化系統推動

兆利集團為推動ESG（環境、社會及治理）落實，要求原物料供應商在出貨時必須附上以下檔案：
1.出貨檢驗報告 2.HSF（健康、安全及環境）相關測報。

為提高資料儲存的透明度和效率，集團計劃將以上紙本資料轉換為電子化系統，以促進更佳的資料治理和合規性。此舉不僅能減少對紙張的需求，進一步降低砍伐樹木的影響及二氧化碳排放，還為環境保護做出貢獻。為支援該電子化轉型，兆利集團結合經濟部專案「以大帶小製造業低碳」，計劃於2025年Q1由兆利科技優先實施該電子化系統，預估每年將至少減少2,500張紙張的使用。而在2025年Q2，該計劃將推廣至全體兆利集團，預期最終能夠減少紙張用量超過20,000張。

重大主題 | 溫室氣體管理

GRI指標 | GRI 305

衝擊
說明

因應全球氣候變遷，企業須降低自身營運產生的溫室氣體排放，以減緩對氣候變遷所造成的負面影響。初期可能面臨因設備更新、能源轉型所增加的資本支出與營運成本，形成短期財務壓力。然而，有效的管理不僅能藉由提升能源效率降低長期成本，更能強化企業綠色形象，符合供應鏈要求與法規趨勢，從而規避未來碳關稅風險，最終將環境責任轉化為永續經營的市場競爭優勢。

政策與
承諾

兆利科技依循 SBTi 科學基礎減量目標規劃組織減碳路徑，致力於實現巴黎協定所訂定之標準，以控制全球平均升溫在攝氏1.5度內努力，為地球盡一份心力。同時，公司正在規劃供應商查核程序，未來將攜手供應商夥伴一同進行溫室氣體管理，建構低碳永續供應鏈，共創綠色價值。

評估
機制

1. 成立永續發展委員會，為公司 ESG 最治理行單位，由董事長擔任主席。
2. 永續發展辦公室定期檢視碳管理執行情形，包含盤查進度、減量成效，統籌規畫相關策略。
3. 碳管理執行情形由永續發展辦公室每季向永續委員會主席及委員會報執行成果。

行動
方針

針對正面衝擊之行動：

1. 規劃導入數位碳管理平台，有效的彙整集團各據點碳排資訊。
2. 逐步提升再生能源使用比例，規劃加入 RE100、SBTi 等倡議。

針對負面衝擊之行動：

1. 依循上市櫃公司永續發展路徑圖，逐步完成集團各據點碳盤查。
2. 因應國際供應鏈攜手淨零的目標，廠區用電使用一定比例綠電。

利害
關係人
的參與

1. 董事會、法說會及公司官網說明兆利科技 ESG 年度目標及未來規劃。
2. 設置 ESG 信箱並公佈與公司官網，作為與外部利害關係人溝通的主要途徑。
3. 依循國際供應鏈要求，實施組織溫室氣體盤查及導入再生能源使用。
4. 於供應商大會宣導溫室氣體管理相關事宜，攜手供應商夥伴一同邁向淨零的道路。
5. 規劃供應商溫室氣體管理查核程序，對供應商進行分級管理。

績效
2024

1. 完成集團所有廠區溫室氣體盤查。
2. 集團
範疇一排放：919.0536公噸
範疇二排放：8632.5767公噸
範疇三排放：3209.4636公噸

目標

短期
1~3年

1. 建立溫室氣體管理工作小組，規劃公司淨零路徑、執行相關工作。
2. 導入數位碳管理平台，依循 ISO14064-1，系統性的完成集團所有廠區溫室氣體盤查。
3. 啟動CDP碳揭露專案計畫。

中期
3~5年

1. 依循 ISO14064-1，完成集團所有據點溫室氣體盤查，並通過第三方查證。
2. 規劃加入 SBTi、RE100 國際倡議。

長期
5~10年

1. 依循 SBTi 減量路徑，持續達成年度減量目標，較基準年溫室氣體絕對減量4.2% (基準年2026)。



重大主題 | 能源管理

GRI指標 | GRI 302

衝擊
說明

能源管理對環境帶來減少溫室氣體排放、降低污染、保護資源等正面效益；在經濟層面，有效的能源管理能夠直接降低企業的營運成本，提升能源使用的效率與自主性，減少對外部能源供應的依賴，進而提高能源安全。然而，企業也可能面臨技術與專業知識的門檻，初期階段可能需要投入較高的資金成本，能源結構的轉型過程也可能帶來挑戰，這些都可能對企業的財務狀況造成一定的影響。

政策與
承諾

為落實永續經營及善盡企業社會責任，兆利科技確立系統性之能源管理方針。並組建跨部門「能源管理工作小組」，負責擘劃能源轉型策略，並整合資源以持续提升能源效率、擴大再生能源應用。此方針旨在確保能源使用之最佳化，達成節能減碳目標，奠定企業綠色競爭力之基石。

評估
機制

1. 能源小組定期檢視各廠區能耗情形，包含節能效率、高耗能設備能效，評估是否汰換高效設備。
2. 能源管理執行情形由能源小組定期向永續發展辦公室會報執行成果。

行動
方針

針對正面衝擊之行動：

1. 規劃建置能源管理系統，時時進行廠區能耗監控，分析能耗數據進行改善。
2. 逐步提升再生能源使用比例，規劃加入 RE100。

針對負面衝擊之行動：

1. 汰換能效低落設備，進而提升整體能源使用效率。
2. 因應國際供應鏈攜手淨零的目標，廠區用電使用一定比例綠電。

利害
關係人
的參與

1. 董事會、法說會及公司官網說明兆利科技 ESG 年度目標及未來規劃。
2. 設置 ESG 信箱並公佈與公司官網，作為與外部利害關係人溝通的主要途徑。
3. 依循國際供應鏈要求，導入再生能源使用。
4. 於供應商大會宣導能源管理相關事宜，攜手供應商夥伴一同邁向淨零的道路。

績效
2024

1. 組織能源小組，完成總部建置能源管理系統。
2. 完成部份老舊高耗能設備更換，預計年節電約65萬度電。

目標

短期
1~3年

1. 建立能源工作小組，規劃公司節能專案、執行相關工作。
2. 導入能源管理平台，總部安裝智慧電力系統，時時進行監控、蒐集廠區歷史能耗數據。
3. 台灣廠區首先簽訂 CPPA 再生能源轉供契約，集團據點逐步導入使用再生能源。

中期
3~5年

1. 建置太陽能發電案廠，達成再生能源自發自用。
2. 集團據點簽訂 CPPA 再生能源轉供契約、購買 EACs 再生能源憑證，逐步導入再生能源。
3. 集團安裝智慧電力系統，彙整於總部能源管理系統，制定集團能源管理策略。
4. 規劃 RE100 國際倡議。

長期
5~10年

1. 持续提升能源使用效率，以2024年為基礎，2030年能源效率提升1.5倍。
2. 持续提升集團再生能源使用比例。



4.1 環境政策

兆利科技為有效落實 ISO 14001 環境管理系統及 ISO 45001 職業安全衛生管理系統之要求，本公司將遵循相關環安衛法規及要求，並採取積極的管理及改善，因此公司承諾：

- 1 節能減碳** 

發展產品碳足跡/碳標示/碳中和，節約能源資源消耗，促進產業綠化。
- 2 全面減廢** 

廢棄物分類減量，降低對環境的污染危害。
- 3 回收再生** 

能資源回收及再利用，增進能資源再生。
- 4 危害預防** 

達成零污染、零事故、零災害目標。
- 5 符合法規** 

遵循環安衛法規及其他相關要求。
- 6 持續改善** 

定期稽核與審查，確保政策落實執行，以達持續改善之成效。
- 7 健康促進** 

以主動關懷工作者身心靈健康為宗旨，在家庭與工作中取得平衡。
- 8 友善職場** 

建構兩性平等、無歧視、有勞尊嚴之友善職場，使工作只安心於工作崗位。
- 9 工作者參與** 

提供工作者諮詢及參加發展、規劃、實施、績效評估及改善措施的過程。

4.2 氣候變遷因應

4.2.1 治理

兆利科技依循氣候相關財務揭露 (Task Force on Climate Related Financial Disclosures, TCFD) 進行氣候相關風險與機會的鑑別，在氣候議題上本公司董事會為最高監督單位，統籌整體氣候策略，以及監督永續發展委員會執行氣候相關風險管理情形。永續發展委員會定期透過審查環境、社會及公司治理等各面向風險評估，包含但不限於氣候變遷相關議題推動運行，鑑別重大風險與機會，研擬因應與調適策略，每年至少一次由永續發展委員會，向董事會呈報企業永續氣候變遷相關議題的執行成果與規劃。



4.2.2 策略

本公司參考氣候相關財務揭露 (Task Force on Climate Related Financial Disclosures, TCFD) 指引，進行公司各項潛在風險分析，以及風險發生的可能性，依據資產耐用年限、潛在風險和營運的產業部門及地區等因子，評估各短中長期風險 (短期：1~3年、中期：3~5年、長期：5~10年) 與機會，對於公司未來營運可能造成的潛在威脅程度，公開揭露於每年度永續報告書。本公司未來規劃擴大評估面向，將風險與機會進行等級之評價，依據「可能發生機率」和「衝擊影響」的繪製成風險與機會矩陣圖進行判定，預計將結果分為低、中、高三種風險等級，並定義出風險與機會的優先順序。對於分類為中等或高等的風險列為主要風險，進一步制定預防措施與改進計劃。

氣候變遷相關機會及因應措施

類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	潛在財務影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
實體風險	極端性 	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高。	短期	● 颱風等自然災害將導致營運中斷、營運設備損害、影響員工生活、供應商中斷零組件供應等問題。 ● 相關的復原成本和產品交付時間延遲，將使管理成本增加和銷售減少。	● 公司面對極端天氣可能造成的自然災害，制定防災應變管理辦法。 ● 颱風等自然災害發生時，依據緊急應變指引加以應變。 ● 加強人員對自然災害的緊急事件處理與教育訓練。	● 財務影響為緊急應變的開支。不涉及轉型行動。 ● 增設防災設備，營業成本增加。	● 公司制定防災應變管理辦法，大幅降低災害所帶來之損失。 ● 不定期/定期檢查建築物，設備及火災相關事項。 ● 投保相關災害保險。 ● 人員緊急應變之教育訓練。
	長期性 	平均氣溫逐年上升。	長期	● 持續高溫及夏季日數增加，造成空調的用電量增加，能源成本增加。 ● 高溫增加影響生產效能，使銷售減少及營運成本增加。	● 改用節能省電的空調設備及機器設備。 ● 為節省空調用量，推動集中辦公與綠建築綠化。 ● 優化相關生產或檢驗設備、降低環境溫度或增加空氣流動，以降低任何影響生產及出貨進度的可能性。 ● 持續進行設備維護與用電監測，以維持用電穩定。	● 前期設備投入，增加資本支出。 ● 設備更換，營運成本增加。	● 優化設備、改善環境。 ● 長期節能減碳獲得更高的投入效益。 ● 改用節能省電的空調設備及機器設備，大幅降低用電量達到節能減碳之成效。
	長期性 	暖化造成空調負載增加，以及員工熱傷害。	長期	● 全球平均氣溫上升，在營運方面是否會增加生產過程中的變異性，在人力方面，若環境溫度太高會影響員工心情穩定，對於管理方面造成一定的困難度。 ● 高溫使員工中暑或其他健康狀況影響，導致工作效率下降，產出或銷量降低，公司營收下降。	● 逐步替換能耗表現不佳的空調設備。 ● 運用能源監控系統，減少不必要的空調。	● 優化設備、改善環境所增加之支出。	● 降低電費支出。

註 影響時程定義為：短期1-3年、中期3-5年、長期5-10年



類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	潛在財務影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
轉型風險	政策和法規 	強化排放量報導義務。	中期	●面對政府要求揭露公司溫室氣提排放量，針對集團的數據整合，會因為環境及所處國家法規不同，如何從規劃（資料收集）、運作測試（單一區域）、統計（資料彙總）到各廠區實際運作，需要花費人力成本進行數據蒐集與協調，海外廠區又因語言及文化差異，在資料收集困難度增加，對於資料的正確性，需要再增加人力成本做確認，導致人力成本增加。	●需有專職窗口人員負責，針對各廠區提供之清單進行整合分類，以減少數據統計的差異性。 	●人力成本增加。 ●人事差旅費用增加。	●台北成立專責小組，各廠區指定人員與台北對接，討論資料收集的方式及確認數據正確性及有效性。 ●集團提供之資料差異性小，正確性高。
	政策和法規 	溫室氣體總量管制與碳稅、碳費。	長期	●根據在 2023 年通過由環保署擬立的《氣候變遷因應法》，建立課徵「碳費」的機制，預計會在2024年開徵，並分階段實施，因此未來公司可能產生「碳費」之營運成本。	●公司設立減碳目標。 ●目前採購節能商品及節能宣導，全面使用環保冷媒。	●營運成本增加，公司採購節能商品及節能宣導，全面使用環保冷媒。	●制定目標為每年至少減少排放量1%。
	政策和法規 	現有產品和服務的要求及監管。	長期	●政府針對現有產品及服務提出重大要求導致供應鏈須配合政策進行大規模調整。 ●營運成本增加，包含合規成本和保費增加。	●研發並採購成本較高的回收原料，以符合國際趨勢及滿足客戶要求。 ●若已有部分產品服務確定已會受碳相關政策波動影響，需提前擬定相關措施降低衝擊。	●採購成本上升。	●生產皆為符合客戶需求產品，2024年度並無產品違規之案件。

類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	潛在財務影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
轉型風險	技術 	購買再生能源的提高成本。	短期	●因應客戶相關承諾要求，RE100、RE50等相關碳中和承諾，進而逐年增加成本。 ●公司生產出貨計畫與營運成本，受當月綠電量影響。 ●新型和替代型技術研發支出。 ●再生能源支出增加。	●因針對客戶相關要求，公司評估建置再生能源或購買相關電證合一等。 ●除購買綠電憑證外，積極尋求再生能源投資方案，並考慮建置廠內熱回收設備減少電力支出。 ●公司考慮以長期合約獲得更低綠電購入單價。	●購買綠電憑證，將造成公司電費支出增加，在達成RE100前，逐年增加數百萬元。 ●因需長期購買綠電，需長期編列支出。	●建置再生能源或購買相關電證合一。 ●符合客戶期待及ESG議題，使客戶願意持續增加訂單量。
	技術 	以低碳商品替代現有產品和服務，以及建置新型實務運作和流程的成本。	中期	●在面對主管機關及客戶的壓力下，低碳轉型是不可逆的趨勢，低碳製程改善增加營運成本。 ●針對客戶的要求，評估現有生產設備若符合要求進行設備調整或更新，在生產技術上是否可克服變異性。 ●低碳商品替代現有產品導致須從生產製程及研發進行大規模轉型。	●盤點現有產品服務排碳相關資訊，提前擬定相關措施降低衝擊。 ●針對新產品的開發，要評估新設備或設備更新的可行性。	●營運成本增加。 ●低碳設備資本支出增加。 ●增加設備購置或改機成本。	●顧客對公司滿意度提升。 
	市場 	客戶行為改變。	中期	●客戶因應全球淨零排放與降低環境衝擊之趨勢，改為採用較低碳且降低環境衝擊之原料及產品，或要求公司提供更透明環保相關資訊的產品及服務。若現有產品及服務未能符合低碳市場需求，可能使銷貨減少，營收降低影響公司財務規劃。 ●客戶對企業的氣候變遷及環保議題越來越關注，除要求溫室氣體盤查及碳足跡盤查，更要求企業需進行管控，可能增加企業產品設計費用和供應鏈管理成本。	●使用更有效率的運輸模式。 ●低碳生產製程及降低環境衝擊的產品及服務。 ●提供客戶客製化服務。 ●汰換老舊高耗能設備。 ●積極尋求低碳轉型人才，並培育員工進入低碳轉型時代。	●營運成本增加，增加低碳設備資本支出。 ●轉型行動：企業投資永續管理行動。	●企業可以積極投資於環保、社會和公司治理等方面，提高企業的ESG表現，獲得客戶信賴。

類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	潛在財務影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
轉型風險	市場 	客戶綠色產品法規要求消費者對綠色產品意識抬頭。	長期	●消費者偏好改變，導致商品和服務需求量下降。 ●全球禁用及限用物質日益增加，公司若無法跟進遵守國際規範，可能導致商品/服務需求量下降。 ●公司對於材料有害物質控制與信息需進行公開揭露。	●鑑別客戶綠色產品法規，製訂公司內部規範，確保滿足顧客要求，並做為本公司綠色產品之依據。 ●配合客戶產品綠色法規要求，提供第三方檢測報告及全物質宣告 (Full Materials Declaration)，為顧客提供綠色產品投放到消費市場。 ●利用網路平台、實體課程，搜集全球禁限用法規趨勢，同步了解顧客未來需求，提早對策因應。	●需有專職人員負責，人力成本增加。 ●檢測費用上升及人員作業時間增加，檢測費用增加。 ●教育訓練費用上升。	●顧客對綠色產品滿意度100%。 ●轉型成功後，生產產品均為綠色產品。 ●目前尚未接獲客戶對於公司產品投訴。
	市場 	原物料成本上漲。	長期	●公司投入綠電成本提高，導致生產成本增加。 ●當客戶指定綠色環保原物料，間接增加原物料成本。 ●公司投入能源管理成本和廢棄物處理，變化導致生產成本提高。	●公司需提高營運流動資金，與增加投資報酬率。 ●規劃降低運送與包裝成本，最簡模組化設計。	●採購成本上升。 ●營運成本上升。	●降低運輸成本與碳排放量。
	商譽 	利害關係人的關注與負面回饋日益增加。	中期	●因應氣候變遷作為無法滿足利害關係人期待，將面臨負面輿情與降低顧客信任與滿意度，影響企業聲譽。 ●客戶反應產品的問題，若無法提出改善對策，產品因出貨時間延長增加成本，影響未來訂單取得。 ●客戶會因為國家政策要求或消費者的意識提升，針對供應商的配合轉型會作為後續下單重要的考量點。	●增加綠色製造與綠色創新，提升企業綠色形象。 ●加強與客戶的溝通來瞭解客戶未來的佈局，確認公司未來的改變方向是符合客戶需求。 ●積極地與客戶保持互動，廠內亦同步討論合適的改善方式，若確實無法達到完全改善，則與客戶溝通達到平衡。	●營運成本增加。 ●碳設備資本支出增加。 ●增加產品成本。	●提升公司社會形象，並作為文宣及報導素材，增加客戶及利害關係人對公司的信任。 ●若未接獲客戶抱怨，預期訂單量及營收提高。 ●與利害關係人進行即時性溝通。

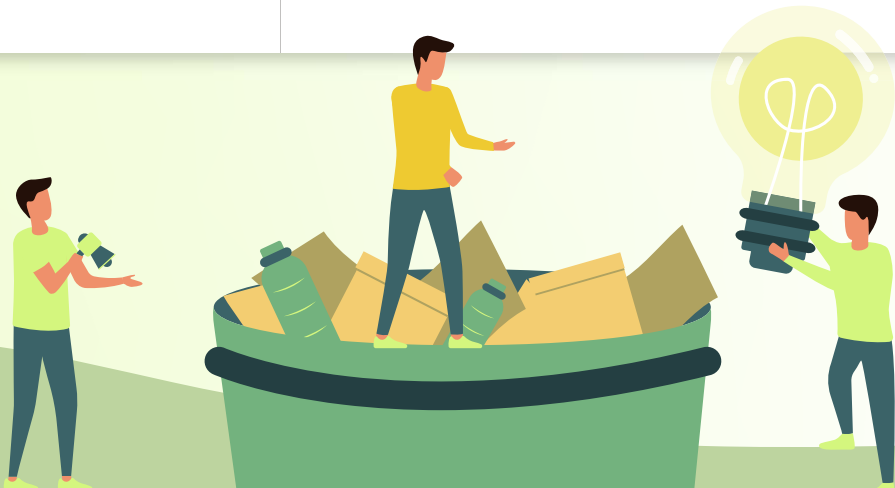
類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	對公司策略、營運、財務的影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
機會	資源效率	使用高效率的生產和配銷流程。	短期	●透過更新汰舊生產設備及導入智慧節能管理，提高產出效能且降低生產時所造成的汙染排放。 ●針對耗能較高的設備提高保養頻率以保持高效能運轉、檢查所有冷氣管線避免洩漏、或使用高效率光源，降低電費產生，同時降低碳排放量。 ●針對採購的資訊相關設備需符合環保要求，儘量集中採買減少廠商的運送次數。 ●降低生產成本。 ●未嚴格要求控管商品包材，致使包裝成本增加。 ●自動化製程較少，致所需人工成本較高。 ●開發節約能源或資源製程，降低環境中碳排放增加。 ●將零件規格系統化，有利於零件管理及採購成本分析。	●設備汰舊換新，提升能源使用效率。 ●導入智慧節能系統。 ●導入能源監控系統，用以監測目前所有生產設備用電量及設備健康情形，以檢查及維護既有生產設備，或更換高效能的裝置，進而開發低碳製程。 ●推動工業4.0，進行工廠智慧轉型，導入AI智能製造系統，增加自動化製程。 ●導入新技術並運用自動生產設備、提升良率降低重工機會，減少生產過程中對能源的使用。 ●控管商品包裝，減少包材的使用量。 ●減少生產及產品包裝過程中不必要的浪費。 ●推動零件規格在系統中的標註更為明確，以利於後續零件管理並能管理類似零件的成本。從2024年開始推動，預計2025年Q2正式導入。	●降低生產過程中，對能源使用的百分比，營運成本降低。 ●使用節能設備，提高生產效率，增加營業收入。 ●資本支出增加。 ●採購成本增加。 ●系統維護更新成本增加。	●完成集團設備更新及導入智慧節能，降低用電量及碳排放量。 ●降低人事成本與提高生產效率。 ●降低生產成本，提升企業競爭力。 ●發展智能工廠，同時降低直接成本與間接成本。
	資源效率	回收再利用	中期	●公司加強回收廢塑膠、工業用包裝材、關鍵金屬物料等，降低營運成本。 ●透過使用再生紙箱，進而紙箱內可摻雜90%以上回收料，促使環境永續經營，綠色包材更加深入環境。	●強化產品物料回收循環體系，加強前端分類及回收成效，確保二次料或再利用產品品質。 ●建立產品品質監督機制及規範。 ●評估熱回收系統建立可行性。 ●優化一般廢棄物之資源回收模式，以增加回收量。 ●推動供應商出貨包材回收。 ●提升使用再生紙箱頻率。	●進行包裝材料、廢金屬回收，減少營運成本。 ●降低採購成本。	●創造綠色消費模式、減少使用拋棄式產品、加強教育及宣導，資源可持續回復，循環再生。 ●降低碳排放量並減少公司營運費用支出。



類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	對公司策略、營運、財務的影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
機會	能源來源 	使用低碳能源。	中期	● 評估機房是否可使用低碳能源之設備，降低能源支出。	● 透過提升效率，降低營運成本。	● 使用低成本執行減碳措施。 ● 增加設備採購成本。	● 達到減碳效果，但未大量增加支出。 ● 滿足客戶及政府法規要求，增加公司形象。
	產品和服務 	開發新產品和服務的研發與創新。	長期	● 公司研發可再利用或可拆解之產品零件，達到延長產品使用生命週期。 ● 開發產品模組化設計，產品在壽命結束後被拆解，組件及零件易於再利用或回收。 ● 研發專利新結構設計，提高產品特殊性。 ● 開發低碳產品，使用綠色材料、再生材料、使用100%回收材料，進而減少碳排放，使用環保原料，對環境影響會減少，財務成本會增加，但對於環境或廢棄物後續處理更加環保。	● 新的技術設計方案，包含發展產品設計，以及專利迴避設計，延長產品使用壽命。 ● 推動生成式AI設計，降低生產成本。 ● 善用政府補助與產官學合作創新研究。 ● 跟客戶跟上游廠商合作，開發節約能/資源製程，降低商品生產過程中對環境的碳排放衝擊。 ● 採購綠色材料、再生材料、環保原料，使用天然性的原料。	● 研發成本增加。 ● AI採購與維護成本增加。 ● 營運成本降低。	● 產品生命週期終端，組件及零件易於再利用或回收。 ● 減少人力與高效生產。



類型	風險構面	氣候相關風險	影響期程	對公司策略、營運、財務的影響	因應策略方案	因應方案的財務影響	成果及績效
機會	產品和服務 	能源監測系統掌握能源耗用熱點提升使用效率。	短期	●運用能源監測系統掌握公司能耗熱點，進而評估改善方案，將可降低生產成本提升企業競爭力。 ●將能源耗用量高的設備導入 IOT 連線，以準確收集能源耗用數據。 ●導入智慧製造流程，提升高效率生產，進而降低人員出錯率。 ●針對公司營運，可另外增加產線效率，使出錯率能夠降低或不致發生，財務可能會因為購買新智慧設備而增加成本，但後期所帶來的效益或產品品質更加成長。	●結合政府資源建立能源偵測系統，掌握公司能耗熱點。 ●積極提高生產效率，推動產線自動化，更可以導入互聯網系統，以利監測設備及監控分析。 ●導入 IOT 連網。	●初期增加資本支出，發掘能耗問題並改善後，長期可降低生產成本。 ●設備成本增加。	●提升公司形象。 ●降低生產成本提升企業競爭力。 ●資訊即時性及數據準確性。
	韌性 	參與可再生能源項目並採用節能措施(能源替代/多元化)。	長期	●透過協助供應商執行碳盤查，提高未來供應鏈的穩定性，若無法執行碳排之供應商，是否有其他替代的供應來源，以確保未來因氣候或市場變異性所帶來的衝擊能及時應變。 ●提高供應鏈可靠性和不同條件下的營運能力。	●協助及輔導供應商進行溫室氣體盤查。 ●輔導供應商購買綠電(太陽能/地熱/風電)。	●人力成本支出。 ●營運提高成本。	●透過供應鏈輔導，分享淨零趨勢，同時增加供應鏈韌性，2024針對供應商輔導頻率為每年一次供應鏈大會。



4.2.3 風險管理

兆利科技依循氣候相關財務揭露（TCFD）指引進行氣候相關風險與機會的鑑別，選擇與公司相關氣候風險及機會因子，並評估該風險因子對應的潛在公司策略、營運、財務影響，討論並依重大性排序。本公司由董事會為氣候風險管理的最高責任單位，每年透過永續發展委員會定期向董事會報告氣候風險管理執行情況與結果，監督執行氣候相關風險管理情形。永續發展委員會其下設有永續發展委員會工作小組，成員由各部門、各事業單位主管及代表組成。永續發展委員會工作小組每年藉由全面性的評估分析包含氣候在內的各類風險與機會，研擬因應與調適策略，產出企業風險管理報告以呈報永續發展委員會，協助董事會審查風險管理執行情形。



4.2.4 指標與目標

兆利科技積極規劃於全球營運地點開展 ISO 14064 溫室氣體盤查，並取得第三方查證單位的驗證報告，同時規劃節能減碳、綠電導入等專案，以達成低碳轉型目標，制定氣候相關目標為每年至少減少碳排放量1%。2024年於集團總部首次導入再生能源，未來將視公司的氣候變遷影響程度，考量擴大綠電採購或以購買碳抵換方式加速減碳成效。

4.2.5 CDP國際碳揭露計畫

兆利科技今年首度參與 CDP 碳揭露計畫問卷填寫。此舉旨在回應客戶對於永續發展的期待，並藉此全面檢視公司在永續管理方面的現況。首次參與即獲得C級評鑑，這肯定了兆利科技在環境資訊揭露上的初步努力，並展現公司推動永續發展的堅定決心。CDP的評鑑結果為兆利科技提供了重要回饋。本公司將依據這些建議，持續精進永續管理策略，包括識別氣候變遷的風險與機會、盤查與管理碳排放數據。兆利科技期許在2026年能將 CDP 評級提升至B級，以期更有效地應對全球氣候變遷，並為所有利害關係人創造永續價值。

4.3 溫室氣體管理

4.3.1 溫室氣體盤查

兆利科技自2022年首度啟動溫室氣體盤查，當時的範圍主要聚焦於總部。2023年進一步將盤查範圍擴展至台北的三個廠區。今年2024是一個重要里程碑，兆利科技已成功完成了集團所有據點的溫室氣體盤查，並經由法標國際完成第三方數據查證。這不僅為未來的減排行動奠定堅實的基準，更是致力於減緩氣候變遷、降低其對地球負面影響的一個重大進展。關於量化過程，則是依循國際標準《ISO 14064-1：2018》，採用業界普遍認可之排放係數法及質量平衡法進行排放量的計算。全球暖化潛勢（GWP）係數參照聯合國政府間氣候變化專門委員會（IPCC）於第六次氣候變遷評估報告（AR6,2021）、（AR6,2021）所公布之最新數據。所有排放量統計均依據營運控制法（Operational Control Approach）辦理。

集團範疇一及範疇二排放情形

2023年，兆利科技的溫室氣體盤查範圍主要聚焦於台灣廠區，涵蓋範疇一（直接排放）及範疇二（能源間接排放），總排放量為 5,357.147 公噸二氧化碳當量（tCO₂e）。至2024年，盤查邊界擴大至全集團，涵蓋台灣、中國與東南亞地區的所有廠區。在此擴大範圍下，集團的總排放量提升至 9,551.6303 tCO₂e；其中可由公司直接控制的排放源（範疇一與範疇二）之排放強度為0.9972 tCO₂e / 百萬營收。透過更全面的盤查，兆利科技得以更完整掌握各營運據點的碳排現況，並在業務成長的同時，更有效地評估與呈現減碳成果。

2023年 範疇一、範疇二溫室氣體排放量（單位tCO ₂ e）				
範疇/廠區	台灣	中國	東南亞	集團
範疇一	345.5472	—	—	—
範疇二	5011.5999	—	—	—
範疇一+二	5357.147	—	—	—
2024年 範疇一、範疇二溫室氣體排放量（單位tCO ₂ e）				
範疇一	454.527	292.3337	172.193	919.0536
範疇二	4854.8014	3605.4685	172.3068	8632.5767
範疇一+二	5309.3284	3897.8022	344.4998	9551.6303

註 1. 單位為公噸二氧化碳當量（tCO₂e） 2. 2023盤查邊界僅台灣廠區，2024年盤查邊界擴及全集團

集團範疇三排放情形

2024年，兆利科技依循 ISO 14064-1 準則進行重大性鑑別，盤查六項範疇三（其他間接）溫室氣體排放項目，總排放量為3,209.4636公噸二氧化碳當量（tCO₂e）。其中，以採購商品（能源上游活動）產生的排放量最高，達1,128.9988 tCO₂e，顯示能源上游環節為集團的主要間接排放熱點；其次為上游運輸活動，排放量為 745.1761 tCO₂e，反映出物流運輸對整體碳排放的顯著貢獻。

2024年 範疇三溫室氣體排放量（單位tCO ₂ e）				
類別/廠區	台灣	中國	東南亞	集團
上游運輸	19.0162	408.5897	317.5702	745.1761
下游運輸	44.4781	315.5971	3.4245	363.4997
員工通勤	152.5033	79.1738	113.6578	345.3349
商務旅行	68.7105	223.7365	10.0690	302.516
源自採購商品（能源上游）	1047.3517	42.0814	39.5657	1128.9988
固體和液體廢棄物處理	123.0256	49.4208	151.4917	323.9381
加總	1455.0854	1118.5993	635.7789	3209.4636

- 註 1. 源自採購商品 僅包含能源上游活動所產生的排放量。
2. 固體和液體廢棄物處理相關排放量，已涵蓋其處理及運輸過程所產生之排放。

4.3.2 溫室氣體排放減量行動與目標

兆利科技聚焦於四大策略面向：提升能源效率與節能、導入再生能源、供應鏈協作與範疇三減排，以及製程改善與低碳技術應用。透過這些措施減少直接排放與能源消耗，並與價值鏈夥伴共同推動全面減碳，例如優化物流運輸、採購綠色商品，以及提升廢棄物管理效率。2024年，公司以汰換台北三個廠區的空壓機以提升能源效率，自10月起亦導入再生能源，並逐年提高再生能源佔比，以降低範疇二的間接排放、有效降低碳排放強度（2024年排放強度為0.9972 tCO₂e/百萬營收），展現公司對環境永續的堅定承諾。

4.4 能源管理

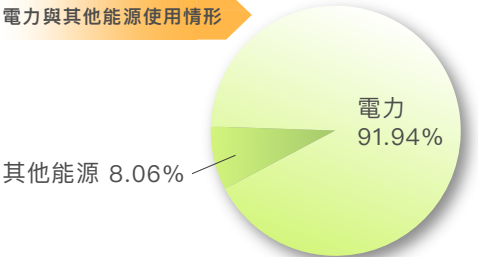
兆利科技深知電力為主要能源消耗來源，故於日常營運中積極落實各項節能措施，包含照明與空調系統等電源使用管理，以期提升整體電力使用效能。2024年，為具體提升用電效率，本公司汰換老舊空壓機系統，預計年節省用電約65萬度。此外，為更精確掌握能源使用狀況，兆利科技於總部導入數位能源管理系統，即時監控設備能耗數據，並著手盤點高耗電設備。同時，本公司亦積極發展多元能源，導入再生能源並採購綠電74,000度。展望未來，兆利科技規劃於廠區裝設智慧電表，以更細緻地監控設備用電數據，並期盼從導入能源管理系統為起點，逐步提升整體廠區的能源使用效率。

4.4.1 能源消耗量及密集度

能源類別	年度消耗量	能源消耗量(GJ)	2023年	2024年
			年度消耗量	能源消耗量(GJ)
電力 – 外購非再生	8,266,440(kWh)	29,765.96	17,293,405(kWh)	62256.26
電力 – 再生能源	–	–	74,000 (kWh)	266.4
汽油	7108.15(L)	232.14	40,899.75(L)	1,335.73
柴油	88.25(L)	3.1	6,165.23(L)	216.84
天然氣	102,969(m ³)	3,880.18	104,178(m ³)	3,925.74
能源總消耗量 (GJ)	33,881.39		68,000.97	
能源密集度 (GJ/ 百萬元)	28.25		7.1	

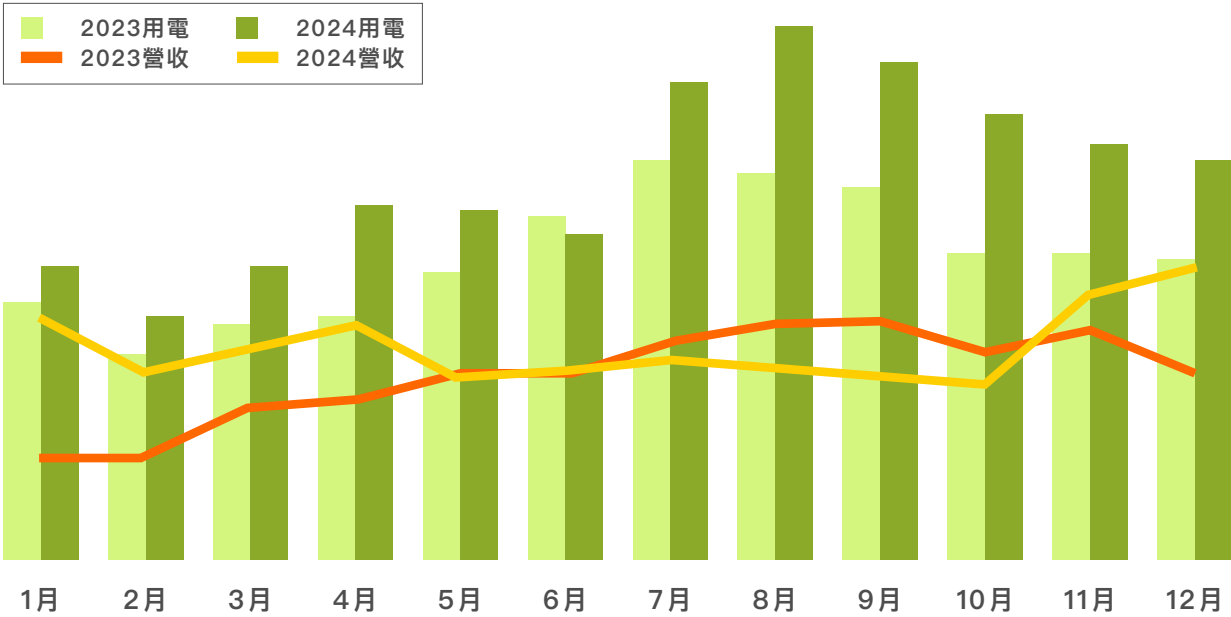
- 註 1. 2024年度能源消耗量範疇新增中國廠區及東南亞廠區。
2. 涵蓋的能源類型：燃料、電力。
3. 此比值係採用組織內部的能源消耗量。
4. 能源熱值引用經濟部能源統計手冊，
電力：860kcal/kWh，天然氣：9,000 kcal/M3，
汽油：7800kcal/L，柴油：8400kcal/L。

電力與其他能源使用情形



4.4.2 集團用電情形

兆利科技於2024年度的營收與整體用電量相較於2023年皆呈現顯著增長。此一現象主要反映了隨著公司業務規模的擴展，生產線及相關設備之稼動率亦隨之提升，進而帶動用電需求的增加，具體呈現了公司生產需求與營運活動對能源的持續依賴性。為此，兆利科技將持續專注於推行各項節能措施，以期提升能源的使用效率。透過導入更具能源效益之設備、優化生產製造流程，並將降低用電密集度為首要目標，有效降低生產成本並減輕對環境所造成的影響，以實現其企業營運之永續發展。



4.4.3 節能措施

為積極響應全球能源轉型趨勢，並落實企業節能減碳之承諾，兆利科技於2024年推行多項具體節能措施，展現在環境永續發展上的努力與決心。

總部能源管理系統建置

兆利科技深知提升能源效率為能源轉型之首要步驟，亦是最具成本效益之溫室氣體減量方案。秉持此一理念，兆利科技於2024年七月率先於總部導入數位能源管理系統，作為集團首個導入據點。透過在各樓層電源分開安裝比流器 (CT)，並藉由智慧配電盤收集各端點之能耗數據。此等數據將即時呈現於能源管理系統 (EMS) 螢幕，使本公司得以即時監測設備能耗狀況，並評估潛在之能耗異常或浪費情事。未來，兆利科技將針對廠內耗能設備進行有效管理，並積極研擬與探索可行之節能措施。展望未來，兆利科技計畫逐步將數位能源管理系統擴展至海內外各營運據點，藉由EMS串聯集團資訊，以期更有效地進行能源管理，與國際標準接軌，邁向能源轉型之目標。

空壓系統汰舊換新

為進一步提升能源使用效率，兆利科技台北廠2024年完成空壓機系統之升級。透過重新評估廠內用氣需求，採購變頻式空壓機以汰換原先老舊設備。全新系統採用變頻並聯運轉與待機模式，可依據實際用氣量靈活調整運轉機台數量。於離峰時段，僅需少量空壓機維持運作，其餘機台則進入待機狀態；當用氣需求增加時，待機機台將自動啟動，以補足氣量需求，有效避免不必要之能源耗損。經評估，此項升級方案預計可提升空壓機系統節能效率達三成以上，每年節省用電量達65萬度。

4.4.4 再生能源規劃

為能有效降低營運活動對環境之影響，回應客戶需求並積極達成公司減碳目標，進而落實企業永續發展之願景，兆利科技致力於發展永續能源管理策略。2024年10月，兆利科技正式導入再生能源，整年共採購綠電74,000度，充分展現集團對環境永續之承諾與具體行動力。展望2025年，兆利科技計畫將綠電採購量提升至30萬度，預期總部將可達成RE25之階段性目標。與此同時，本公司亦積極評估於現有廠區自行安裝太陽能發電設備之可行性，以期持續推進能源轉型，邁向更具永續性之未來。



4.4.5 空氣汙染防制

兆利科技台灣廠區之酸脫區（原料為硝酸）進行氣罩收集，將廢氣排出；另外燒結區是經過管線密閉收集，經廢氣焚化爐燃燒所逸散出空氣中，上述使用之燃料均為天然氣。檢測方法則是依據環境部所公告之環境檢測標準方法檢測其污染物實值，空氣污染物實測值氮氧化物為30ppm、二氧化硫及粒狀污染物均為ND（屬低於監測值），檢測頻率是針對許可證展延時才需進行檢測（包含：粒狀污染物、硫氧化物、氮氧化物、揮發性有機物）。本年度檢測結果皆符合空氣汙染防制法之排放標準。監測儀錶每年進行校正，每半年實施機械整體狀況維護保養、每年亦針對排放管道進行檢測功能是否正常及鏽蝕。而發電機僅在緊急狀況時啟動，非常態性排放項目，因此不列入主要排放源。



空氣污染物排放

排放類別

氮氧化物 (NO_x)

2023年

3600kg

2024年

3825kg

- 註
- 2023年統計範圍為台灣廠區，2024年統計範圍新增中國廠區及東南亞廠區。
 - 本數據統一為四捨五入至整數表達。
 - 排放係數來源為環境部氣候變遷署公告的「空污費暨排放量申報整合管理系統」。
 - 有害空氣污染物 (Hazardous Air Pollutants, HAPs) 係依環境部「空氣汙染防制費收費辦法」規範之加徵個別物種申報排放量統計。

4.5 水資源管理

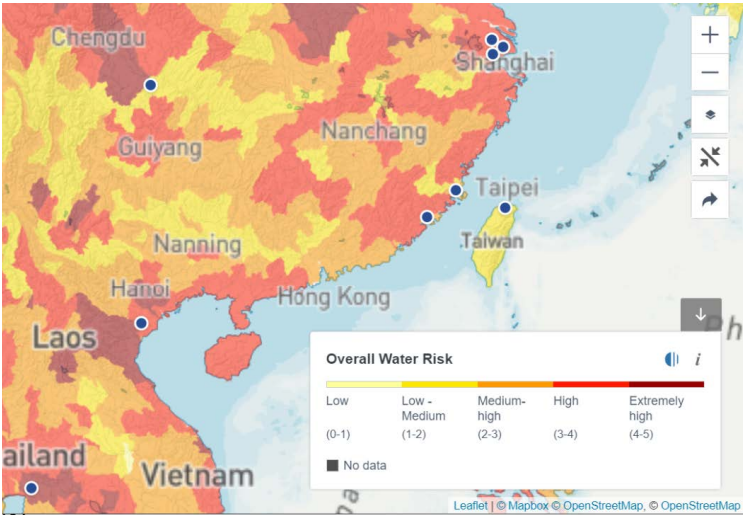
4.5.1 水資源風險評估

根據世界資源研究所（World Resources Institute, WRI）的水資源風險評估工具（Aqueduct Water Risk Atlas）顯示，台灣廠區位屬低度，重慶廠屬中低度，福清廠、廈門廠屬中高度，上海廠、昆山廠、浙江廠及越南廠屬高度壓力地區，泰國廠則為極高度壓力地區。

共享水資源之相互影響

全球氣候變遷已造成水資源匱乏的現象逐漸成為常態，若缺水為常態，那麼社會可能會演變成沙漠化。雖全球都面臨水資源匱乏，但各國都努力使用不同方法，讓經濟發展不受到影響；使得企業能夠繼續永續發展，並打造全球水未來。台灣及中國因氣候變遷關係釀成缺水情況，生產製程中用水量高產線，可能會面臨到無法正常出貨，造成違約情況等相關問題。但由於台灣廠區及中國廠區水資源主要都為自來水廠供給，因此並未對水資源產生顯著衝擊。公司目前並無重大供水不穩等風險。

風險機會相對並存，如遇旱情導致水情告急，公司針對長期營運觀點思考，會依政府實行限水措施，配合當地政府政策，執行各項措施，包括：減壓供水、暫停或縮短廠區生活用水等；另外平時宣導廠區內減少使用自來水，使用水量降低，加強回收水循環使用（例：使用拖把水沖洗馬桶等），實現持續營運與永續發展。公司屬非耗用大量水資源的企業，製程都無需使用到水，亦短期缺水對公司主要營運並無重大負面衝擊。



使用水資源壓力指數來分析全球各據點水資源風險程度，同時揭露取水來源、排水承受水體及廢水處理單位。

項目	台灣廠	上海廠	重慶廠	昆山廠	浙江廠	福清廠	廈門廠	東莞廠	越南廠	泰國廠
水壓力指數	低度	高度	中低度	高度	高度	中高度	中高度	中高度	高度	極高度
取水水源	大漢溪石門水庫	長江流域	璧山鹽井河水庫、三江水庫、同心水庫	陽澄湖	太浦河長白蕩飲水水源	宏路水廠、奎嶺水廠及觀音埔水廠	同安汀溪水庫	東江	紅河和低江的地表水源	帕儂沙拉堪縣水利局
排水承受水體	淡水河	市政污水管網	市政生活污水管網、璧南河	市政污水管網	淡水河	市政府的排污管道	同安湾	石馬河	工業區的廢水排水管網	邦巴公河
廢水處理單位	新北產業園區污水處理廠	白龍港污水處理廠	璧山區濕地公園污水處理廠	園區自建污水處理站	嘉興市聯合污水處理股份有限公司	融元污水處理廠、第二污水處理廠	廈門市同安區污水處理廠	塘廈林村污水處理廠	卡佩拉河南投資有限公司	泰國工業園區管理局

4.5.2 水資源管理

兆利科技台灣廠區及中國廠區主要的供水來源來自自來水廠供應，水資源多用於辦公室用水及原料用水。台灣廠區污水處理，係經過廠區內的污水處理系統處理過後，再排入新北產業園區的污水處理廠進行處理；中國廠區內的污水都各自排至污水廠或園區內污水設施處理，且均有得到政府排放許可。持續推動水資源節約措施，如：廠內已全面使用節水標章設備以及加強各廠區日常管理。未來將持續進行水資源之管控，促進公司邁向綠色營運發展。2024年台灣廠區總共取用約為29.19百萬公升、中國廠區約68.92百萬公升、東南亞廠區約為13.90百萬公升，皆屬於第三方之淡水水源；各區排水量於台灣廠區約23.77百萬公升、中國廠區約60.22百萬公升、東南亞廠區約13.90百萬公升，皆排至第三方水體之污水處理廠經處理後排出。

2023年及2024年度整體用水情形

(單位：百萬公升)



註 2023年統計範圍僅包含台灣廠區及中國廠區；2024年新增東南亞廠區。

2024年度依水資源壓力區分類之用水情形

(單位：百萬公升)



- 註
- 淡水 (≤ 1,000 mg/L總溶解固體)；其他的水 (>1,000 mg/L總溶解固體)。
 - 本公司台灣廠區數據來源係依據台灣自來水公司用水量度數，以及新北產業園區廢水處理廠之水量公噸數；中國廠區數據來源為自來水費用單據及排水處理費用單據之度數；東南亞廠區數據來源為自來水費用單據及排水處理費用單據之度數。
 - 統計換算：一度水=1000公升=0.001百萬公升。

4.5.3 節水管理

兆利科技配合政府相關的法令，於台灣廠區及中國廠區會施行回收水利用，利用拖把水沖洗馬桶，又或者將接起的雨水灌溉花草，以滋生長；未來，將持續擬定各項節水專案，以達成降低整體用水量，避免不必要的水資源的浪費。本公司已於2022年全面開始汰換老舊設備（汰換率達95%，持續的汰換設備，皆優先採用節水型設備），各廠區優先選用具有台灣-省水標章、中國-中國水效標識、泰國-泰國綠色標章及越南-水資源效率標章制度的水龍頭及馬桶等，即能在不影響原用水習慣下，達到節約用水之目的，且各廠區皆將雨水與污水排放口分開，避免造成污染。

與排水相關衝擊的管理

針對廢水的品質，台灣廠區由內部所訂定之〈作業環境管制及測定程序書〉涵蓋了解雨水排放及生活污水處理方式，針對各式不同類別的檢測程序及標準也有所不同，如：新北產業園區內污水處理廠下水水質進場標準、水污染防治法、放流水標準等。台灣廠區之廢水主要為生活污水，皆直接排放至新北產業園區污水處理廠做處理。台灣廠區排放污水都符合法規要求，依照水污染防治法規定申請水污染防治許可證設置污水處理設施，廠內之污水處理設施，為處理原物料所排放之清洗廢水，經處理過後，再排放於新北產業園區，若為無機性污泥是委託清除業者處理。針對園區放流水檢測，廠內以不定期的方式，到各廠污水排放口排水做採樣，並將採樣後的污水帶回實驗室進行放流水檢測，檢測標準是依據新北產業園區污水處理廠內規定實施辦理（係園區內所檢測項目以國家放流水標準為進廠限值）。檢驗項目及數值為酸鹼度(pH)數值介於6.0~9.0、懸浮固體物(SS)數值<30、化學需氧量(COD)數值<100、生化需氧量(BOD)數值<30、油脂數值<10等相關項目，台北總公司及台北兆順廠檢測數值皆符合園區及放流水標準規定排放。若發現檢測值超過園區內所規定數值，會以異常通知單通知工廠並做改善動作，改善完成後再發文至園區請園區檢測單位重新送樣。為落實廢污水管理以確保符合法規放流水規範，兆利科技台灣廠區通過進行 ISO 14001 環境管理系統，系統性管理環境相關議題，2024年兆利科技全集團已達成零排污洩漏及零環保投訴之目標。

水循環使用之雨水檢測

兆利科技台灣廠區亦進行雨水檢測，由經濟部水利署內行政指導文書，建築物雨水貯留利用之水質建議值所得之，訂定此建議值是據為建築物雨水貯留利用設施設計及維護管理之參考；也是為配合建築技術規則綠建築專章雨水貯留建築物雨水貯留之水質建議值利用相關規範實施。為了確保雨水貯留利用水之衛生安全，應至少每半年檢測一次，而檢驗項目為氫離子濃度指數、化學需氧量、油脂（正己烷抽出物）、真色色度。因法規規定至少每半年檢測一次，每年1月及7月外部檢驗單位至台灣廠區現場收取樣品，並將此樣品帶回實驗室做檢驗；由檢驗單位檢驗氫離子濃度指數、化學需氧量、油脂、真色色度等。根據行政院環境保護署所規定之檢驗方法及檢測方式，檢驗出來數值皆符合法規所規範之數值範圍內。



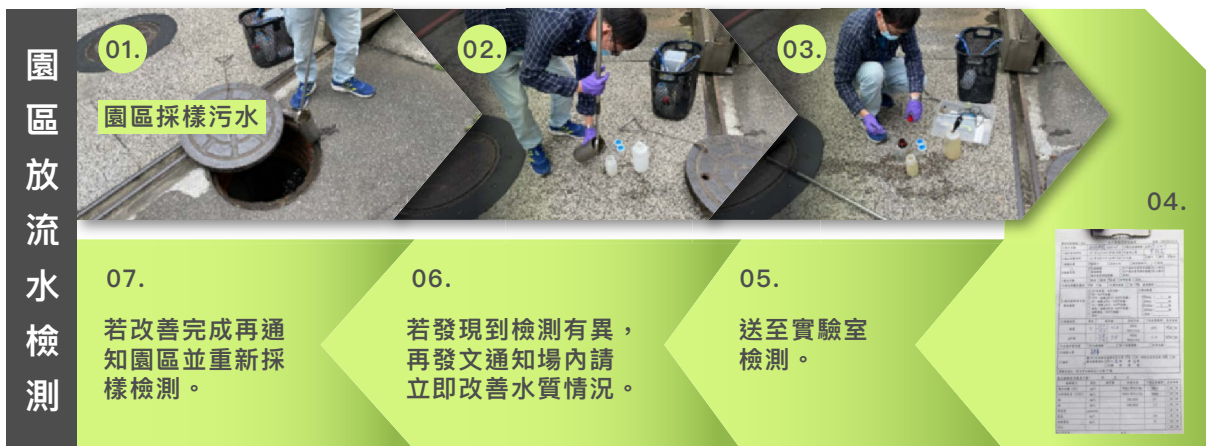
4.6 廢棄物管理

4.6.1 廢棄物管理

兆利科技遵循政府廢棄物清理相關規定，申請廢棄物清理計畫書並執行廢棄物管理。廢棄物主要係以委外清除處理方式處置，針對委外清除處理的廢棄物，依法委託符合法令規定合格廢棄物清理廠商承攬，妥善分類處理廢棄物，以確保委外廠商妥善處理各類廢棄物，避免額外造成環境負擔與污染風險。透過良好的廢棄物管理及有害物質管理，全面評估或盤查各項廢棄物的產生或流向，盡可能降低廢棄物產生，也可降低對於環境的衝擊與負擔，資源回收也可達到用永續發展的目標。兆利科技秉持著「垃圾分類、資源回收、重複使用」的目標，並提供更好生活環境，因公司致力於再利用及環境保護，為美好的地球能盡一份心力。

廢棄物相關顯著衝擊之管理

台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區廢棄物清除處理都是委由外部合法清除處理機構載運，廢棄物所產出後都以焚化處理、物理處理為主要處理，焚化處理較屬於生活垃圾處理方式；資源利用較屬於餐廚垃圾；物理處理會有共同處理三聯單及妥善文件，以確保各清除處理廠商未將廢棄物亂傾倒。本公司透過政府公告網站查詢環保署合格廠商，進行評估作業後選定合作廠商，於每年實施供應商守規性宣導，帶動供應商落實廢棄物管理，並每年定期申報廢棄物相關紀錄，將監測控管廢棄物之產出佐證資料妥善留存，以利備查。中國廠區及東南亞廠區均依據當地法規，尋找適合的廢棄物清理廠商，由清除處理廠商提供數值給廠區負責人員。



園區內也會針對各工廠加以宣導，〈作業環境管制及測定程序書〉，有效管理污水處理廠所產生之廢棄物，降低環境衝擊並落實持續改善工作；而園區內設置污水處理設施也能有效降低各工廠水污染防治設備投資負擔，減少環境污染負荷，目前處理功能良好，皆符合國家放流水標準。

4.6.2 廢棄物處理

兆利科技2024年廢棄物皆為非有害廢棄物，產出總量為212.44公噸，包含台灣廠區26.18公噸、中國廠區179.73公噸及東南亞廠區6.53公噸，上述相關數據彙整，一般廢棄物是由廢棄物處理業者，自環保署官網提供年度資料，中國廠區及東南亞廠區是由各廠所統整提供，或由清除處理廠商提供數值給廠區；另外一般事業廢棄物則是由事業廢棄物申報及管理資訊系統，經查詢申報三聯單資訊及廠商所提供妥善處理文件加以佐證。

年度				2023年		2024年		
廢棄物總類（單位：公噸）				台灣廠區	中國廠區	台灣廠區	中國廠區	東南亞廠區
非有害廢棄物	離場	處置轉移	再使用準備	-	11.76	-	26.00	-
			堆肥	-	90.00	-	-	-
			資源回收	7.20	7.80	7.50	62.94	35.12
		直接處置	焚化處理	46.24	71.04	25.84	179.48	6.53
			掩埋	-	54.00	-	-	-
			物理處理	1.46	7.41	0.34	0.25	-
			熱處理	3.79	-	-	-	-
			小計	58.69	242.01	33.68	268.67	41.65

- 註
- 2023年度統計範圍為台灣廠區及中國廠區；
2024年統計範圍為台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區。
 - 廠內無有害廢棄物產出。
 - 廠內廢棄物直接由廢棄物清除廠商載運至處理商。



本公司每季視數量舉辦資源回收減量活動，讓員工能了解到資源回收可以為地球上盡一份心力，也可以減少對環境所造成的衝擊，例如:因廢棄物燃燒造成空氣污染或有害氣體，使其空氣品質不好、影響人身健康。透過此活動更能了解原來地球那麼的脆弱，我們應該更要好好的保護我們唯一一顆充滿綠色資源的地球。此外，各回收項目加以說明和區別，讓各廠區個清楚了解到回收目的及資源回收項目（紙類、寶特瓶、塑膠等可回收項目），將各項回收分門別類作收集。2024年兆利科技集團資源回收總重約105.56公噸，2023年台灣及中國廠區減少廢棄物產出量達1%，目標未來每年減少1%的廢棄物產出量。

廢棄物回收績效管理

 2023年回收量涵蓋台灣廠區及中國廠區；
2024年回收量涵蓋台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區。



4.6.3 廢棄物減量與回收

考量到永續資源再利用，本公司將資源有效源頭減量、循環利用，並達到資源垃圾全回收、零廢棄目標。未來公司除了持續推動源頭減量及廠內廢棄物回收再利用外，並將廢棄物用量降低及減少生產製程對環境的傷害，並持續環保回收專案，落實循環經濟概念。提倡一般廢棄物減量目標，於各廠區宣導廢棄物資源回收、分類，使垃圾達到減量工作；職業安全衛生委員會會議上，也會加強宣導垃圾零廢棄、資源再利用，以達環境減量最佳化。

4.7 生物多樣性

兆利科技尊重《生物多樣性公約》及《昆明－蒙特婁生物多樣性框架》，瞭解生物多樣性及自然環境保育的重要性。兆利科技生產廠區均位於政府劃設之科技園區或工業區，未鄰近或位於環境保護區或生態敏感區域內。公司營運謹慎遵守當地環境法規，以減輕對當地環境生態負擔，避免對生態系及生物多樣性產生影響衝擊。兆利將持續留意國際趨勢、共識，並依循相關框架與標準，建立科學化基礎，持續推動並揭露績效。

重大主題 | 人才吸引與留任

GRI指標 | GRI 401、GRI 402-1、GRI 403-5、GRI 404-3、GRI 405-1、
GRI 406-1、GRI 408-1、GRI 409-1、GRI 411-1

衝擊說明 有效的人才吸引與留任策略是提升企業競爭力的關鍵，不僅能吸引優秀人才，還能提高員工滿意度，促進創新與生產力，同時降低招聘與培訓成本。然而，若缺乏良好的管理機制，企業可能面臨高離職率，導致知識流失、士氣低落及團隊不穩，進一步影響業務發展與品牌形象。

政策與承諾 公司致力於提供多元發展機會與學習資源，培育員工專業能力促進職涯成長。兆利承諾建立公平薪酬與晉升機制，營造包容且激勵人心的工作環境，以提升員工滿意度與歸屬感。透過完善的人才策略，促進企業與員工共同成長，實現永續發展。

評估機制 定期評估勞資關係的機制如：
1. 年度員工滿意度調查，蒐集員工意見和反饋，作為評估勞資關係政策和措施的成效依據，並及時調整與精進。
2. 主管與同仁不定期進行溝通會議。
3. 多元意見反映管道。
4. 勞資會議、性騷擾評議委員會。
5. 舉辦員工有關人權教育訓練。

行動方針 **針對正面衝擊之行動：**
1. 公司積極推動員工參與管理，建立員工參與決策的機制，增強員工的責任與歸屬感。
2. 提供員工在職訓練、績效考核及完善升遷制度，提昇人員向心力及生產力。

針對負面衝擊之行動：
1. 對於可能引發勞資衝突的議題，公司將採取及時有效的應對措施，積極協商解決，避免衝突擴大影響企業穩定。

利害關係人的參與
1. 勞雇關係：為保持獨立申訴機制暢通，公司設有專用申訴信箱並每月檢視員工匿名意見箱、一年召開四次勞資會議與年度員工滿意度調查。
2. 無歧視、無強迫勞動：為杜絕不法歧視、確保工作機會均等及禁止強迫勞動，公司不定期舉辦員工教育訓練，將相關資訊傳達給全體員工；同時每季進行政府法規鑑別，以達符合性。

績效2024
1. 員工滿意度調查回填率81%，滿意度95分
2. 勞資會議共召開4次
3. 員工申訴案件數 **0件**
4. 性騷擾申訴案件數 **0件**
5. 年員工定期之績效考核參與率 **100%**

目標

短期
1~3年

1. 維持員工申訴0件。
2. 員工滿意度調查達92分。
3. 公司持續強化與員工代表團體的溝通，解決當前存在的勞資矛盾和爭議，建立和諧穩定的勞資關係。

中期
3~5年

1. 維持員工申訴0件。
2. 員工滿意度調查達94分。
3. 公司將建立完善的勞資協商機制，設立持續且有效的勞資溝通平台，積極解決勞資衝突，提高勞工滿意度。

長期
5~10年

1. 維持員工申訴0件。
2. 員工滿意度調查達95分。
3. 公司將致力於建構以合作共贏為基礎的勞資關係，打造長期穩定的夥伴關係，實現企業和員工共同成長與永續發展。



5.1 人才發展

5.1.1 人才組成

兆利科技員工總人數為2,492人，正職員工2,492人，佔整體人數100%。兆利科技在營業據點所在地，以當地員工為優先聘雇對象，當地雇用比例達100%。兆利科技確實遵循政府主管機關勞動相關法令規範，從未雇用童工，如雇用外籍人士，則依據當地法令之相關規範辦理。在工作地點分布上，28.85%員工位於主要營運據點為台灣，其他71.15%員工則分布於中國大陸及東南亞。

依工作地區分類

● 台灣 ● 中國及東南亞 單位 | 人數 ; %

註 人數為實際員工人數統計

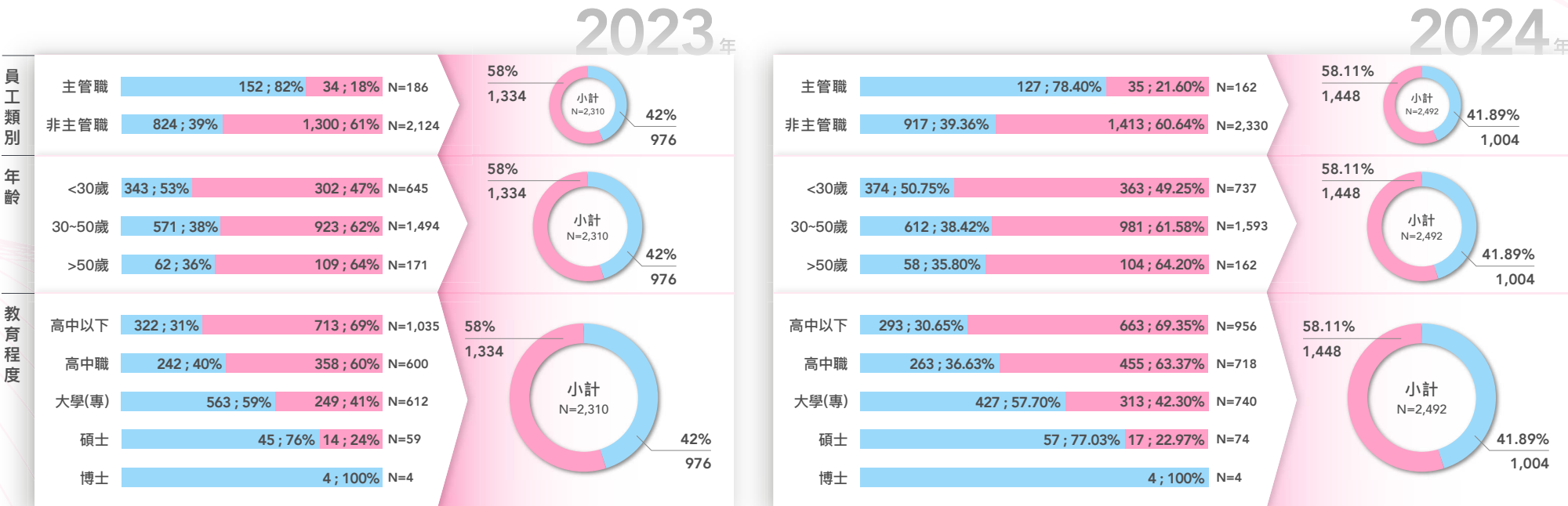


兆利科技重視多元化與職場包容，員工招募、薪酬及福利，不因性別、年齡、國籍、種族、宗教等不同而有所差異，男女員工比例約為0.72：1。中國及東南亞臨時員工高比例之因，主係因兆利科技廠區集中於中國大陸地區，人力需求較高，且配合當地多以定期契約形式聘僱，故臨時員工人數比例較高。報導期間內及報導期間與前期比較，員工人數沒有重大顯著波動。截至2024年12月31日，本公司除2492位員工外，2024年共65人為非員工的工作者執行（如：駐廠廠商、保全人員、供餐人員）。

人力結構

● 男性 ● 女性

單位 | 人數 ; % N | 人數小計



員工雇用類型

依性別分類

● 男性 ● 女性 單位 | 人數 ; %

註 人數為實際員工人數統計



員工多元共融

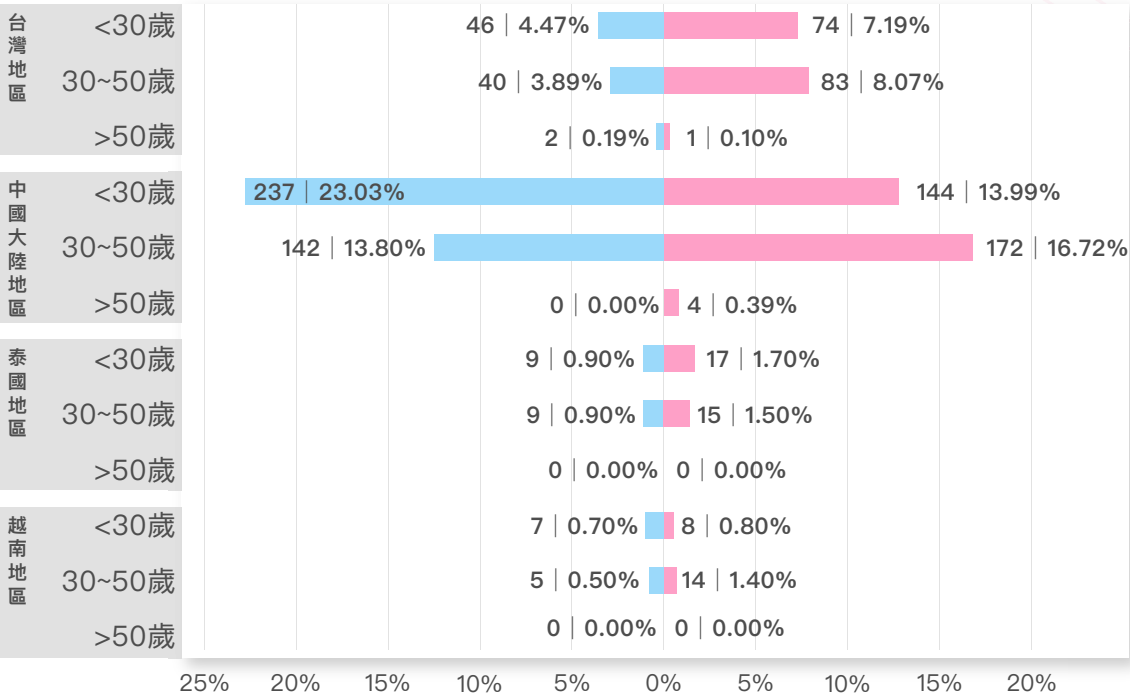
			2022年		2023年		2024年	
			人數	全體員工佔比	人數	全體員工佔比	人數	全體員工佔比
原住民	男	<30 歲	72	3.43%	79	3.42%	38	1.50%
		30~50 歲	63	3.00%	71	3.07%	13	0.50%
		>50 歲	1	0.05%	2	0.09%	0	0.00%
	女	<30 歲	53	2.52%	71	3.07%	59	2.40%
		30~50 歲	135	6.42%	150	6.49%	32	1.30%
		>50 歲	7	0.33%	8	0.35%	2	0.10%
身心障礙者	男	<30 歲	8	0.38%	10	0.43%	6	0.20%
		30~50 歲	10	0.47%	12	0.52%	6	0.20%
		>50 歲	1	0.05%	2	0.09%	0	0.00%
	女	<30 歲	1	0.05%	1	0.04%	1	0.00%
		30~50 歲	8	0.38%	11	0.48%	5	0.20%
		>50 歲	1	0.05%	0	0.00%	0	0.00%
總計			360	17.94%	417	18.05%	162	6.50%

註 1. 比例計算為四捨五入取小數點後兩位。 | 2. 統計範圍為台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區之總員工人數。 | 3. 單位：人數；全體員工佔比%。

新進員工和離職員工

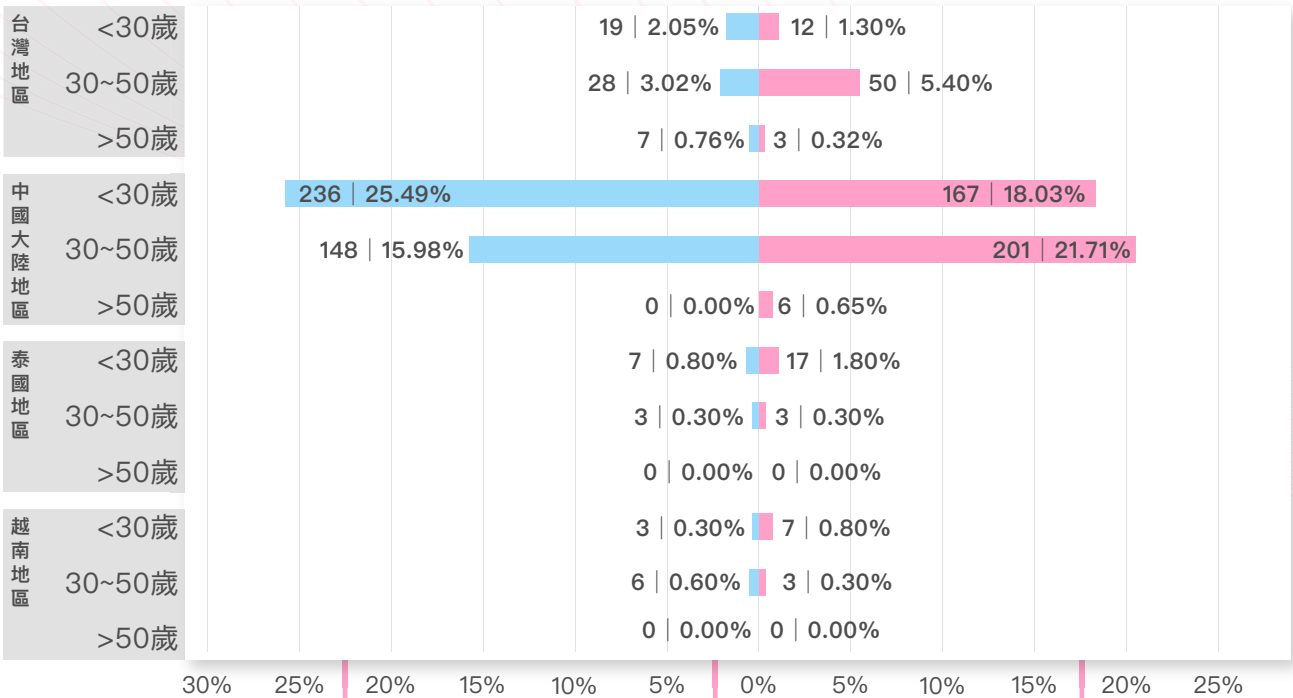
人才是公司的重要資產，兆利科技致力於打造一個具挑戰性、持續學習、溫馨和諧且安全的工作環境。公司除依據員工的學經歷背景、專業技能與年資經驗等核定薪資水準外，亦規劃具產業競爭力的薪酬策略、人才培育與發展機制、績效考核與晉升制度、多元豐富的福利措施，以及符合法規的退休制度，以吸引並留任傑出人才。此外，公司設立薪資報酬委員會，定期召開會議，針對員工酬勞等薪酬議題進行討論，並提交董事會審議通過。透過完善的制度，推動公司與員工共同成長與發展。截至2024年12月止，人力結構分布如下表：

新進員工 總計：1029



註 1. 比例計算為四捨五入取小數點後兩位。
2. 統計範圍為台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區之總員工人數。

離職員工 總計：926



5.1.2 人才管理

教育訓練

兆利科技深知員工是企業永續經營與發展的關鍵資產，為提升員工的專業能力與職業素養，促進個人與公司的共同成長，公司致力於提供各類型的教育訓練及制定全面且多元的教育訓練政策，涵蓋以下主要課程種類：

訓練課程種類



新進員工培訓

為協助新進員工快速融入公司文化並掌握職務所需技能，本公司提供職前培訓，內容涵蓋：公司文化與組織結構介紹、職務技能培訓等。

2



在職員工持續教育

為提升員工的專業知識和技能，本公司定期或不定期舉辦內部及外部培訓，內容涵蓋：專業技能提升、管理與領導力培養、領導力與管理訓練、符合公司治理相關政府法定進修及回訓課程等。

3



職業安全衛生訓練

包含職安及勞動法規、環境安全、職場健康、職場不法侵害與預防等課程，確保員工遵守相關法規並維護工作環境安全。

訓練狀況

兆利科技積極推動各類訓練，確保每位員工都能獲得適合其職位和發展需求的培訓。以下為過去兩年度每名員工接受訓練的平均時數：

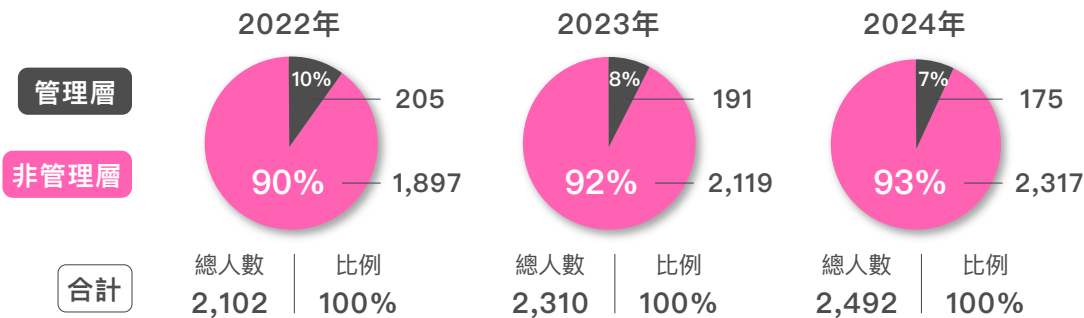
訓練成果	2023年	2024年
員工訓練總時數	35154小時	36032小時
員工總數	2310人	2492人
員工平均訓練時數	15.22小時	14.50小時

外部進修補助

為促進員工的專業成長與知識提升，兆利科技設有外部進修補助政策，鼓勵員工持續進修，強化個人職場競爭力，也激勵員工不斷挑戰自我，提升其專業素養，不僅有助於員工成長，同時也提升工作效能與公司競爭力，實現企業與員工的共贏，為個人職涯發展及公司的永續經營共同努力。

績效管理

兆利科技透過績效考核制度進行人才管理，對全體員工包含員工、主管及新進人員進行評核，每半年進行一次，作為薪資調整、員工酬勞發放、職位晉升及員工發展訓練等依據。直接人員與間接人員之績效管理項目，依據職能進行區分；本公司對員工服務滿三個月（含）以上者進行考核，2023年共有2310位員工參與績效考核，本公司完成績效考核比例100%。為加強公司績效考核管理制度，規劃2024年導入績效考核新制度（OKR），協助員工與主管對焦工作目標及關鍵成果，提升企業競爭力。



註 1.比例已統一為四捨五入至整數。 2.總人數已包含男性及女性同仁。 3.統計範圍為台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區之總員工人數。

團體協約

兆利科技目前無簽署團體協約，公司每年至少舉辦四次勞資會議，勞方代表共5名，旨在促進勞資和諧，保障勞資權益、加強雙方合作與協調關係，以提高工作效率，增進員工福利，促進事業發展。

關於營運變化的最短預告期

兆利科技遵循勞動基準法規定之最短預告期通知同仁相關資訊，為保障同仁權益本公司會透過勞資會議進行溝通後再執行，依相關法令規定期限通知受影響的員工，以台灣地區為例，依勞動基準法規定，依員工年資提前10至30日預告。

5.1.3 健康照護及母性保護

育嬰假

公司為員工堅強的後盾，若員工遇有育嬰、服役、重大傷病等情況，需要較長時間休假時，可申請留職停薪，期滿後再申請復職，以兼顧家庭照護的需要，並對女性勞工於妊娠前後期間，進行母性健康保護及相關措施。公司鼓勵育有3歲以下子女的員工申請育嬰留職停薪，讓家中幼童得到最好照顧。2024年生育同仁申請育嬰留停申請率為46%、復職率為67%；2024年育嬰復職滿一年的育嬰留任率為100%，顯示公司對員工家庭的照顧與建立友善職場環境的正向成果。

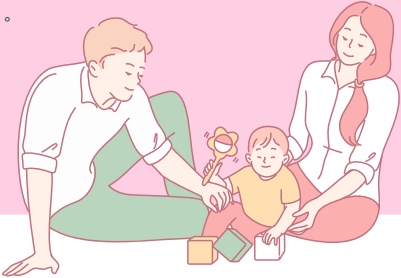
2024年育嬰留停統計表

統計項目	女	男	總數
2024年符合資格申請人數	6	6	12
2024年實際申請人數	3	3	6
2024年育嬰留停申請率	50%	50%	50%
2024年待復職人數	2	3	5
2024年復職人數	2	2	4
2024年復職率	100%	67%	80%
2023年復職人數	4	1	5
至2024年復職滿一年人數	4	1	5
2024年育嬰留任率	100%	100%	100%

註

1. 2024年符合資格申請者為2024年申請產假、陪產假之男女員工統計數。

2. 統計範圍為台灣廠區。



員工福利

兆利科技重視員工健康福祉，建立合適員工工作的環境，致力於完善員工福利，提升員工的公司認同感及職場幸福感，對於婦女及母性員工需求，公司提供哺集乳室及生育補助作為保障。為促進員工的健康與工作生活平衡，公司成立職工福利委員會，提供多元化社團活動、員工旅遊及家庭日等活動，協助員工紓解壓力，促進同仁間友好互動。

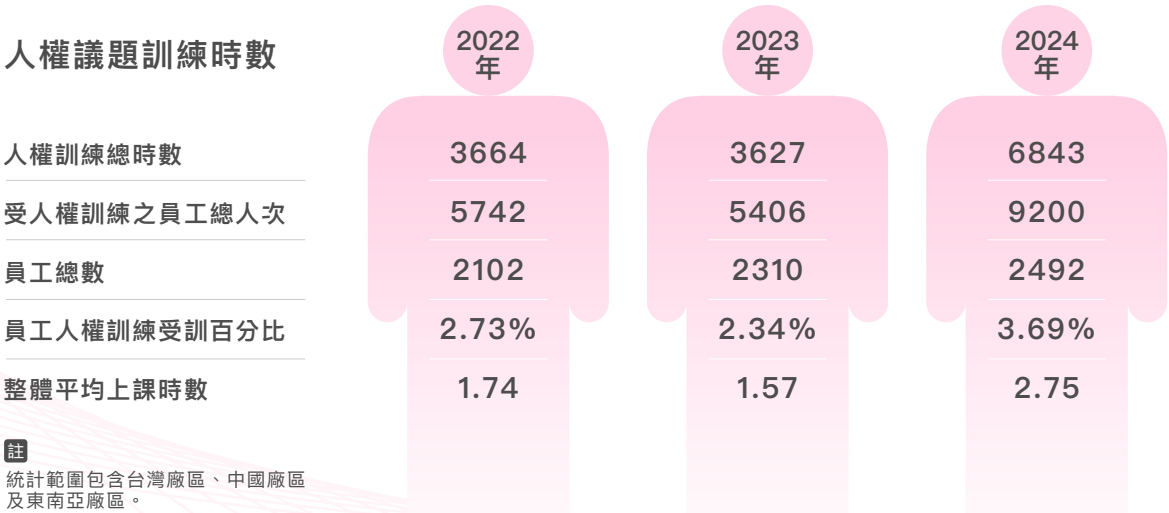


5.1.4 人權政策

兆利科技針對人權風險議題參照「聯合國世界人權宣言 (UDHR)」，「國際人權法典」、「國際勞工組織核心公約標準」、「聯合國全球盟約十項原則」，「責任商業聯盟及其行為準則 (RBA)」；國內法令相關法令《勞基法》、《性別平等工作法》和其他勞動安全相關法規等，並參考與電子零件製造業之相關人權報告制定「人權政策」，適用範疇包含本公司及子公司，作為各營運基地人員管理的原則，要求落實在公司日常營運，並呼籲各往來之供應商及商業合作夥伴共同遵循，人權政策經本公司董事長核定並經董事會同意，董事長為本公司最高權限決策者。

為維護本集團之員工及價值鏈夥伴（包含客戶、供應商/承攬商、代理商、合資企業及聯盟夥伴、地方社區）的基本人權，促進環境、社會、經濟之永續發展，本公司支持並尊重「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」第一與第二條原則、「聯合國企業與人權指導原則」之保護、尊重及補救三大原則、國際勞工組織「工作基本原則與權利宣言」之國際人權規範；謹守集團營業所在地國家法令規範並透過加入「責任商業聯盟」，定期檢視集團人權政策的執行狀況，以確保人權保障工作之落實。兆利科技落實供應商管理，2024年未有使用童工之情形發生，供應商需遵守或超越當地政府勞動相關法規，建立健康安全的工作環境，不聘用童工，員工薪資應符合所有適用的薪資相關法律，公開招募與錄用員工，每位員工均有平等晉升與訓練等機會。兆利科技落實人權管理相關準則，包含禁止強迫勞動，2024年無發生具有強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商發生之情形，亦無發生涉及侵害原住民權利之事件，人權政策相關內容請參閱本公司網站 < ESG 永續發展專區 >。

本公司於2024年針對同仁實施的人權保障相關訓練，總計時數為6843小時，共計9200人次完成訓練。未來，兆利將持續關注人權保障議題並推動相關教育訓練，以進一步提升人權保障意識，降低相關風險發生的可能性。2024年兆利科技未發生任何歧視事件。為保護同仁的權益並確保公司嚴格遵守人權政策，兆利科技每年針對人權議題進行政策或程序訓練（如性騷擾防治），同仁參與資訊如下表格：



人權盡職調查五大步驟



兆利科技股份有限公司暨其關係企業基於對地球環境的愛護、尊重人權及照顧員工的健康安全，參照「聯合國世界人權宣言(UDHR)」，「國際人權法典」、「國際勞工組織核心公約標準」、「聯合國全球盟約十項原則」，「責任商業聯盟及其行為準則(RBA)」；國內法令相關法令《勞基法》、《性別平等法》和其他勞安相關法規等實施企業社會責任相關（如：CSR、RBA.....）準則為標準的社會責任系統，為使其合格供應商須符合社會責任的標準，因此本公司要求所有合格供應商，在其所生產之產品及服務應遵守社會責任準則。

具體作為：

- 政策與內部治理強化：制定社會責任管理手冊，確保內部規範符合企業責任。
- 供應鏈管理：導入供應商人權審查機制，透過合約、查核及培訓促使供應商改善勞工與人權狀況。
- 培訓與意識提升：對內部員工與合作夥伴進行人權風險與合規要求的教育，以確保執行落實。
- 申訴機制：建立安全、匿名且可及的通報機制，確保如員工、供應商、投資人等利害關係人能夠反映問題。
- 補救措施：若發現侵害人權情事，本公司訂有矯正措施管制程序進行補救，例如提供賠償、改進工作條件或環境。
- 透明揭露與追蹤：定期發布人權盡職調查報告，揭露風險識別、應對策略及補救結果，確保外部監督與信任。
- 外部專家輔導：自2023年起，本公司委由外部顧問輔導人力資源針對本公司之人力資源制度優化，並提供更好的福利以作人才留任。

兆利科技積極呼應強烈認同並支持聯合國永續發展目標 (SDGs)，參考相關倡議之精神，遵循「致力環保節能，落實環境永續；深耕慈善公益，維護社會和諧；重視員工人權，保障資訊安全；遵守行為準則，貫徹誠信經營」等原則並提出指導執行方針，作為日常作業中之依循。兆利相信透過有效的管理及執行，必能將 CSR 行動與經營策略結合，且內化為發展與營運策略之根本，偕同員工對社會永續發展創造持續貢獻。此外，本公司實施一系列與責任商業行為有關的政策承諾，包括：[社會責任政策承諾書]、[誠信經營守則]、[社會責任管理手冊]、[道德行為準則] 及 [供應商實施環境及社會責任之承諾書]。更多政策承諾相關內容請參閱本公司網站。

5.2 健康與安全

5.2.1 安全職場

職業安全衛生管理系統

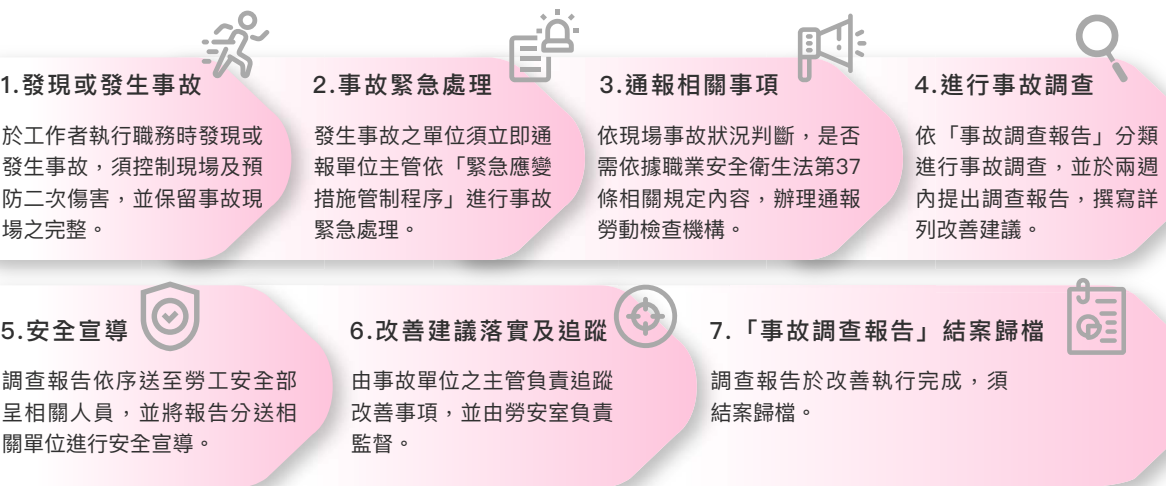
兆利科技致力於提供員工安全的工作環境，遵照 ISO 45001 管理系統規範及《職業安全衛生管理辦法》相關條文規定，建立職業安全衛生管理系統，透過P–D–C–A（Plan–Do–Check–Act）落實職業安全衛生管理工作。本公司目前已取得 ISO 45001：2018職業安全衛生管理系統驗證，營運據點範圍涵蓋 台灣廠區、中國上海廠、昆山廠、福清廠、重慶廠、廈門廠區及東南亞越南廠區、泰國廠區，管理系統涵蓋對象，為以上廠區及辦公室全體員工、承攬商及外包商。浙江廠區尚未取得驗證，目前已逐步規劃進行。台灣廠區職業安全衛生委員會由各單位推選出勞工代表，包含主委、執行秘書、資方代表、職業安全衛生人員、勞工代表；其中由董事長擔任主任委員，委員會包含24位委員，其中勞工代表為13人；每季召開會議一次，所有人員（包含員工）可利用信箱等相關方式將職業安全衛生相關事項反應給勞工代表，於委員會中討論，會議亦針對擬定之安全衛生政策提出建議，審議、協調及建議安全衛生相關事項，並規劃督導與推動安全衛生管理事項。勞工安全衛生室設有職安衛電子信箱及專線，如同仁有職安衛相關議題，皆可隨時提出，勞安室皆會進一步處理與回覆。

職業安全衛生管理系統涵蓋率之統計	2023年	2024年
公司員工人數	2,045	2,272
工作者（非公司員工）人數	148	104
職業安全衛生管理系統所涵蓋之員工及工作者人數	2,193	2,298
系統所涵蓋之員工及工作者比例	100%	96.7%
經內部稽核之員工及工作者人數	2,101	2,176
經內部稽核之員工及工作者比例	95.8%	94.7%
經外部組織稽核之員工及工作者人數	1,872	1,984
經外部組織稽核之員工及工作者比例	85.4%	86.3%

危害辨識、風險評估及事故調查

兆利科技的營運作業環境中，員工面對的重大風險為消防安全、化學品危害，除針對執行業務時有接觸使用化學品之員工進行教育訓練外，為了增進本公司各級人員安全衛生之認識與重視，並追求安全零災害。本公司針對此兩項危害進行例行性和非例行性職業危害辨識與風險評估的流程。依據《緊急應變措施管制程序》每半年進行一次消防安全演練及化學品洩漏應變計畫演練。演練地點包含台灣廠區及外籍員工宿舍。針對中國廠區(如昆山廠、上海廠、福清廠、廈門廠、重慶廠、浙江廠)則依據中國所訂定之《消防法》、《機關、團體、企業、事業單位消防安全管理規定》辦理消防安全演練，演練頻率依據《機關、團體、企業、事業單位消防安全管理規定》第36條：公眾聚集場所對員工的消防安全培訓應當至少每半年進行一次之規定辦理；泰國廠遵守當地政府機關所訂之《2011年職業安全、健康與環境法》第3條第二款，以及《2012年消防預防與滅火管理與執行標準部長級法規》的規定，進行每年一次消防演習和疏散訓練；越南廠遵守越南當地政府機關所訂之《第136/2020/ND-CP號議定》第19條和《第149/2020/TT-BCA號通知》第9條的規定，實施消防與救護救難的方案，並定期進行演練。依據《內部稽核程序》於每年針對職業安全衛生管理系統(ISO 45001)舉辦一次內部稽核作業，執行稽核人員需接經過6小時以上內訓，方能對其他部門稽核員互相稽核。另於每年針對製造部及資材部人員進行人因危害評估，檢視作業現況是否有需改善項目。演練及稽核結果需提報職業安全衛生委員會，並持續追蹤改善建議是否落實。2024年，演練及稽核結果符合法規規範，將持續維持良好之作業環境，並定期檢測，以確保勞工身體健康。依據本公司所訂定之「事故調查管制程序書」，員工可依循程序書中規範之流程來處理及通報危險狀況，避免因發生事故、或向工作者代表、雇主及監管機關報告危害或危險狀況而遭受處分。申訴管道是依據本公司所定之「溝通管理程序書」，員工可依循程序書規範之流程來申訴有關職安衛相關建議內容，讓每個員工都能受到應有的保護措施。每年會依據本公司所訂定之「緊急應變措施管制程序書」，進行緊急應變計畫訓練，使工作者在面臨不安全環境或行為時，更能快速判定是否需離開現場並通報負責單位，事後召集會議加以檢討改善並預防再發生。若發生災害時，本公司不對前項勞工予以解僱、調職、或其他不利之處分。

依據本公司所訂定之「事故調查管制程序」，針對職業事故調查流程包含下列程序：



職業健康服務

兆利科技訂定「健康檢查管理程序」目的，為保障及維護工作者健康、生命財產、預防職業病發生、降低勞資糾紛及符合社會責任要求，依據「勞工健康保護規則」第17條雇主針對在職勞工，定期實施一般健康檢查之相關規定；亦依據「職業安全衛生法施行細則」第28條指定會對健康產生特別危害作業，同仁應定期或於變更作業時，實施該項之特殊健康作業。依據本公司所訂定之「健康管理程序」，針對健康檢查作業之規定如下：



1.廠內特別危害健康作業(可發生游離輻射設備操作作業)，每1年定期針對品保部XRF 操作人員檢查一次，特別危害健康檢查會每年向勞保局申請給付，但若為第一次新進人員或變更作業時檢查費用會由公司給付。



2.新進人員受雇時，依職務內容應於職安署指定或公司特約醫療院所接受一般勞工體格或特殊健康體格檢查，體格檢查由公司給付。



3.一般健康檢查頻率，如下表：

對象	<40歲	40~65歲	>65歲
頻率	每 3 年檢查一次	每 3 年檢查一次	每 1 年檢查一次



4.特定對象之特定項目之健康檢查，依勞動部公告之特定對象施行特定項目之健康檢查，符合條件之同仁應義務接受健康檢查。

上述健康檢查結果會交由勞工健康服務護理人員，一般體格(健康)檢查留存7年、特殊體格(健康) 檢查留存10年備查及游離輻射檢查留存30年。本公司每月一次醫生臨場服務，及健康檢查等職業健康服務，並由公司勞工健康服務護理人員審閱健康檢查報告，依據報告結果及建議內容，規劃並安排員工面談，後續將持續追蹤結果。

有關職業安全衛生之工作者訓練

依據兆利科技所訂定之「教育訓練管制程序」，使工作者更能快速了解教育訓練分類及對於訓練需要多少時數，本公司於台灣廠區已規劃新人訓練、在職教育訓練、社會責任危害鑑別與風險評估人員教育訓練及內部稽核人員教育訓練，新進人員教育訓練內容包含為工作環境、工作性質及職業安全衛生等，合計6小時。

兆利科技在職教育訓練則由各單位規劃訓練、專業證照教育訓練及考核，以確保同仁熟悉業務內容，更能因應職務中的緊急突發狀況，並有效處理問題。社會責任危害鑑別與風險評估人員教育訓練包含工作環境及作業危害鑑別與風險評估方法及控制實作。內部稽核人員教育訓練是針對 ISO 45001 職業安全衛生管理系統介紹、稽核基本介紹及方法、稽核計劃安排與準備、稽核執行與稽核檢討及現場稽核實習演練。若因職務所需，工作者須接受外部教育訓練，則予以提供教育訓練補助金，並於完成外部教育訓練後，分享受訓經驗予其餘工作者，共同成長。

工作者健康促進

兆利科技訂定「健康檢查管理程序」目的，為保障及維護工作者健康、生命財產、預防職業病發生、降低勞資糾紛及符合社會責任要求。依據本公司所訂定之「健康檢查管理程序」，本公司健康檢查業務由公司專任之勞工健康服務護理人員執行，在職勞工未滿65歲者，每3年受檢一次；及65歲以上者，每年受檢一次。每年會與人資部門討論受檢名單，並依據健康檢查結果，規劃員工與勞工健康服務醫師進行面談，並由醫生提出改善建議，後續將依據面談結果進行追蹤。每位工作者的健康檢查資訊，只保存於勞工健康服務護理人員存查，非相關人員禁止調閱。為促進工作者健康，擬定多元健康促進計畫，包含健康講座及健康促進活動，如：體重管理活動、樓梯健走活動或協助辦理報名路跑活動，並通過公布欄及電子信箱宣導有關於衛教資訊；伙食方面，本公司成立職工福利委員會，依據「食品良好衛生規範準則」針對團膳之廠商，予以規範。

健康促進活動

因應疫情風險，守護同仁健康防線

2024年春節過後，台灣北部地區流感與 COVID-19 疫情雙雙升溫，疾管署指出社區中不乏家庭群聚感染案例。考量同仁每日共處辦公空間及公共設施接觸頻繁，兆利積極落實防疫關懷措施，提升整體健康意識。為降低傳播風險，公司配合政府防疫指引，持續推動健康生活倡議，並串聯在地資源，由新莊區衛生所提供「新冠XBB疫苗到廠接種服務」，累計共99人次參與，獲得員工熱烈響應。兆利鼓勵同仁主動提升自我保護力，將健康視為日常習慣的一部分。這不只是防疫，更是企業對員工與其家庭健康的具體實現。



健康知識宣導

為提升員工健康意識與日常自我照護能力，兆利科技持續推動健康知識宣導活動，內容涵蓋流感防治、正確洗手觀念、疫苗接種須知、均衡飲食與預防食物中毒等主題。透過公共區域與公告欄設置衛教海報，並透過內部通訊信件不定期推播健康小知識，使同仁能在日常工作中潛移默化地建立正確健康觀念。未來將持續配合政府衛生政策與時令疾病變化，調整宣導內容，強化健康資訊的可近性與實用性，關懷員工、重視福祉的職場文化。



以綠為伴，打造身心共好的職場環境

兆利科技越南廠區積極推動廠區綠化與植樹活動，除響應環境永續目標外，更關注綠意對員工健康的積極影響。綠植不僅能有效淨化空氣、降低熱島效應，也有助於提升員工心理舒適感與減壓效果。研究指出，自然環境可顯著改善焦慮、疲勞與注意力分散等問題，有助於促進整體身心福祉。



預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

依據本公司訂定之「承攬商環安衛管制程序」，為了確保本公司財產之安全及防止職業災害，保障勞工安全與健康及善盡社會責任，開工前會針對施工項目與承攬商進行開工前協調會議、承攬商環安衛教育訓練及填寫承攬商環安衛管理告知切結書、作業許可申請書、施工人員切結書，方可施工。

針對非兆利科技員工之其他工作者，公司亦遵守法令之規定，實施必要之管理，確保承攬商/供應商有安全健康的工作環境。如將安全規範列入合約/供應商行為準則、承攬人員入廠前之危害告知宣導及安全督導等相關安全管理及訓練。並不定期實施安全檢查，將缺失提供予發包單位或承辦人實施安全改善。

健康職場認證-健康促進標章

兆利科技致力於推動菸害防制暨健康促進，建立優良之健康工作環境，2025年1月經衛生福利部國民健康署再次評定符合，頒立「健康職場認證-健康促進標章」，此標章有效期限為三年。



職業傷害

依據本公司所訂定之《危害鑑別與風險評估管制程序》是為增進本公司各級人員對安全衛生之認識與重視，針對關鍵性作業或潛在危害較高事件，實施危害鑑別及風險評估，追求安全零災害。藉由持續性的鑑別危害，評估風險，並執行必要之控制方法，進而將風險控制在安全程度之下。

綜合上述所評估出來重大風險評估列入目標管理方案以外，會再依據本公司所訂定之《風險管理程序》提到風險的處置分為消除危害風險，此項是最有效的方法並能保護工作者；另外也可透過降低風險或分散風險減少零事故產生，也可達到預期結果。為了更能確保保障工作者的安全，依據國際勞工組織 (ILO) 職業安全衛生管理系統指引 (2001) 以及 ISO 45001：2018 按以下優先順序列出下列預防和保護措施：

- 消除危害(風險)。
- 以較不具危害(風險)的程序、營運、物料、或設備替代具危害(風險)的程序、營運、物料、或設備。
- 透過工程控制或組織措施管控源頭的危害(風險)。
- 透過設計安全工作系統將風險降至最低，包括行政管控措施。
- 當無法透過集體措施管控剩下的危害(風險)，免費提供適當的個人防護設備，包括衣服，並採取措施以確保其之正確使用和維護。

兆利科技依據事故調查報告及申報職安署之職業災害統計人數及數據。2024年發生1件員工職業傷害事件，傷害類型屬感電作業。

職業災害分析統計表

2023年 職災件數 0

總經歷工作時數(小時)

男性 1,835,743 / 女性 2,595,464 / 總計 4,431,207

2024年 職災件數 男性 1 / 女性 0 / 總計 1

總經歷工作時數(小時)

男性 2,068,549 / 女性 2,678,697 / 總計 4,747,246

總計傷害損失日數 男性 18 / 總計 18

失能傷害頻率 男性 0.48 / 總計 0.21

失能傷害嚴重率(%) 男性 8 / 總計 3

可記錄之職業傷害件數 男性 1 / 總計 1

可記錄之職業傷害率 男性 0.48 / 總計 0.21

職業病

兆利科技為有效降低工作者於執行職務時所造成的疾病風險，本公司訂定「預防職業病管理辦法」，保障工作者於工作環境能保持健康無虞，採取不定期巡視廠區，針對現場危害因素，提出建議；針對危害風險，亦訂定危害辨識及風險評估判斷指標，於2024年無發生職業病事件，包含台灣廠區、中國廠區及東南亞廠區等營運據點。每年實施人因工程危害預防評估，避免發生肌肉骨骼傷病、降低工作生活品質。



註

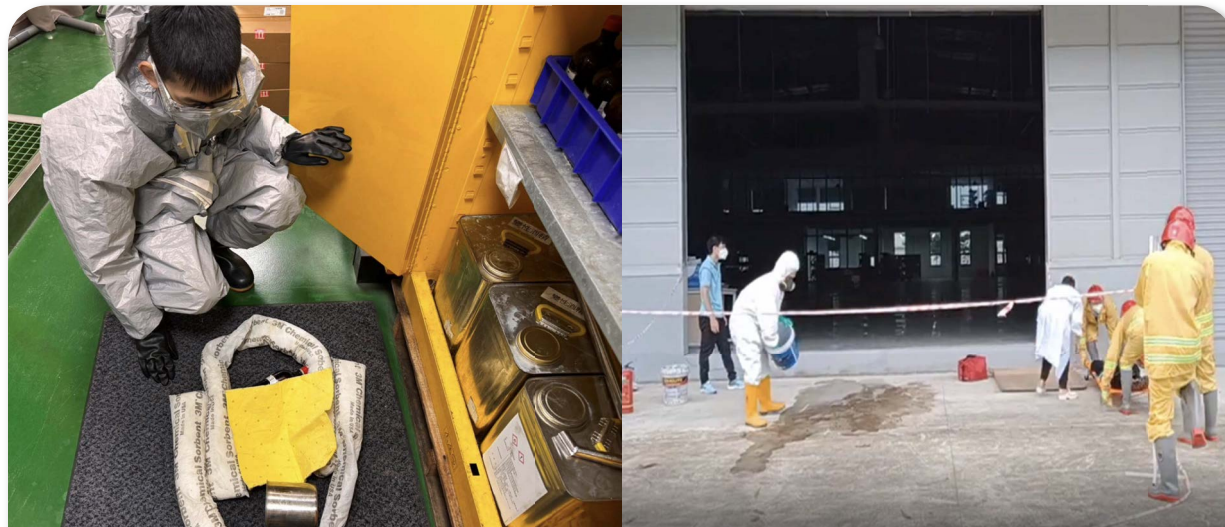
1. 「員工」之統計範圍為台灣地區及中國廠區，兆利科技所屬員工。
2. 「工作者」之統計範圍為所有非員工但其工作及/或工作場所受組織所管控。
職災件數指因勞動場所之建築物、機械、設備、原料、材料、化學品、氣體、蒸氣、粉塵等或作業活動及其他職業上原因引起之工作者疾病、傷害、失能或死亡。
3. 可記錄之職業傷害數：為可記錄之職業傷害數(含GRI準則定義的通勤交通事故)，包含死亡人數、嚴重職業傷害人數。
4. 可記錄之職業傷比率：為每一百萬工時內發生的可記錄之職業傷害數(不含通勤交通事故)，公式為：(可記錄之職業傷害數/總工時)×106。小數點以後取兩位。
5. 失能傷害頻率計=(職災件數×106)/工作總時數。小數點以後取兩位。
失能傷害嚴重率(排除死亡人數)=(職災總損失日數×106)/工作總時數。取整數位，小數點以後捨棄。

化學品洩漏應變計畫措施及管理

兆利科技各廠製程中使用化學品，皆儲存於特定場所，並實施必要管理措施。於儲存場所及儲存容器，皆依據當地政府規定，台灣廠區《危害性化學品標示及通識規則》《危害性化學品評估及分級管理辦法》、中國廠區《危險化學品安全管理條例》（國務院令第591號）、泰國廠區《危險物質法》（B.E.2535/1992年）、越南廠區《化學品法》（2007年）及適用於全球《GHS化學品全球調和制度》規定進行必要之標示與管理。並將SDS(安全資料表)貼於容器上及放置於明顯之處，於發生緊急狀況時，供現場作業人員儘速了解化學品洩漏時緊急應變處置措施如何進行。

同時，針對新進人員進入兆利科技時，不管是否有需處置化學品作業都應使新進人員了解公司所使用之化學品類型，並提供必要之安全衛生訓練，使其了解公司之運作。若本身為處置化學品之作業操作人員者，每半年將會實施必要之緊急應變教育訓練。作業內容如為特別危害健康作業，會依據《勞工健康保護規則》之規定，實施必要之特殊健康作業檢查。作業勞工如被診斷健康異常時，立即進行作業適性之評估，必要時減少勞工之暴露時間或調任其他作業，隨時注意本公司全體員工健康。

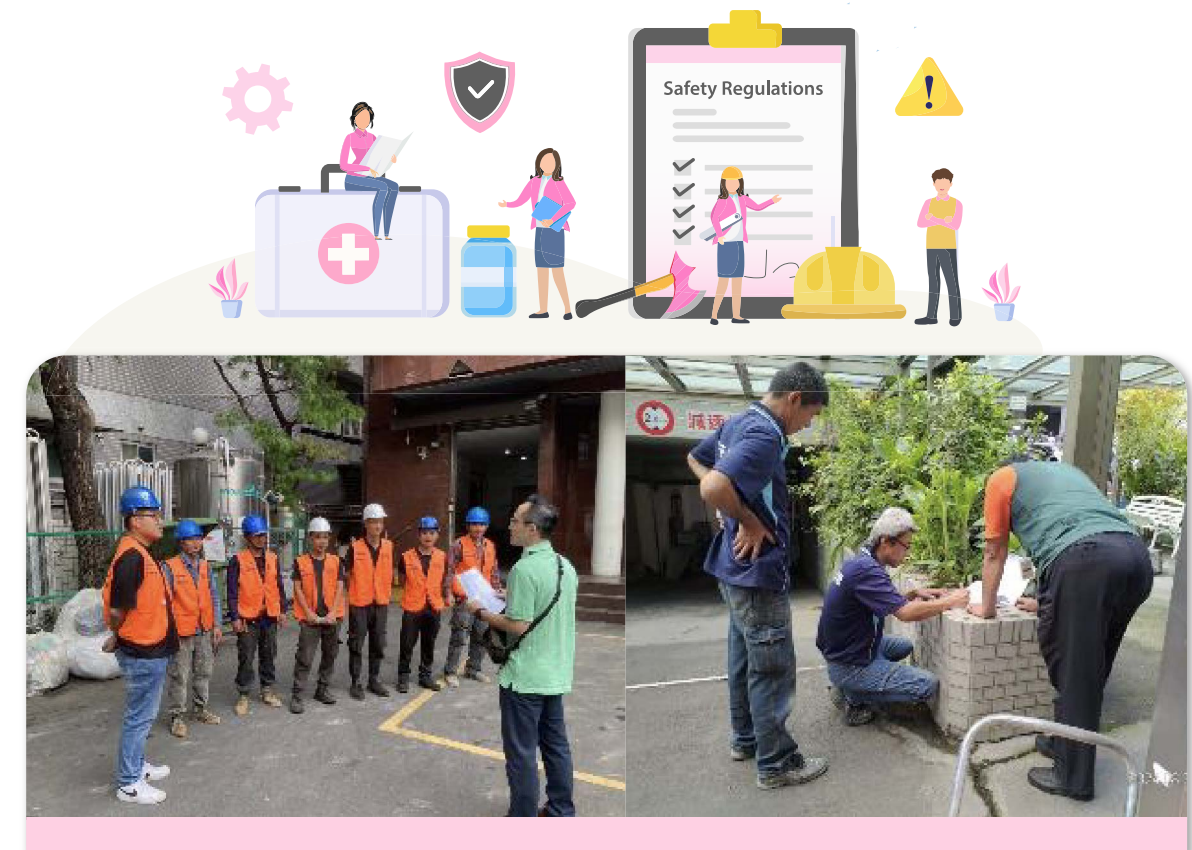
化學品洩漏演練教育訓練



預防和減輕與集團其合作關係企業直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

針對非兆利科技員工之其他工作者，應遵守法令之規定，實施必要管理措施，確保承攬商於公司內有安全及健康工作環境。將安全規範列入作業許可申請書、承攬商環安衛管理告知切結書、施工人員切結書及針對入廠前危害告知等相關安全管理及訓練。並不定期針對承攬商實施安全檢查，若發現缺失時，應立即提供給予發包單位或承攬人實施改善及安全檢查。

各廠區供應商安全會議宣導



消防演練及自衛預防編組計畫

為提升員工對火災風險的認知與應變能力，皆依據各廠區政府機關訂定之《消防法》《2012年消防預防與滅火管理與執行標準部長級法規》《第136/2020/ND-CP號議定》和兆利訂定之《緊急應變措施管理程序》內有關於消防安全及緊急應變設備之管理、緊急應變演練及測試計劃實施演練。針對台灣廠區消防法規，廠內必須設置防火管理人至少1人，防火管理人每年會委託消防技師填寫消防安全檢修申報書，提報給消防局備查；各單位部門就其負責消防設施區域，每個月會填寫消防器材點檢表，另外針對公共區委由勞安室檢查及填寫消防器材檢點表；另外與消防設備配置圖相關信息及逃生路線都會貼於各樓層電梯旁。同時，針對新進人員於新人安全衛生教育訓練時，宣導有關於兆利消防演練相關事宜，例：每半年實施消防演練自組編列計畫。

實施內容會經由講解、沙盤演練、單元訓練、實地演練或實地測試方式實施。於操作訓練時，會讓新進人員及在職員工操作滅火器滅火，使員工碰到火災時，可立即判斷並瞭解如何滅火及安全暨逃生迅速。另外偵煙器若偵測到煙，亦會同時通報給警衛室並可快速了解情況通報消防隊。

各廠區消防演練



落實作業環境監測，守護職場健康

為維護員工身心健康與作業安全，本公司各地廠區依據當地職業安全衛生法規，定期進行作業環境檢測。台灣廠區依《勞工作業環境監測實施辦法》及本公司《作業環境管制及測定程序》辦理，由勞動部認可之專業監測單位每半年執行作業環境測定，檢測項目涵蓋噪音（含周界噪音）、CO2、照度、可呼吸性粉塵、總粉塵及有機溶劑等。

中國廠區依《職業病防治法》及相關辦法規定，每年一次檢測，涵蓋粉塵、噪音等項目；越南廠區則依《勞動法》與《Circular 19/2016/TT-BYT》規範，針對一般作業每年檢測，檢測涵蓋粉塵、溫度、濕度、照度等項目；泰國廠區依據《職業安全與健康法》實施每年檢測，檢測涵蓋噪音、照度、振動、有機化合物等項目。

本公司持續依據各廠區政府機關法規與作業條件調整檢測頻率與範疇，藉由制度化管理與科學數據，確保作業環境符合安全標準，落實職場健康責任。

各廠區作業環境檢測



6.1 《點點愛心購，暖暖幸福送》

兆利認購庇護工場商品並捐贈給心路基金會、 自閉兒社會福利基金會及基督教芥菜種會

兆利科技始終秉持社會責任的核心價值，致力於為社會盡一份心力，透過實際行動關懷弱勢族群並推動永續發展。本公司積極尋找並攜手大台北地區與當地工業區的公益團體，期望能為社會帶來長遠的正向影響。

關懷兒童，守護未來

2024年，兆利科技榮幸向台灣兒童暨家庭扶助基金會—新北市私立大同育幼院捐贈新台幣190,000元，支持提供優質的教育環境與日常運作資源，希望為院內孩童的健康成長與未來發展奠定穩固基礎。

支持身心障礙者職業培訓，助力就業發展

兆利積極響應心路基金會與自閉兒社會福利基金會的愛心商品認購活動，總計採購新台幣73,059元商品，以實際行動支持身心障礙人士的職業訓練與就業機會，幫助他們發揮潛能，提升社會適應與自立能力。兆利深信企業的成功與回饋社會密不可分，因此，兆利科技將持續推動永續發展理念，積極參與各類公益活動，關懷弱勢族群，並肩負企業公民的社會責任，為社會帶來更大的改變，攜手共創更美好的未來！

捐助單位
心路基金會—新北市慈佑庇護工場
財團法人自閉兒社會福利基金會—
附設愛肯樂活工場

捐助事項 認購商品

總款項（新台幣）

\$73,059

捐助單位
台灣兒童暨家庭扶助基金會—
新北市私立大同育幼院

捐助事項 愛心捐款

總款項（新台幣）

\$190,000



6.2 《愛心裝箱，溫暖啟程》

兆利科技攜手安德烈食物銀行

兆利科技志工團隊前往安德烈食物銀行，參與了嬰幼兒食品裝箱的志工活動。這次活動不僅體現了兆利科技對社會責任的承擔，也展示企業對公益活動的積極參與。安德烈食物銀行專注服務弱勢家庭，通過其「食物銀行計畫」，為受助家庭提供量身訂做的專案食物箱。這些食物箱旨在減緩飢餓問題，特別是為兒童和長者提供必需的營養支持。活動前協會人員也會提供詳細介紹，以利志工可以更了解此計畫的目的及意義，協助將各類食品依需求清單進行分裝，幫助面臨困境的家庭免於缺乏食物的困擾。

本次的參與不僅是一次志工活動，更是一個企業公民意識的體現，未來兆利科技將持續關注社會需求，積極參與更多公益活動，為社會貢獻一份力量。安德烈食物銀行亦對兆利科技的支持表示感謝，並期待未來有更多企業能夠一同響應，透過公益合作提升社會對食物銀行計畫的認識，也進一步推動社會的福祉。





6.3 《國際淨灘行動，共同守護海洋》

兆利科技積極參與由國立海洋科技博物館協辦的國際淨灘行動（International Coastal Cleanup, ICC），以實際行動支持海洋環境保護，展現對永續發展的承諾。本次淨灘活動為兆利科技環境保護行動的重要一環，旨在推廣源頭減塑與廢棄物減量的理念，落實企業環境責任。

活動當日，志工與專業人員向兆利同仁說明海洋污染對生態系統的影響，提升環保意識。同仁們積極投入垃圾分類與回收作業，最終清除22類海洋廢棄物，總重約46.965公斤，淨灘範圍達100公尺，有效減少沿岸污染。活動主辦單位對兆利科技的積極參與和卓越表現給予高度肯定，並期待透過企業行動帶動更多關注海洋垃圾議題。兆利科技也將持續深化環境保護行動，並鼓勵員工將永續理念融入日常，共同推動海洋保育，攜手守護地球。

6.4 《捐血傳愛，兆利科技用行動守護生命》

因應北區A型及O型血液庫存告急，兆利科技於6月20日與11月19日於公司總部舉辦捐血活動，以實際行動支援血液庫存，協助挽救更多寶貴生命。活動當天，捐血中心專業團隊進駐，確保每位捐血人都能在安全、衛生的環境下順利完成捐血。此外，為感謝員工的熱情參與，兆利科技準備了豐富的贈品，並額外提供電子禮券，鼓勵大家發揮愛心，共同響應公益。

現場氣氛熱烈，員工們紛紛挽起袖子，用行動展現對拯救生命的承諾。在大家的熱情支持下，本次活動成功募集116袋與128袋全血，為血庫供應短缺提供了即時且寶貴的支援。捐血中心對兆利科技的慷慨善舉以及每一位捐血者的愛心表達由衷感謝，強調每一袋血液對急需救助的病患而言，都是希望的象徵。也期盼更多人能夠響應社會公益，為公共健康盡一份心力。兆利科技深信，企業的成功應與社會責任相輔相成。未來將持續關注公共健康議題，積極參與並推動各類公益活動，為社會注入更多正能量，攜手打造更美好的未來。



6.5 《愛心相伴，溫暖傳承》兆利科技攜手育幼院共度歡樂時光

自2014年起，兆利科技與家扶基金會大同育幼院建立長期合作關係，持續提供物資支持與精神上的關懷，讓院內孩童能夠感受到社會的溫暖與陪伴。除了經濟上的支持，陪伴與互動更是孩子們成長過程中不可或缺的部分。因此，今年公司特別安排了一場員工電影日公益活動，誠摯邀請育幼院的孩子們一同參與，與兆利科技的員工及其家屬共度愉快時光。

活動當天，孩子們懷抱著期待與興奮的心情，來到電影院與兆利科技的大家庭相聚。在電影播放過程中，現場不時傳出陣陣笑聲與驚喜的驚嘆聲，共享一場充滿歡樂與溫暖的視覺饗宴。這不僅是一場電影欣賞活動，更是一場充滿愛與關懷的交流，讓孩子們在歡笑與陪伴中感受到來自社會的支持與鼓勵。

兆利科技希望透過這樣的公益行動，讓每位參與者都能體會愛與分享的力量，不論是兆利科技的員工、家屬，還是育幼院的孩子們，都能在這次活動中獲得心靈上的溫暖與感動。未來，兆利科技將繼續積極推動更多有意義的公益計畫，不僅透過物資與捐款支持社福團體，更希望透過實際行動與陪伴，為弱勢族群帶來更多正能量。創造一個更加溫暖、充滿愛心的社會！

6.6 《普渡不只是祭祀，更是愛的傳遞》兆利科技攜手社區共度溫馨普渡

在農曆普渡節前夕，兆利科技再次展現企業社會責任，秉持關懷社會的初衷，積極回饋社區。今年，公司與總部所在地——新北市福興里辦公處攜手合作，深入了解當地弱勢家庭的需求並捐贈生活物資，希望給予需要的家庭溫暖與支持。

此次公益活動不僅幫助了福興里內需要關懷的家庭，透過生活物資的捐贈，有效減輕其經濟負擔，更透過現場互動，讓受助家庭深刻感受到來自社會的關愛與支持，進而提供心靈上的慰藉。兆利科技的同仁們在活動中更親自參與物資發放的關懷行動，透過與受助家庭的交流，進一步了解他們的生活狀況與挑戰。讓同仁們也更加珍惜自身所擁有的一切，並深受這些家庭堅強與勇敢精神的啟發。

兆利科技始終堅信，企業的成功應與社會責任並行。公司將持續關注社會上有需要的族群，透過實際行動與長期關懷，將愛與溫暖傳遞到更多角落。兆利期盼透過每一次的善舉，為社會注入更多正能量，共同打造一個更加和諧、溫暖、充滿希望的未來。



附錄一 GRI 準則索引表

使用聲明			兆利已依循 GRI 準則報導2024年1月1日至2024年12月31日期間內的內容。		
GRI 使用版本			GRI 1：基礎2021		
GRI 行業準則應用			不適用 GRI 行業準則		
GRI 2：一般揭露2021					
組織及報導實務			治理		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
2-1 組織詳細資訊	2.1 關於兆利	19	2-19 薪酬政策	2.2 公司治理	21
2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	01	2-20 薪酬決定流程	2.2 公司治理	21
2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	01	2-21 年度總薪酬比率	2.2 公司治理	21
2-4 資訊重編	關於本報告書	01	策略、政策與實務		
2-5 外部保證/確信	關於本報告書	01	揭露項目	對應章節	頁碼
活動與工作者			2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	02
揭露項目	對應章節	頁碼	2-23 政策承諾	1.2 永續發展委員會	06
2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	2.1 關於兆利	19	2-24 納入政策承諾	1.2 永續發展委員會	06
2-7 員工	5.1 人才發展	65	2-25 補救負面衝擊的程序	2.2 公司治理	21
2-8 非員工的工作者	5.1 人才發展	65		2.3 經濟績效	27
治理				3.2 產品品質	39
揭露項目	對應章節	頁碼		3.4 永續供應鏈管理	43
2-9 治理結構及組成	2.2 公司治理	21		4.2 氣候變遷因應	49
2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.2 公司治理	21		5.1 人才發展	65
2-11 最高治理單位的主席	2.2 公司治理	21	5.2 健康與安全	71	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.2 公司治理	21	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.2 公司治理	21
2-13 衝擊管理的負責人	2.2 公司治理	21	2-27 法規遵循	2.2 公司治理	21
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	2.2 公司治理	21	2-28 公協會的會員資格	2.2 公司治理	21
2-15 利益衝突	2.2 公司治理	21	利害關係人議合		
2-16 溝通關鍵重大事件	2.2 公司治理	21	揭露項目	對應章節	頁碼
2-17 最高治理單位的群體知識	2.2 公司治理	21	2-29 利害關係人議合方針	1.4 利害關係人及溝通議合	13
2-18 最高治理單位的績效評估	2.2 公司治理	21	2-30 團體協約	5.1 人才發展	65

GRI 3：重大主題2021					
重大主題揭露			重大主題		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
3-1 決定重大主題的流程	1.3 重大性分析	09	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	57
3-2 重大主題列表	1.3 重大性分析	09	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	57
3-3 重大主題管理	1.3 重大性分析	09	305-3 其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	57
重大主題			溫室氣體管理		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	2.3 經濟績效	27	305-4 溫室氣體排放強度	4.3 溫室氣體管理	57
201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	4.2 氣候變遷因應	49	305-5 溫室氣體排放減量	4.3 溫室氣體管理	57
201-3 定義福利計劃義務与其它退休計畫	2.3 經濟績效	27	305-6 臭氧層破壞物質（ODS）的排放	4.3 溫室氣體管理	57
201-4 取自政府之財務補助	2.3 經濟績效	27	305-7 氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）及其它顯著的氣體排放	4.3 溫室氣體管理	57
重大主題			能源管理		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.4 資訊安全	29	302-1 組織內部的能源消耗量	4.4 能源管理	58
重大主題			人才吸引與留任		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.2 產品品質	39	401-1 新進員工和離職員工	5.1 人才發展	65
416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.2 產品品質	39	401-2 提供給全職員工的福利	5.1 人才發展	65
417-1 產品和服務資訊與標示的要求	3.2 產品品質	39	402-1 關於營運變化的最短預告期	5.1 人才發展	65
417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	3.2 產品品質	39	401-3 育嬰假	5.1 人才發展	65
417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.2 產品品質	39	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	5.1 人才發展	65
2-16 溝通關鍵重大事件	3.2 產品品質	39	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.1 人才發展	65
重大主題			供應鍊管理		
揭露項目	對應章節	頁碼	揭露項目	對應章節	頁碼
204-1 來自當地供應商的採購支出比例	3.4 永續供應鍊管理	43	405-1 治理單位與員工的多元化	5.1 人才發展	65
308-1 採用環境標準篩選新供應商	3.4 永續供應鍊管理	43	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	5.1 人才發展	65
308-2 供應鍊對環境的負面衝擊，以及所採取的行動	3.4 永續供應鍊管理	43	408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.1 人才發展	65
414-2 供應鍊中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.4 永續供應鍊管理	43			

GRI 3：重大主題2021

重大主題	人才吸引與留任	
揭露項目	對應章節	頁碼
409-1 具強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.1 人才發展	65
411-1 涉及侵害原住民權利的事件	5.1 人才發展	65
永續主題	誠信經營	
揭露項目	對應章節	頁碼
205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點	2.2 公司治理	21
205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.2 公司治理	21
205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	2.2 公司治理	21
207-1 稅務方針	2.2 公司治理	21
207-2 稅務治理、管控與風險管理	2.2 公司治理	21
207-3 稅務相關議題之利害關係人議合與管理	2.2 公司治理	21
415-1 政治捐獻	2.2 公司治理	21
永續主題	職業健康與安全	
揭露項目	對應章節	頁碼
403-1 職業安全衛生管理系統	5.2 健康與安全	71
403-2 危害辨識、風險評估、事故調查	5.2 健康與安全	71
403-3 職業健康服務	5.2 健康與安全	71
403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.2 健康與安全	71
403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	5.2 健康與安全	71
403-6 工作者健康促進	5.2 健康與安全	71
403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.2 健康與安全	71
403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.2 健康與安全	71
403-9 職業傷害	5.2 健康與安全	71
403-10 職業病	5.2 健康與安全	71

永續主題	創新與研發	
揭露項目	對應章節	頁碼
301-1 所用物料的重量或體積	3.1 創新研發	38
301-2 使用回收再利用的物料	3.1 創新研發	38
永續主題	廢水與廢棄物管理	
揭露項目	對應章節	頁碼
303-1 共享水資源之相互影響	4.5 水資源管理	60
303-2 與排水相關衝擊的管理	4.5 水資源管理	60
303-3 取水量	4.5 水資源管理	60
303-4 排水量	4.5 水資源管理	60
303-5 耗水量	4.5 水資源管理	60
306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.6 廢棄物管理	60
306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.6 廢棄物管理	60
306-3 廢棄物的產生	4.6 廢棄物管理	60
306-4 廢棄物的處置移轉	4.6 廢棄物管理	60
306-5 廢棄物的直接處置	4.6 廢棄物管理	60



附錄二 永續會計準則理事會準則(SASB Index)

指標標的	指標代碼	指標描述	揭露內容	對應章節
產品安全	TC–HW–230a.1	對辨認及因應產品資料安全風險之作法之描述	不適用	3.2 產品品質
員工多元及包容性	TC–HW–330a.1	針對 (a) 高階管理階層、(b) 非高階管理階層、(c) 技術員工及 (d) 所有其他員工之 (1) 性別及 (2) 多元群體之代表性之百分比	量化	5.1 人才發展
產品生命週期管理	TC–HW–410a.1	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	量化	兆利產品大多屬於 B2B，不適用 IEC 62474
	TC–HW–410a.2	符合電子產品環境評估工具（EPEAT）註冊之規定或同等規範之資格產品收入百分比	量化	兆利產品大多屬於 B2B，不適用 EPEAT
	TC–HW–410a.3	獲得能源效率認證之資格產品收入百分比	量化	兆利產品大多屬於 B2B，不適用 ENERGYSTAR® 標準產品
	TC–HW–410a.4	生命終結之產品及電子廢棄物回收之重量；再循環之百分比	量化	兆利產品大多屬於 B2B，收集資料上有困難
供應鏈管理	TC–HW–430a.1	一階供應商場所於責任商業聯盟（RBA）有效性查核程序（VAP）或同等程序中經查核之百分比，按 (a) 所有場所及(b)高風險場所	質化	3.4 永續供應鏈管理
	TC–HW–430a.2	一階供應商就 (a) 優先不合格及(b)其他不合格之 (1) 不符合責任商業聯盟有效性查核程序 (VAP) 或同等程序之不合格比率，以及 (2) 相關改正行動比率	質化	3.4 永續供應鏈管理
材料取得	TC–HW–440a.1	描述與使用關鍵材料有關的風險管理	質化	2.3 經濟績效

活動指標 (ISSB：IFRS S2：產業特定揭露指標)

指標代碼	指標標的	揭露內容	對應章節
TC–HW–000.A	生產單位數量，按產品類別劃分	量化	–
TC–HW–000.B	製造場所之面積	量化	2.1 關於兆利
TC–HW–000.C	自有場所產量之百分比	量化	–



附錄三 上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	執行情形	對應章節			
1.敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	本公司依循氣候相關財務揭露（Task Force on Climate Related Financial Disclosures, TCFD）進行氣候相關風險與機會的鑑別，在氣候議題上本公司董事會為最高監督單位，統籌整體氣候策略，以及監督永續發展委員會執行氣候相關風險管理情形。永續發展委員會定期透過審查環境、社會及公司治理等各面向風險評估，包含但不限於氣候變遷相關議題推動運行，鑑別重大風險與機會，研擬因應與調適策略，每年至少一次由永續發展委員會，向董事會呈報企業永續氣候變遷相關議題的執行成果與規劃。	4.2氣候變遷因應			
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	本公司參考氣候相關財務揭露（Task Force on Climate Related Financial Disclosures, TCFD）指引，並參照國際能源總署（International Energy Agency, IEA）所公布的2°C情景，模擬分析未來的氣候變遷的影響，進行公司各項潛在風險分析，以及風險發生的可能性，依據資產耐用年限、潛在風險和營運的產業部門及地區等因子，評估各短中長期風險（短期：1~3年、中期：3~5年、長期：5~10年）與機會，對於公司未來營運可能造成的潛在威脅程度，公開揭露於每年度永續報告書。本公司未來規劃擴大評估面向，將風險與機會進行等級之評價，依據「可能發生機率」和「衝擊影響」的繪製成風險與機會矩陣圖進行判定，預計將結果分為低、中、高三種風險等級，並定義出風險與機會的優先順序。對於分類為中等或高等的風險列為主要風險，進一步制定預防措施與改進計劃。	4.2氣候變遷因應			
	氣候變遷財務影響分析(風險)				
	氣候變遷風險		影響時程	財務影響	因應方案
	颱風		短期	颱風將導致營運中斷、影響員工生活、供應商中斷零組件供應等問題。相關的復原成本和產品交付時間延遲將使管理成本增加和銷售減少。	• 颱風影響時依據緊急應變指引加以應變。
	平均溫度上升		長期	• 員工中暑或其他健康狀況影響，導致工作效率下降，使銷售減少。 • 持續高溫可能使用電需求增加，影響生產效能，使銷售減少及營運成本增加。	• 持續進行設備維護與用電監測以維持用電穩定。 • 加強人員對災害造成緊急事件處理之教育訓練。
	溫室氣體總量管制與碳稅、碳費		長期	根據在 2023 年通過由環保署擬立的《氣候變遷因應法》，建立課徵「碳費」的機制，預計會在2025 年開徵，並分階段實施。因此未來公司可能產生「碳費」之營運成本。	• 設立減碳目標。 • 目前採購節能商品及節能宣導，全面使用環保冷媒。 • 並制定目標為每年至少減少碳排放量1%。
客戶行為改變	長期	客戶因應全球淨零排放與降低環境衝擊之趨勢，改為採用較低碳且降低環境衝擊之原料及產品，或要求公司提供更透明環保相關資訊的產品及服務。若現有產品及服務未能符合低碳市場需求，可能使銷貨減少，營收降低影響公司財務規劃。	• 使用更有效率的運輸模式。 • 低碳生產製程及降低環境衝擊的產品及服務。 • 提供客戶客製化服務。 • 汰換老舊高耗能設備。 • 積極尋求低碳轉型人才，並培育員工進入低碳轉型時代。		
利害關係人的關注與負面回饋日益增加	長期	氣候變遷相關商譽風險：因應氣候變遷作為與高碳排產品，無法滿足利害關係人期待，將面臨負面輿情與降低顧客信任與滿意度，影響企業聲譽，造成客戶流失減少銷貨。	• 增加綠色製造與綠色創新，提升企業綠色形象。		

項目	執行情形	對應章節																
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。	氣候變遷財務影響分析(機會) <table><tr><th>氣候變遷機會</th><th>影響時程</th><th>財務影響</th><th>因應方案</th></tr><tr><td>有效率的生產管理</td><td>長期</td><td>未嚴格要求控管商品包材，致使包裝成本增加自動化製程較少，致所需人工成本較高。</td><td> - 控管商品包裝，減少包材的使用量。 - 增加自動化製程。 </td></tr><tr><td>開發和/ 或增加低碳商品和服務</td><td>長期</td><td>未開發設計低能產品及製程改善，導致產品原物料成本增加及電費支出增加。</td><td> - 進行開發綠色產品，並啟動使用原物料回收機制，如塑膠件、鑄件及鐵件原物料回收再利用，以降低成本及生產低耗能產品。 - 計畫採買廢水回收再利用設備，降低水資源及生產成本。 </td></tr><tr><td>ESG 投資，提升公司市值及形象</td><td>長期</td><td>投資人意願</td><td> - 致力於產品開發並依環保規範設計，產品製造過程採原料無有害物質及可回收再利用，降低製程能源需求，參與社會公益以達到永續經營提升企業形象。 - 投入ESG永續計畫，成立永續發展委員會共同執行，強化與利害關係人溝通及強化公司風險管理應變措施。 </td></tr></table>	氣候變遷機會	影響時程	財務影響	因應方案	有效率的生產管理	長期	未嚴格要求控管商品包材，致使包裝成本增加自動化製程較少，致所需人工成本較高。	- 控管商品包裝，減少包材的使用量。 - 增加自動化製程。	開發和/ 或增加低碳商品和服務	長期	未開發設計低能產品及製程改善，導致產品原物料成本增加及電費支出增加。	- 進行開發綠色產品，並啟動使用原物料回收機制，如塑膠件、鑄件及鐵件原物料回收再利用，以降低成本及生產低耗能產品。 - 計畫採買廢水回收再利用設備，降低水資源及生產成本。	ESG 投資，提升公司市值及形象	長期	投資人意願	- 致力於產品開發並依環保規範設計，產品製造過程採原料無有害物質及可回收再利用，降低製程能源需求，參與社會公益以達到永續經營提升企業形象。 - 投入ESG永續計畫，成立永續發展委員會共同執行，強化與利害關係人溝通及強化公司風險管理應變措施。	4.2氣候變遷因應
氣候變遷機會	影響時程	財務影響	因應方案															
有效率的生產管理	長期	未嚴格要求控管商品包材，致使包裝成本增加自動化製程較少，致所需人工成本較高。	- 控管商品包裝，減少包材的使用量。 - 增加自動化製程。															
開發和/ 或增加低碳商品和服務	長期	未開發設計低能產品及製程改善，導致產品原物料成本增加及電費支出增加。	- 進行開發綠色產品，並啟動使用原物料回收機制，如塑膠件、鑄件及鐵件原物料回收再利用，以降低成本及生產低耗能產品。 - 計畫採買廢水回收再利用設備，降低水資源及生產成本。															
ESG 投資，提升公司市值及形象	長期	投資人意願	- 致力於產品開發並依環保規範設計，產品製造過程採原料無有害物質及可回收再利用，降低製程能源需求，參與社會公益以達到永續經營提升企業形象。 - 投入ESG永續計畫，成立永續發展委員會共同執行，強化與利害關係人溝通及強化公司風險管理應變措施。															
3.敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	本公司對於極端氣候及轉型行動對之潛在財務衝擊評估，請見前項中的氣候變遷財務影響分析（風險）、氣候變遷財務影響分析（機會）表格。關於轉型行動層面，本公司積極規化於全球營運地點開展 SO 14064 溫室氣體盤查，並取得第三方查證單位的驗證報告，同時規劃節能減碳、綠電導入等專案，以達成低碳轉型目標。	4.2氣候變遷因應																
4.敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	本公司依循氣候相關財務揭露（Task Force on Climate Related Financial Disclosures, TCFD）進行氣候相關風險與機會的鑑別。本公司董事會為氣候風險管理的最高責任單位，每年永續發展委員會定期向董事會報告氣候風險管理執行情況與結果，監督執行氣候相關風險管理情形。永續發展委員會其下設有永續發展委員會工作小組，成員由各部門、各事業單位主管及代表組成。永續發展委員會工作小組每年藉由全面性的評估分析包含氣候在內的各類風險與機會，研擬因應與調適策略，產出企業風險管理報告以呈報永續發展委員會，協助董事會審查風險管理執行情形。	4.2氣候變遷因應																
5.若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	目前未使用進一步情境分析評估氣候變遷風險和量化財務影響，未來將視公司的氣候變遷影響程度進行發展與考量。	—																
6.若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	本公司氣候相關風險之轉型計畫，請見前項3.敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	4.2氣候變遷因應																

項目	執行情形	對應章節
7.若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	目前無使用內部碳定價作為規劃工具，未來將視公司的氣候變遷影響程度進行發展與考量。	—
8.若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	本公司制定氣候相關目標為每年至少減少碳排放量1%。未來將視公司的氣候變遷影響程度，考量購買碳抵換或再生能源憑證（RECs）加速減碳成效。	4.2氣候變遷因應
9.溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫	本公司2024年依 ISO 14064-1：2018執行溫室氣體盤查並經第三方查驗。	4.3溫室氣體管理

溫室氣體盤查及確信情形

範疇一	總排放量(公噸CO2e)	密集度(公噸CO2e/百萬元)	確信機構	確信情形說明
集團	919.0536	1.3323	法標國際	依循 ISO 14064-1 盤查
範疇二	總排放量(公噸CO2e)			
集團	8,632.5767			
範疇三	總排放量(公噸CO2e)			
集團	3,209.4636			
合計	12,761.0939			








兆利科技工業股份有限公司
JARLLYTEC CO., LTD.